

**Градска Општина Савски венац**  
Београд, Кнеза Милоша бр.69  
**Одељење за имовинско-правне и стамбене послове**

**ЗАХТЕВ  
ЗА ИЗДАВАЊЕ КЛАУЗУЛЕ ПРАВОСНАЖНОСТИ**

**1. Подаци о подносиоцу захтева**

ИМЕ И  
ПРЕЗИМЕ

\_\_\_\_\_

УЛИЦА И БРОЈ

Контакт  
телефон

\_\_\_\_\_

БРОЈ ЛИЧНЕ  
КАРТЕ

Датум:

\_\_\_\_\_

Подносим захтев за издавање клаузуле правоснажности на решење бр. \_\_\_\_\_ од  
\_\_\_\_\_.

**2. Потребна документација:**

- доказ о постојању правног интереса
- копија личне карте,
- оригинал документа за који се тражи правоснажност – на који ће службено лице ставити штампил правоснажности и вратити подносиоцу захтева

**Подносилац захтева:**

\_\_\_\_\_