

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ**  
**БЕОГРАД**  
Кнеза Милоша бр. 69  
[www.savskivenac.rs](http://www.savskivenac.rs)



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
*Јавна набавка мале вредности услуга*

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА УРЕЂАЈА И ВЕЛИКИХ  
РАСХЛАДНИХ СИСТЕМА  
ЈН.БР.2016/15**

Београд, јун 2016. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

На основу члана 39, став пет и Прилога ЗБ Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.262/2016 од 20.04.2016.године

**ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ**

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

[www.savskivenac.rs](http://www.savskivenac.rs)

упућује

**П О З И В**

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности **услуга:**

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА ПОСТОЈЕЋИХ КЛИМА УРЕЂАЈА И ВЕЛИКИХ РАСХЛАДНИХ СИСТЕМА, ЈН.БР.2016/15**

**НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:** Градска општина Савски венац, Београд, Улица Кнеза Милоша 69, [www.savskivenac.rs](http://www.savskivenac.rs)

**ВРСТА НАРУЧИОЦА:** Градска и општинска управа

**ВРСТА ПОСТУПКА:** поступак јавне набавке мале вредности услуга

**БРОЈ НАБАВКЕ:** 2016/15

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Набавком је обухваћено текуће одржавање и сервисирање, по потреби, свих клима уређаја у управним зградама ГО Савски венац и то: чишћење и дезинфекција измењивача унутрашње јединице, чишћење измењивача спољашње јединице од нечистоћа, чишћење кадица за одвод кондензата, провера цевне и електричне инсталације, провера рада комплетног система, пуњење фреоном, замена реверзабилног вентила са шпулном, замена компресора, замена електромотора вентилатора ваздушног кондензатора, извођење одвода кондензатора по фасади зграде цевима Ø 32 мм .

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 4.1., у којој је дат ближи опис предмета набавке.

**НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:** 50730000 Услуге поправке и одржавања расхладних група;

**КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:** Најнижа понуђена цена

**НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:** Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- са Портала управе за јавне набавке: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- са интернет странице наручиоца: [www.savskivenac.rs](http://www.savskivenac.rs)

**НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК:** Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине, у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива **08.06.2016. године**, а најкасније до последњег дана **16.06.2016. године до 12,00 часова**. Благовремена је понуда која, без обзира на начин

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отварају пре јавног отварања понуда“ и „ПОНУДА за јавну набавку услуга: Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

**МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда **16.06.2016. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59.

**УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:** Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

**РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА:** Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** Ранка Лазаревић, е-mail: [nasakuca@savskivenac.rs](mailto:nasakuca@savskivenac.rs)

Председник Комисије

---

Дуња Станојевић

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

На основу члана 39, став пет и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.262/2016 од 20.04.2016. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.263/2016 од 20.04.2016. године о образовању Комисије за јавну набавку бр. 2016/15, припремљена је Конкурсна документација:

### САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
  2. Критеријум за доделу уговора
  3. Образац понуде
  4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
- 4.1. Техничка спецификација услуга
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
  6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
  7. Модел уговора

Обрасци:

- Образац бр. 1.. – Подаци о понуђачу
- Образац бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
- Образац бр. 2– Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Образац бр. 2.а. – Изјава понуђача о испуњености услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Образац бр. 2.б. – Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Образац бр. 3. – Образац трошкова припремања понуде
- Образац бр. 4 – Изјава о независној понуди
- Образац бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашењима
- Образац бр. 6.1 – Изјава понуђача/члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Образац бр.6.2 - Изјава понуђача/члана групе понуђача да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда
- Образац бр. 7 – Образац структуре цене

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

**Предмет јавне набавке:** набавка услуга- Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“..

Набавком је обухваћено текуће одржавање и сервисирање, по потреби, свих клима уређаја у управним зградама ГО Савски венац и то: чишћење и дезинфекција измењивача унутрашње јединице, чишћење измењивача спољашње јединице од нечистоћа, чишћење кадица за одвод кондензата, провера цевне и електричне инсталације, провера рада комплетног система, пуњење фреоном, замена реверзабилног вентила са шпулном, замена компресора, замена електромотора вентилатора ваздушног кондензатора, извођење одвода кондензатора по фасади зграде цевима  $\varnothing$  32 мм .

Ближи опис предмета јавне набавке дат је у Техничкој спецификацији која је саставни део Обрасца понуде.

### 2. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

**Критеријум за доделу уговора о јавној набавци:** најнижа понуђена цена, под једнаким условима за све понуђаче у поступку јавне набавке. Упоредјују се укупна понуђена цена из Обрасца понуде и Техничке спецификације која је саставни део Обрасца понуде. Укупна понуђена цена односи се на збир укупних понуђених цена за текуће одржавање клима уређаја – табела 1 и табела 3. Техничке спецификације услуга. Понуђачи су дужни да цене обрачунају и искажу у динарима, у нето исказу, на две децимале. Упоредјују се и рангирају само прихватљиве понуде.

У случају да два или више понуђача имају једнаку понуђену најнижу цену , предност ће се дати понуђачу који понуди нижу јединичну цену за позицију под редним бројем 8 у техничкој спецификацији.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; фак:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:
Адреса:
Матични број
ПИБ:
Име особе за контакт:
Број рачуна понуђача и назив банке:

**ПОНУДА**

**за услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**

**1. Укупна понуђена цена \*:** \_\_\_\_\_ динара  
и словима \_\_\_\_\_ динара

*\*Понуђачи су дужни да као укупну понуђену цену, упишу збир укупних понуђених цена у нето исказу за текуће одржавање клима уређаја – табела 1 и табела 3. Техничке спецификације услуга. Јединичне цене услуга по врсти и опису опреме који је предмет набавке понуђачи су дужни да упишу у предвиђене табеле у тачки 4.1. Техничке спецификације (табела 1. табела 2 и табела 3. Укупном понуђеном ценом је обухваћена цена услуга текућег одржавања клима уређаја, без сервисирања, као и сви остали зависни трошкови набавке; Јединичне цене из Техничке спецификације обавезујуће су као саставни део уговора и фиксне су за време трајања уговора.*

**Понуђач је у систему ПДВ-а:** \_\_\_\_\_ да/не  
(понуђачи заокружују једну од понуђених опција)

**Услови прописани од стране наручиоца једнаки за све понуђаче у поступку (2 – 5):**

**2. Услови плаћања:** \_\_\_\_\_ по извршеном одржавању/сервису, у року до 15 дана од испостављања рачуна и потписаног записника о квалитативно-квантитативном пријему услуга

**3. Рок за завршетак посла почев од формулисања захтева наручиоца :** \_\_\_\_\_ у року од 24 сата од пријема писаног захтева наручиоца

**4. Гарантни ток:**  
• За извршене услуге сервисирања (минимум 6 месеци) \_\_\_\_\_ месеци  
• За замењене делове (минимум 12 месеци) \_\_\_\_\_ месеци  
(понуђачи уписују гарантни рок исказан у месецима)

**4. Рок важења понуде** \_\_\_\_\_ 30 дана

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**Статус наступања понуђача у поступку јавне набавке:**

**6. У поступку јавне набавке наступамо: \*\***

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем \_\_\_\_\_ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*\*\*Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 1), понуђач попуњава податке о понуђачу у Обрасцу понуде и у Обрасцу бр. 1. У случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу у Образац понуде назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу или учеснику у групи понуђача унесу у Обрасцима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације који предствалају саставни део Обрасца понуде.*

**7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача\*\*\*:**

\_\_\_\_\_

**8. Подаци о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу\*\*\***

\_\_\_\_\_ %

*\*\*\*: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем*

Понуду сачинио

Директор

\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА, ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

4.1. Техничка спецификација –услуга одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система

<b>Ред бр</b>	<b>опис клима уређаја</b>	<b>Количина (у ком.)</b>
<b>Клима уређаји – сплит систем</b>		
1	Клима сплит систем SAMSUNG	1
2	Клима сплит систем KOREL	7
3	Клима сплит систем LG	6
4	Клима сплит систем TOYO	15
5	Клима сплит систем SEVENT	2
6	Клима сплит систем FUJITSU	4
7	Клима сплит систем VIVAX	7
8	Клима сплит систем DE LONGHI	4
9	Клима сплит систем GALANZ	2
10	Клима сплит систем MIDEA	16
11	Клима сплит систем AUX	23
12	Клима DAIKIN (сервер соба)	1
<b>Укупно – клима уређаји – сплит систем</b>		<b>88</b>
<b>Клима уређаји - пингвин</b>		
1	Пингвин – покретна клима	1
<b>Укупно пингвин уређаја</b>		<b>1</b>
<b>Комерцијални клима уређаји</b>		
1.	MCQuay-USA MCC-MLC 060	1
2	Rooftop tip MRT 080 AR	1
3	MCQuay-USA MCC-MLC 060 i	1



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

	ROOFTOP TIP mrt 080 AR	
4	DAIKIN VRV за грејане и хлађење- у Бизнис центру у Кнеза Милоша 47,са одговарајућим унутрашњим јединицама	1
<b>Укупно комерцијалних клима уређаја</b>		<b>4</b>

**Табела 1: Текуће одржавање клима уређаја сплит - систем и клима уређаја - пингвин**

<i>Ред.бр.</i>	<i>Опис услуге</i>	<i>Број јединица за текуће одржавање (у ком.)</i>	<i>Јединична цена (по комаду)</i>	<i>Динамика текућег одржавања</i>	<i>УКУПНО</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4x5)</b>
1.	Текуће одржавање клима уређаја – сплит систем – *Годишњи сервис	88		1 x годишње	
2	Текуће одржавање клима уређаја – пингвин – *Годишњи сервис	1		1 x годишње	
	<b>УКУПНО</b>				

**\*ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ-ГОДИШЊИ СЕРВИС СПЛИТ СИСТЕМА**

- Чишћење и дезинфекција измењивача унутрашње јединице
- Чишћење измењивача спољашње јединице од нечистоћаи
- Чишћење кадице за одвод кондеза
- Провера цевне и електричне инсталације
- Провера рада комплетног система

**\*ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ГОДИШЊИ СЕРВИС ПИНГВИН КЛИМА**

- Чишћење и дезинфекција
- Провера цевне и електричне инсталације

**Табела 2: Сервисирање клима\*\***

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

Ред.бр.	Опис услуге**	јединична цена услуге сервисирање	Цена опреме и материјала	УКУПНО
1	2	3	4	5 (3+4)
1	Пуњење фреоном R22 до 100 гр			
2	Пуњење фреоном R 410 А до 100 гр			
3	Пуњење фреоном R407 С до 100 гр			
4	Замена реверзабилног вентила са шпулном			
5	Демонтажа, сервисирање и враћање електронике			
6	Замена компресора 12 000 BTU/h R 22			
7	Замена електромотора турбине унутрашње јединице			
8	Замена електромотора вентилатора ваздушног кондезатора			
9***	Извођење и монтажа инсталације кондеза по фасади цевима $\varnothing$ 32 мм, са причвршћивањем на 2 дужна метра  Цену дати за м'			

\*\* Сервисирање се обавља по потреби и по позиву понуђача. Јединична цена се даје по врсти поправке и обухвата услугу и материјал по јединици сервисирања; У колони УКУПНО формирати цену по врсти услуге за јединицу сервисирања.

\*\*\* Извођење инсталација одвода кондензата по фасади зграде цевима  $\varnothing$  32 мм и прикључивање одвода кондензата из унутрашњих јединица на изведену инсталацију како не би дошло због високих температура испадање одводних црева из олука, а такође у зимском периоду услед промене температура изливање у просторије преко одводних цеву из олучних цеву отопљење воде са крова јер у то време долази до делимичног залеђивања олучних одвода па се тако отопљена вода том приликом излива преко унутрашње јединице у просторију.

**Напомена:** Цене из Табеле 2. не подлежу упоређивању на основу критеријума: најнижа цена, нису обухваћене укупном понуђеном ценом из Обрасца Понуде, али су обавезујуће за понуђача са којим се закључује уговор о јавној набавци и саставни су део уговора. Уколико понуђач не попуни јединичне цене у Табели 3, његова ће се понуда оценили као неприхватљива, јер није одговарајућа.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**Табела 3: Текуће одржавање комерцијалних клима уређаја**

Ред.бр.	Периодично одржавање*	Јединична цена (по комаду)	Динамика текућег одржавања	УКУПНО
1	2	3	4	5 (3x4)
1.	Периодично одржавање опреме: MCQuay-USA MCC-MLC 060		2 х годишње	
2	Периодично одржавање опреме: Rooftop tip MRT 080 AR		2 х годишње	
3	Периодично одржавање опреме: MCQuay-USA MCC-MLC 060 i ROOFTOP TIP mrt 080 AR		2 х годишње	
4	Периодично одржавање опреме: DAIKIN VRV за грејане и хлађење- у Бизнис центру у Кнеза Милоша 47, са одговарајућим унутрашњим јединицама		2 х годишње	
	<b>УКУПНО</b>			

**Напомена:** Понуђачи су дужни да упишу јединичне и укупне цене у одговарајуће колоне.

\*Периодично одржавање опреме 2 пута годишње подразумева проверу свих радних параметара и потребна евентуална чишћења

- Чишћење и дезинфекција измењивача унутрашњих јединица
- Чишћење измењивача спољашње јединице од нечистоћа
- Чишћење кадице за одвод кондеза
- Провера цевне и електричне инсталације

**НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Управне зграде градске општине Савски венац поседују око **93 клима** уређаја, које сервисира једном годишње. Један мањи број клима се сервисира два пута годишње јер се налази у деловима зграда где је повећана фреквенција прашине и нечистоћа.

Давалац услуга је обавезан да у току пружања услуга преузме обавезу обезбеђења услова за безбедан и здрав рад за своје запослене, као да спроводи и контролише примену мера

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ: 102759230; матични број: 07031386

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите и заштите од експлозије и очувања животне средине.

Приликом сервисирања клима уређаја обавеза сервисера је да одреди ставке које подразумевају сервис клима уређаја, као и да на унутрашњој јединици залепи налепницу са датумом сервисирања и бројем радног налога. Уколико се у понуђеном гарантном року (не краћем од 6 месеци од дана сервисирања) појави неисправност, наручилац ће исти рекламирати понуђачу коме је додељен уговор и исти је у обавези да обезбеди сервис рекламираног клима уређаја. Обавеза сервисера је да један примерак радног налога преда одговорном лицу из општине које ће бити задужено за праћење извршења јавне набавке. Приликом потписивања - овере радног налога обавезно поред датума уписује се и време доласка сервисера.

### **4.3. Рок за завршетак посла почев од формулисања захтева наручиоца :**

у року од 24 сата од пријема писаног захтева наручиоца

**4.4. Место извршења услуга:** Сервисирање свих клима уређаја је у управним зградама ГО Савски венац (Кнеза Милоша бр.99, Кнеза Милоша 69, Кнеза Милоша 47 и осталих објеката где је корисник ГО Савски венац)

### **4.5. Гарантни рок:**

- За извршене услуге сервисирања (минимум 6 месеци) \_\_\_\_\_ (уписати рок)
- За замењене делове (минимум 12 месеци) \_\_\_\_\_ (уписати рок)

За Понуђача

М.П. \_\_\_\_\_  
(одговорно лице)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

### 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 5) да располаже довољним техничким капацитетом: да понуђач поседује у власништву или најму или лизингу једно доставно возило за превоз материјала и запослених
- 6) Да понуђач има у моменту подношења понуде у радном односу у складу са Законом о раду најмање 2 (два) лица за реализацију предметне јавне набавке у радном односу на неодређено, или на одређено време, или другој врсти-радног ангажовања код понуђача у складу са Законом о раду, а која лица поседују Сертификат за обученост сервисера клима уређаја и диплому школе или уверење о положеном завршном испиту школе за расхладне и техничке уређаје.

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Уколико понуђач наступа самостално**, на основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 6) тачке 5. Конкурсне документације доказује достављањем:

- Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом дефинисане подтачкама 1) до 6) тачке 5. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2)
- Изјаве понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.6.1)
- Изјава понуђача/члана групе понуђача да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда– Образац бр.6.2)

**Уколико понуђач наступа са подизвођачем**, на основу члана 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације, давањем - Изјава понуђача о испуњености услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Понуђач

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

може доказати испуњеност услова из члана 75, став један, тачка 5) Закона, преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке, под условом да тај део набавке не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке. 5 Конкурсне документације, а додатне услове – подтачке 5) и 6) тачке 5. Конкурсне документације, испуњавају заједно. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља:

- Изјаву члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке дефинисаних овом Конкурсном документацијом (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.б)
- Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.6.1)
- Изјава понуђача/члана групе понуђача да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда– Образац бр.6.2)

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Обрасци – 2, 2.а, 2.б и Обрасци 6.1 и 6.2.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

### **Језик:**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### **Начин подношења понуде:**

Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,  
или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива **08.06.2016. године**, а најкасније до последњег дана **16.06.2016. године до 12,00 часова**. Благовремена је понуда која, без обзира на начин по доношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отвара пре јавног отварања понуда“ и „ПОНУДА за јавну набавку услуга: Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“.

На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

**Образац понуде:** Понуђачи су дужни да као укупну понуђену цену, упишу збир укупних понуђених цена у нето исказу за текуће одржавање клима уређаја – табела 1 и табела 3. Техничке спецификације услуга. Јединичне цене услуга текућег одржавања и сервисирања по потреби, по врсти и опису опреме који је предмет набавке, понуђачи су дужни да упишу у предвиђене табеле у тачки 4.1. Техничке спецификације (табела 1. табела 2 и табела 3.). Укупном понуђеном ценом је обухваћена цена услуга текућег одржавања клима уређаја, без сервисирања, као и сви остали зависни трошкови набавке; Јединичне цене из Техничке спецификације обавезујуће су као саставни део уговора и фиксне су за време трајања уговора.

У Обрасцу понуде, наручилац је дефинисао услове једнаке за све понуђаче у поступку јавне набавке: услове плаћања, рок за завршетак посла, гарантни рок и рок важења понуде, које понуђачи прихватају потписивањем и овером Обрасца понуде од стране одговорног лица понуђача. Понуђачи су дужни да податке из Обрасца понуде који се односе на статус понуђача у поступку јавне набавке, уносе се према упутству датом у Обрасцу понуде. Само

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 6. и 7. Обрасца понуде.

### **Модел уговора**

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну модела Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

**У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да потпишу и овере модел уговора**

### **Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку: *Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15*“, „Не отварати пре јавног отварања понуда“ или

„**Допуна понуде** за јавну набавку *Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15*“, „Не отварати пре јавног отварања понуда“ или

**Измена и допуна понуде** за јавну набавку набавку *Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15*“, „Не отварати пре јавног отварања понуда“ или

„**Опозив понуде** за јавну набавку *Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15*“, „Не отварати пре јавног отварања понуда“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

**Понуђач може да поднесе само једну понуду.**

**Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.** У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**Уколико понуђач наступа са подизвођачем,** понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целисти одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин прописан у тачки 5. ове Конкурсне документације. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

**Заједничка понуда**



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају заједно, све на начин прописан у тачки 5. ове Конкурсне документације. Услов из члана 75, став један тачка 5) и 6), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**Услови плаћања:** по извршеној испоруци, у року до 15 дана од испостављања рачуна

### **Прихватљивост понуде**

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **16.06.2016. године, до 12 сати,**
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке захтеве наручиоца наведене у посебним захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и Обрасцу понуде.
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке – Изјава о достављању бланко соло менице; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке која износи: 500.000,00 динара нето.
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)

### **Цена**

Цену исказати у динарима у нето исказу, у складу са Упутством из Конкурсне документације и Обрасца понуде и посебним захтевима у погледу садржине понуде.

Понуђена јединична цена обухвата све зависне трошкове понуђача. Јединичне цене су непроменљиве до коначног извршења уговорене обавезе. Понуђачи су дужни да искажу структуру понуђене цене у Обрасцу структуре цене (Образац бр. 7)

### **Средства обезбеђења извршења јавне набавке**

Понуђачи су дужни да као доказ обезбеђења испуњења обавеза понуђача уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то за добро извршење посла.

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем, потврдом пословне банке о регистрацији хартије од вредности и картон депо потписа, и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене услуге без обрачунатог ПДВ-а.

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 12 месеци и 5 (пет) дана дуже од дана потписивања уговора.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

Недостављање *Изјаве о достављању соло Менице* сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Наручилац је овлашћен да уновчи меницу, уколико понуђач не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

Трошкови прибављања средства обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке представља неповратни трошак понуђача. Међутим у случајевима који су наведени у члану 88. Закона о јавним набавкама, ову врсту трошкова понуђач може наплатити од наручиоца.

### **Поверљивост**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

### **Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Комуникација** у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или телефакса Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време наручиоца је радним данима од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника у периоду од 08 до 16 часова. Електронска пошта која буде пристигла у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљена од стране Наручиоца следећег радног дана .

### **Додатна објашњења од понуђача**

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **Заштита права интелектуалне својине**

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. На питања поступак заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу:

– поштом на адресу Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,

или

– непосредно сваког радног дана преко писарнице Општине (радно време Писарнице 08-16 часова),

или

путем електронске поште на мејл-адресу особе за контакт [nasakuca@savskivenac.rs](mailto:nasakuca@savskivenac.rs)

Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, износу таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) и упутство о потврди из чл. 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама

Захтев за заштиту права, у складу са чл.151. став 1. тач. 1)-7) Закона о јавним набавкама садржи:

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податек о јавној анбавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне анбавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доакзују;
- 6) потврду о упалти таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокандити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже надокнаду.

Председник Комисије

Дуња Станојевић

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

**7. МОДЕЛ УГОВОРА**

**НАПОМЕНА:**

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере модел уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.  
У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере модел уговора

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**УГОВОР**

**о јавној набавци**

**Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“,**

закључен \_\_\_\_\_2016. године између

**НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председница општине Ирена Вујовић, у својству наручиоца услуге (у даљем тексту: Наручилац)

**ПОНУЂАЧ / ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству пружања услуга (у даљем тексту давалац Услуга ).

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству пружања услуга (у даљем тексту давалац Услуга ).

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству пружања услуга (у даљем тексту давалац Услуга ).

**ПОДИЗВОЂАЧ:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_; кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству пружања услуга (у даљем тексту давалац Услуга ).

**ПРЕДМЕТ:** *Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“*, у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка бр. I-03-06-7.262/2016 од 20.04.2016. године и Одлуком Председнице Општине о додели уговора бр. I-03-06-7. \_\_\_/2016 од \_\_\_\_\_.2016. године

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак предметне јавне набавке мале вредности услуга
- да је процењена вредност јавне набавке: \_\_\_\_\_ динара(попуњава наручилац)
- да је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је у поступку јавне набавке понуду доставило \_\_\_\_\_ понуђача (попуњава наручилац);
- да је продавац добара доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председница Општине је донела Одлуку о додели уговора;

### Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора регулисање међусобних права и обавеза у вези пружања услуга одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, у свему у складу са условима Наручиоца из позива за достављање понуда, конкурсном документацијом и Понудом даваоца услуга број: \_\_\_\_\_, која је саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се уговор реализује по јединичним ценама даваоца услуга из Обрасца понуде и Техничке спецификације услуга, која је саставни део уговора и то тако да:

- укупна цена текућег одржавања клима уређаја сплит систем и пингвин износи \_\_\_\_\_ динара нето (словима: \_\_\_\_\_) (понуђачи су дужни да упишу понуђену цену)
- укупна цена текућег одржавања клима уређаја – кмерцијалних клима уређаја износи: \_\_\_\_\_ динара нето (словима: \_\_\_\_\_) (понуђачи су дужни да упишу понуђену цену)
- укупна вредност сервисирања клима уређаја, по потреби, може да износи \_\_\_\_\_ динара нето (словима: \_\_\_\_\_) (понуђачи уписују вредност која представља разлику између укупне процењене вредности јавне набавке и збира понуђених укупних цена за текуће одржавање клима уређаја из алинеје један и два овог члана)

Уговорне стране су сагласне да укупна уговорена цена посла не може прећи максимални износ од 500.000 динара нето, колико износи процењена вредност набавке.

Међу уговорним странама је неспорно да Наручилац преузима обавезу плаћања уговорних обавеза које доспевају до 31.12.2016. године, а обавезе плаћања након истека овог периода, вршиће се уз услов обезбеђења потребних средстава на основу Одлуке о буџету Градске општине Савски венац за 2017. годину, а све у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Службени гласник РС“, бр. 21/2014).

Уколико је закључно са последњим даном важења уговора вредност пружених услуга, нижа од процењене вредности јавне набавке, односно 500.000 динара нето. уговорне стране су сагласне да обе стране имају дуговања, односно потраживања само до вредности пружених услуга.

## ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

### Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да по извршеној наруџби (тј.од пријема писаног захтева) изврши сервисирање клима уређаја, по врсти и квалитету из спецификације која је саставни део уговора и по количини из наруџбе наручиоца:

Обавезу из става један овог члана давалац услуга извршава у року од 24 сата од пријема писаног захтева наручиоца. Трошкови транспорта и остали зависе трошкови представљају обавезу даваоца услуга.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

У случају да је природа сервисираних услуга таква да траје дуже од 24 сата, давалац услуге се обавезује да одмах по прегледу и констатацији врсте пружања услуга обавести наручиоца, тј. лице запослено код наручиоца за праћење ове услуге који се писменим путем саглашава са начином и роком предметног сервисирања.

**АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

**\*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

**Члан \_\_\_\_.\***

1. Давалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;  
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

2. Давалац услуге је део набавке која је предмет овог уговора и то

\_\_\_\_\_

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_; ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење услуге од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

**АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:\*\***

**\*\*попуњава понуђач – носилац посла**

**Члан \_\_\_\_.**

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да исплату Даваоца услуга врши по уговореним јединичним ценама, након извршеног сервисирања, на основу испостављеног рачуна, потписаног радног налога и Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга од стране обе уговорене стране у року од 15 дана од испостављања рачуна.

Уплата се врши на рачун даваоца услуга -бр. \_\_\_\_\_

Наручилац је дужан да након извршене услуге изврши квалитативно-квантитативни пријем исте -потписивањем записника о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга.

Контролу и квалитативно квантитативни пријем услуге врши овлашћено лице Наручиоца из Службе ИТ. У случају утврђених недостатака у квалитету извршене услуге, овлашћено лице наручиоца сачињава рекламациони записник у којем наводи понуђачу недостатке и рок за њихово отклањање. Давалац услуга је дужан исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији

### **ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 5.**

Давалац услуга ће на име финансијског обезбеђења извршења јавне набавке, доставити Наручиоцу (Кориснику услуге) -1 (један) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и потврдом пословне банке о регистрацији менице и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а;

Продавац ће менице доставити одмах након потписивања уговора.

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 12 месеци и 5 (пет) дана дуже од дана потписивања уговора

#### **Члан 6.**

Уговор почиње да важи потписивањем истог од стране оба уговарача и закључује се на период од 12 месеци .

Уговор престаје да важи када се достигне и реализује вредност одређена чланом 2. уговора

#### **Члан 7.**

Уговор престаје да важи пре истека рока из претходног члана, једностраним раскидом због неиспуњења уговорених обавеза, који свака од уговорних старана може дати у писаној форми.

Наручилац има право на једнострано раскид Уговора и уколико због објективних околности које су у вези са финансирањем Наручиоца, не буде обезбеђено довољно новчаних средстава за комплетну реализацију овог Уговора

У том случају, уговорне стране су дужне да регулишу сва дуговања и потраживања настала из уговора. Раскид уговора не ослобађа уговараче ове обавезе да плате све неизмирене обавезе настале до дана раскида Уговора.

У случају једностраног раскида уговор се сматра раскинутим истеком рока од 8 (осам) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

У случају немогућности уручења писменог обавештења о раскиду , уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 8 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласној табли ГО Савски венац у Београду.

**Члан 8.**

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 9.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ**  
(Име)

\_\_\_\_\_  
Директор

**ЗА КОРИСНИКА УСЛУГЕ**  
Ирена Вујовић

\_\_\_\_\_  
Председник Општине Савски венац

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ 1.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ  
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ  
РЕГИСТРА \_\_\_\_\_  
АДРЕСА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_  
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ \_\_\_\_\_  
Е-МАИЛ АДРЕСА \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_  
ТЕЛ. ФАХ \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_  
РАЧУН \_\_\_\_\_  
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ  
УГОВОРА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2016. године

Место и датум

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање:** Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ 1.а.**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

ПОСЛОВНО	ИМЕ	
ПОНУЂАЧА	ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	ИЗ	
ОДГОВАРАЈУЋЕГ		
РЕГИСТРА		_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА		_____
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ		_____
Е-МАИЛ АДРЕСА		_____
ТЕЛЕФОН		_____
ТЕЛ. ФАХ		_____
ПИБ		_____
МАТИЧНИ БРОЈ		_____
РАЧУН		_____

\_\_\_\_\_ 2016. године

Место и датум

Понуђач

М.П. \_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање:** Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ. 1.6.**

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА**

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ  
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ  
РЕГИСТРА \_\_\_\_\_  
АДРЕСА ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_  
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ \_\_\_\_\_  
Е-МАИЛ АДРЕСА \_\_\_\_\_  
ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_  
ТЕЛ. ФАХ \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_  
РАЧУН \_\_\_\_\_  
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ  
УГОВОРА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2016.године

Место и датум

Понуђач

м.п. \_\_\_\_\_

**Уптство за попуњавање:** Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 2**

**ИЗЈАВА  
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УТВРЂЕНИХ  
КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:  
\_\_\_\_\_ (назив понуђача) са седиштем у  
\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ испуњава све обавезне и  
додатне услове предвиђене чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 6) 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15,) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“**,

\_\_\_\_\_ 2016.године  
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА  
\_\_\_\_\_  
М.П. (одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који наступа са подизвођачем.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 2а**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
УТВРЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да \_\_\_\_\_ (назив правног лица) са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, које наступа у својству подизвођача у поступку јавне набавке: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**, испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4).

Изјављујем да ће, уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, подизвођач доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**, и у друге сврхе се не може користити

\_\_\_\_\_ 2016.године  
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
М.П. (одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** Образац Изјаве попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа са подизвођачем

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр . 26**

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

- да члан групе понуђача: \_\_\_\_\_ (назив предузећа) са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 4).
- да ћу, уколико за део набавке који извршавам, а што је прецизирано Споразумом закљученим међу члановима групе понуђача, постоји обавеза прибављања дозволе, доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став једана, тачка 4).
- да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**„испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачка 5). и подтачка 6).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**„и у друге сврхе се не може користити

\_\_\_\_\_ 2016.године  
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
М.П. (одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** Образац Изјаве попуњавају чланови групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.





**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

*Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15*

**ОБРАЗАЦ бр. 4**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: ***Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15***, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15,) ради учешћа у поступку јавне набавке: ***Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15***, и у друге сврхе се иста не може користити.

\_\_\_\_\_ 2016.године  
(место и датум)

М.П. \_\_\_\_\_  
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 5**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ  
ОВЛАШЋЕЊЕМ\***

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће  
”\_\_\_\_\_“ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ доставити Купцу – општини Савски венац са  
седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Меницу са Меничним овлашћењем за:

- на име доброг извршења посла у вредности од 10% уговорене цене услуга без обрачунатог ПДВ-а;

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15“**

\_\_\_\_\_ 2016.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 6.1.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чланом 75, став 2 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15), у име понуђача/члана групе понуђача „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**“, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач / члан групе понуђача „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, је при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности услуга **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**“, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Изајава представља саставни део понуде у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

\_\_\_\_\_ 2016.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. \_\_\_\_\_

(одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача изјаву даје сваки члан групе. Образац копирати у потребном броју примерака

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 6.2.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ**

**ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 75, став 2 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15), у име понуђача / члана групе понуђача „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке услуга: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**“, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђачу / члану групе понуђача „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке услуга: **Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, ЈН 2016/15**“, Изјава представља саставни део понуде у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

\_\_\_\_\_ 2016.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. \_\_\_\_\_

(одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача изјаву даје сваки члан групе. Образац копирати у потребном броју примерака.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

**ОБРАЗАЦ бр. 7.****ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ****Набавка материјала и ситног инвентара за одржавање хигијене у управним зградама ГО Савски венац, ЈН 2016/15“.****Текуће одржавање клима уређаја\***

	опис	цена (у динарима без ПДВ-а)	ПДВ (у динарима)	цена (у динарима са ПДВ-ом)
1.	Услуге текућег одржавања клима уређаја (сплит систем, пингвин и комерцијални клима уређаји)			

**Сервисирање клима\*\***

Ред.бр.	Опис услуге**	јединична цена услуге сервисирање	Цена опреме и материјала	УКУПНО НЕТО	ПДВ	УКУПНО СА ПДВ
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (5+6)
1	Пуњење фреоном R22 до 100 гр					
2	Пуњење фреоном R 410 А до 100 гр					
3	Пуњење фреоном R407 С до 100 гр					
4	Замена реверзабилног вентила са шпулном					
5	Демонтажа, сервисирање и враћање електронике					
6	Замена компресора 12 000 ВТУ/х R 22					
7	Замена електромотора турбине унутрашње јединице					
8	Замена					

**ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, ПИБ:102759230; матични број:07031386

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Услуге одржавања и сервисирања постојећих клима уређаја и великих расхладних система, јн.бр.2016/15

	електромотора вентилатора ваздушног кондезатора					
9***	Извођење и монтажа инсталације кондеза по фасади цевима $\varnothing$ 32 мм, са причвршћивањем на 2 дужна метра  Цену дати за м'					

У Београду

датум: \_\_\_\_\_

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. \_\_\_\_\_

(одговорно лице)

**Упутство за попуњавање:** Понуђач је дужан да за сваку позицију попуни податке за цену без обрачунатод ПДВ-а, јединичну цену са обрачунатим ПДВ-ом.

\* Укупна понуђена цена за текуће одржавње клима уређаја једнака је укупној понуђеној цени из тачке 1. Обрасца понуде.

\*\* Понуђачи попуњавају нето и бруто исказ јединичних цена сервисирања које је већ унео у образац Техничке спецификације услуга (тачка 4.1. Конкурсне документације.