

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део понуде и представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, а који су понуђачи дужни да попуне.

## МОДЕЛ УГОВОРА

**Извођење радова за поставку опреме и мобилијара за игру и рекреацију и друге урбане опреме у вртићу Јелена Анжујска на локацији Вишеградска број 27, ЈН 2021/12**

**Закључен између:**

**Наручиоца:**

Градска општина Савски венац, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша бр. 69, ПИБ 102759230, Матични број: 07031386, Број рачуна: 840-16640-66, Министарство финансија, Управа за трезор, коју заступа Милош Видовић, Председник општине(у даљем тексту: Наручилац)  
и

**Понуђача:**

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: **Извођач радова**),

**(у случају да понуду доставља група понуђача:)**

Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_ (пун назив или  
скраћени назив из АПР-а члана групе понуђача)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_,

Члан групе понуђача:

\_\_\_\_\_ (пун назив или  
скраћени назив из АПР-а члана групе понуђача)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_,

**(у случају да понуђач наступа са подизвођачем:)**

Подизвођач:

\_\_\_\_\_ (пун назив  
или скраћени назив из АПР-а)  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_,

Подизвођач:

\_\_\_\_\_ (пун назив  
или скраћени назив из АПР-а)

са седиштем у \_\_\_\_\_, улица  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ:  
\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_,

**ОСНОВ УГОВОРА:** Одлука Председника ГО Савски венац о спровођењу поступка јавне набавке број: I-03-06-7.259/2021 од 10.8.2021. године и Одлука Председника ГО Савски венац о додели Уговора бр I-03-06-7.\_\_\_\_\_/2021 од \_\_\_\_\_.2021. године.

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019) и Одлуке Председника Општине Савски венац о спровођењу поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке услуга ЈН 2021/12;
- да је процењена вредност јавне набавке: \_\_\_\_\_ динара (попуњава Наручилац)
- да су Јавни позив и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручилац;
- да је у поступку јавне набавке достављено \_\_\_\_\_ понуда (попуњава Наручилац);
- да је Понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавну набавку, у складу са чл. 145. Закона о јавним набавкама сачинила Извештај о поступку јавне набавке, а Председник Општине је у складу са чл. 146. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора.

### Предмет уговора

#### Члан 1.

Предмет уговора је израда потребне техничке документације за поправку – поставку опреме мобилијара и извођење припремних радова, набавка и постављање заштитне безбедносне гуме, опреме и мобилијара, у свему у складу са Понудом Извођача радова, датом на Обрасцу понуде, Обрасцу структуре понуђене цене, Техничкој спецификацији конкурсне документације за ЈН 2021/12 (у даљем тексту: Понуда) **и у складу са Спецификацијом радова достављеној у израђеној техничкој документацији.**

Понуда **и Спецификација радова достављена у израђеној техничкој документацији** чини саставни део Уговора.

Предметни радови се изводе у вртићу Јелена Анжујска на локацији Вишеградска број 27.

Уговор се примењује даном закључења.

### Вредност уговора

#### Члан 2.

Уговорне стране чине неспорним да укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (словима: \_\_\_\_\_) **(попуњава Понуђач).**

Укупна вредност Уговора из претходног става се увећава за износ ПДВ-а, и са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) **(попуњава Понуђач).**

Уговорена цена је фиксна и представља укупну цену за комплетан посао, без накнадног обрачуна количина по јединици мере („кључ у руке“).

Уговорена цена обухвата и вредност свих непредвиђених радова и вишкова радова, а искључен је и утицај мањкова радова на уговорену цену.

Уговорена цена укључује све зависне трошкове реализације предмета уговора из чл. 1 овог Уговора и све зависне трошкове као што су: трошкови рада, набавку материјала и опреме, евентуално ангажовање механизације, трошкови транспорта опреме и материјала, извођење грађевинско-занатских радова.

### **Обавезе Наручиоца**

#### **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да ће Извођачу радова исплатити уговорену цену из члана 2. Уговора на следећи начин :

- 30% по достављеној техничкој документацији за коју је добијена сагласност задуженог лица Наручиоца, на основу испостављене фактуре уз коју се прилаже потписан Записник о пријему техничке документације;
- 70% након изведених радова по испостављеном рачуну - окончаној ситуацији, када се заврше сви предметни грађевинско-занатски радови, уз коју се прилаже потписан Записник о квантитативном и квалитативној примопредаји радова, у року који не може бити дужи од 45 дана, што је прописано Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021 – др. закон).

Исправан рачун подразумева да је Извођач радова у рачуну навео број овог уговора, да је исти издат у складу са јединичним ценама радова, исказаних у Обрасцу структуре цена у Понуди Извођача радова, да је Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји радова потписан од стране представника извођача радова и надзора и да је приложен уз рачун, као обавезан пратећи документ.

Наручилац се обавезује да исплати уговорену цену на рачун Извођача радова бр: \_\_\_\_\_ *(попуњава Извођач радова).*

### **Обавезе Извођача радова**

#### **Члан 4.**

Уговорне стране сагласно утврђују да се Извођач радова обавезује у складу са одредбама овог уговора, изради потребну техничку документацију за поправку – поставку опреме мобилијара и достави на сагласност Наручиоцу у року из чл. 7 овог Уговора, у четири штампана примерка и на 1 CD-и. Уколико задужено лице Наручиоца има примедби на достављену техничку документацију, Извођач радова је дужан да поступи и исте отклони у року од 3 (три) радна дана од достављања примедби.

Уговорне стране сагласно утврђују да се Извођач радова обавезује у складу са одредбама овог уговора, да изведе и комплетира радове из техничке спецификације у року предвиђеном чл. 7 овог Уговора и да отклони настале недостатке по примедбама Надзора у року.

Извођач радова је обавезан да одреди одговорног лице, обезбеди радну снагу, материјал, машине, опрему и све остало неопходно за извођење и завршетак радова и отклањање недостатака, све док постоји уговорна обавеза.

Извођач радова је у обавези да изађе на терен са задуженим лицем Наручиоца пре израде техничке документације.

#### **Члан 5.**

Извођач радова у току извођења радова и отклањања насталих недостатака дужан је да:

- организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији;
- обезбеђује сигурност објекта, лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката и саобраћајница);
- води рачуна о безбедности свих особа који ће изводити радове; буде на градилишту, одржава градилиште, како би се избегла опасност по живот тих особа;
- изводи радове у време и на начин тако да гарантује безбедност деце и особља и не омета процес рада у објекту вртића;
- предузима одговарајуће мере за заштиту околине и имовине трећих лица или друго који настају као последица његове методе рада;
- стара се о придржавању прописаних мера заштите на раду.

#### **Члан 6.**

Извођач радова је сагласан да он преузима комплетну одговорност за метод извођења, сигурност и безбедност свих радова који су предмет Уговора.

У случају примедби на квалитет и рок извршених радова, под условом да Извођач радова одбија да изврши тражене корекције, Наручилац може реализовати меницу за добро извршење посла и тражити раскид уговора.

Ако је саставни део Понуде Извођача поверавање израде дела уговореног посла подизвођачу, Извођач сноси пуну одговорност за те радове у складу са ставом један овог члана.

Извођач је обавезан да води грађевински дневник.

#### **Рок за извођење радова**

#### **Члан 7.**

Рок за израду и доставу техничке документације је 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, а рок за извођење радова је 30 (тридесет) дана од дана увођења Извођача радова у посао.

Датум увођења у посао обавезно се уписује у грађевински дневник од стране Надзора и оверава од стране задужених лица оба уговарача.

#### **Члан 8.**

Извођач радова има право на продужетак рока у следећим случајевима:

-више силе и случајевима који се не могу предвидети, а које нису настале кривицом уговорних страна,

-било која обустава радова која није последица пропуста Извођача.

Извођач се обавезује да одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку претходно наведених околности, због којих радови могу да касне или да буду прекинути, а најкасније до истека рока важења уговора наведеног у члану 7. уговора.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида и захтев за продужетак рока извођења радова. Наручилац ће такво кашњење или прекид узети у обзир приликом евентуалног продужетка рока за извођење радова.

Надзор који именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење рока размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци писаним путем обавести Наручиоца. Наручилац обавештава Извођача о донетој одлуци.

У случају да Надзор утврди оправданост кашњења извођења радова, Извођач је обавезан да уведе у рад више радног особља, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Уколико је надзор сагласан са предлогом за продужење рока за извршење предмета набавке из члана 1 Уговора, продужење рока се регулише Анексом уговора.

Уколико у току извођења радова, дође до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

### **Праћење извршења и надзор**

#### **Члан 9.**

Извођач радова се обавезује да ће поштовати уговорени начин рада и рокове, а контролу спровођења обавеза врши лице именовано решењем Наручиоца.

Надзор над извођењем радова, врши лице које Наручилац именује посебним Решењем.

Наручилац се обавезује да обавести Извођача радова о лицу које ће у његово име вршити надзор над извођењем радова.

Налози које издаје надзор, морају бити у писаној форми и као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзор и налози које је изда надзор, морају бити уписани у грађевински дневник.

Извођач радова је у обавези да прати налоге Надзора којег је именовао Наручилац и поступа у складу са њима.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзор кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће бити сачињен и потписан Записник о квалитативно – квантитативном пријему изведених радова.

#### **Члан 10.**

Наручилац и Извођач су сагласни да ће сачинити Записник о пријему техничке документације, које потписују овлашћена лица оба уговарача са назначеним датумом сачињавања и потписивања истог, којим констатују сагласност Наручиоца на пријем израђене техничке документације

Наручилац и Извођач су сагласни да ће сачинити Записник о квантитативно-квалитативној примопредаји радова, приликом испостављања рачуна - окончане ситуације, које потписују овлашћена лица оба уговарача са назначеним датумом сачињавања и потписивања истог, којим констатују обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова, Извођач радова је сагласан да ће исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 11.**

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 5% укупне уговорене вредности без ПДВ-а.

Извођач радова се обавезује да за сваки дан кашњења, односно прекорачења рока из члана 3. плати купцу на име уговорне казне 2‰ (два промила) дневно од укупне уговорене вредности без ПДВ-а, али да износ овако одређене уговорне казне не може да пређе 5% од уговорене вредности без ПДВ-а.

### **Финансијско средство обезбеђења**

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су се споразумеле да као средство обезбеђења извршења јавне набавке Извођач радова достави Наручиоцу две бланко соло менице са Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ, у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора, са важношћу 60 (шездесет) дана дуже од истека рока за извођење радова;
- за отклањање недостатака у гарантом року у вредности од 10% уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ, у тренутку потписивања Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји радова, са важношћу 60 (шездесет) дана дуже од истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извођач радова не изврши своју обавезу у року и на начин предвиђен уговором. По извршењу обавеза Извођача радова, средство финансијског обезбеђења по основу овог уговора, може бити враћено Извођачу радова, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране законских заступника. Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом лица која су потписала меницу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи.

### **Гарантни рок**

#### **Члан 13.**

Извођач радова даје гаранцију за изведене радове \_\_\_\_\_ месеца (*попуњава Извођач радова*) од дана када је потписан Записник о квалитативно квантитативној примопредаји радова.

### **Измене уговора**

#### **Члан 14.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен на начин и под условима дефинисаним одредбама из члана 155. Закона о јавном набавкама.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 15.**

Уговором је предвиђен рок трајања, али исти може престати и раније у случају раскида.

Уговор се може раскинути једностраном изјавом коју свака уговорна страна може дати другој у писаној форми, а због неиспуњења уговорених обавеза.

Уговор ће се раскинути у случајевима када извођач радова:

- одустане од Уговора ( тако што врши организационе измене или статусне промене којима се мења његов правни субјективитет и слично),
- неоправдано пропусти да започне радове, или задржава напредовање радова највише 5 дана пошто је добио упозорење Наручиоца у писаној форми да настави са радовима,
- не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у року или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова,

- у примереном року не поступи по налогу надзора да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- пропусти да изведе радове у складу са уговором упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет, или радове изводи неквалитетно,
- и у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.
- Наручилац задржава право једностраног раскида уговора услед наступања околности које не зависе од његове воље, а које преставаљају објективан разлог за немогућност извршења уговора као што је недостатка средстава за његову реализацију

У случају једностраног раскида уговор се сматра раскинутим истеком рока од 8 (осам) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

У случају немогућности уручења писменог обавештења о раскиду, уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 8 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласној табли ГО Савски венац у Београду.

У случају раскида уговора, уговорне стране су дужне да регулишу сва дуговања и потраживања настала из уговора, до момента раскида.

#### **Прелазне и завршне одредбе**

##### **Члан 16.**

Уговорне стране су сагласне да сва питања настала у току реализације уговора решавати споразумно.

##### **Члан 17.**

У случају спора у вези реализације овог уговора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

##### **Члан 18.**

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих су по три за сваку уговорну страну.