Напомена: Mодел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђачи су дужни да попуне модел уговора и доставе га у понуди, чиме потврђују да се слажу са садржином.

***МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА***

***Услуга организације помоћи старим лицима са територије ГО Савски венац у виду хигијенских пакета,* ЈН 2022/11**

**Закључен између:**

Наручиоца:

**Градска општина Савски венац**, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша бр. 69, ПИБ 102759230, Матични број: 07031386, Број рачуна: 840-16640-66, Министарство финансија, Управа за трезор, коју заступа Милош Видовић, председник општине (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Давалац услуга**),

(у случају да понуду доставља **Група понуђача:)**

Члан групе понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пун назив или скраћени назив из АПР-а члана групе понуђача)

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (у случају да понуђач наступа са **Подизвођачем:)**

Подизвођач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пун назив или скраћени назив из АПР-а)

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**ОСНОВ УГОВОРА:** Одлука Председника ГО Савски венац о спровођењу поступка јавне набавке бр.I-03-06-7.71/2022 од 01.03.2022.године и Одлука Председника ГО Савски венац о додели уговора у поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.\_\_\_/2022 од .\_\_\_\_\_\_.2022. године

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране констатују:

* да је Наручилац, на основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019) и Одлуке Председника Општине Савски венац о спровођењу поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке услуга ЈН 2022/11;
* да је процењена вредност јавне набавке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (попуњава Наручилац);
* да су Јавни позив и Конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;
* да је у поступку јавне набавке достављено \_\_\_\_\_\_\_\_\_ понуда (попуњава Наручилац);
* да је Давалац услуга доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији и условима из конкурсне документације која је оцењена као најповољнија, а која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
* да је Комисија за јавну набавку, у складу са чл. 145. Закона о јавним набавкама сачинила Извештај о поступку јавне набавке, а Председник Општине је у складу са чл. 146. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора.

***Предмет уговора***

**Члан 1.**

Давалац услуге је сагласан да за потребе Наручиоца изврши организацију помоћи старијим лицима на територији општине Савски венац, у виду организације и испоруке хигијенских пакета за потребе старијих суграђана, у свему према захтевима Наручиоца и Понуди Даваоца услуге бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***попуњава* Наручилац**) од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (***попуњава* Наручилац**) године и иста чини саставни део овог Уговора.

Уговор се примењује од дана закључења.

Датум извршења услуге ће се одредити, писаном поруџбином Наручиоца, а најкасније 10 дана од дана закључења уговора.

**Вредност уговора и начин плаћања**

**Члан 2.**

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност уговора не може прећи износ од **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара без ПДВ-а (***попуњава Наручилац***), колико износи процењена вредност предметне набавке која се увећава за износ ПДВ-а обрачунат по одговарајућој стопи и износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара и словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (***попуњава Наручилац*)**,.

Укупна уговорена цена из става 1. овог члана се заснива на јединичној цени датој у понуди (Техничкој спецификацији).

Јединична цена је фиксна за време трајања уговора.

Укупна уговорена цена из става 1. овог члана обухвата и све зависне трошкове, као што су организација услуге,набавка,паковање,транспорт и испорука на локације које одреди Наручилац и др.

Уколико је закључно са последњим даном важења уговора вредност извршене услуге нижа од вредности наведене у ставу 1. овог члана Уговора, уговорне стране су сагласне да обе имају дуговања, односно потраживања само до вредности извршене услуге.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да ће Даваоцу услуге достави писану поруџбину.

Наручилац се обавезује да ће Даваоцу услуге исплатити уговорену цену из чл 2. Уговора, након извршене услуге и достављеног исправног рачуна, у року који не може бити дужи од 45 дана, од дана пријема рачуна, што је прописано Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“, број 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021 и 44/2021 – др. закон).

Исправан рачун подразумева да је Давалац услуге у рачуну навео број овог уговора, да је исти издат у складу са условима из Понуде Даваоца услуге , да је Извештај о извршеној услузи потписан од стране представника оба уговарача и да је приложен уз рачун, као обавезан пратећи документ.

Наручилац се обавезује да исплaти уговорену цену на рачун Даваоца услуге бр:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , код пословне банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(*попуњава Давалац услуге*)**.

**Обавезе Даваоца услуге**

**Члан 4.**

Давалац услуге се обавезује да услугу из става 1. овог члана изврши по квалитету и задатим условима из Техничке спецификације и Понуде, а у количини у складу са писменом поруџбином Наручиоца.

Рок за извршење предметне услуге је 10 дана од дана потписивања уговора .Испорука се врши на територији општине Савски венац, на локацијама које одреди Наручилац.

Давалац услуге је дужан да одмах потврди пријем поруџбине коју достави Наручилац, а најкасније до краја радног времена када је примио писану поруџбину, осим у случају када је иста послата на крају радног времена, којом приликом врши потврду пријема писане поруџбине сутрадан у преподневним часовима.

**Праћење извршења уговора и рекламација**

**Члан 5.**

Наручилац ће решењем одредити лице које ће бити задужено за праћење извршења уговора.

Лице задужено од стране Наручиоца за праћење извршења уговора врши контролу извршених услуга, у складу са одредбама уговора.

Потписан Извештај од стране овлашћених лица оба уговарача је обавезан пратећи документ уз испостављен рачун Даваоца услуге а, у супротном Наручилац није дужан да изврши исплату рачуна.

У случају да извршена услуга садрже недостатке у односу на опис из Техничке спецификације и одредби уговора, обавезно се пише Рекламациони записник којим овлашћено лице Наручиоца даје рок и налог за поступање у циљу отклањања грешака.

Уколико Давалац услуге не поступи у складу са одредбама из претходног става Наручилац може тражити раскид уговора и надокнаду разлике у цени за извршену услугу.

Давалац услуге се обавезује да пружа услуге у року датом у поруџбини овлашћеног лица Наручиоца под претњом последица због пропуштања.

**Средство финансијског обезбеђења уговора**

**Члан 6.**

Уговорне стране су се споразумеле да као средство обезбеђења извршења јавне набавке Давалац услуга достави Наручиоцу једну бланко соло меницу са Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа и то:

* за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ, у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора, са важношћу 60 (шездесет) дана дуже од истека рока за извршење посла.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Давалац услуга не изврши своју обавезу у року и на начин предвиђен уговором. По извршењу обавеза, средство финансијског обезбеђења по основу овог уговора, може бити враћено Даваоцу услуга, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране законских заступника. Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом лица која су потписала меницу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи.

**Рок важења уговора**

**Члан 7.**

Уговор се закључује на период до извршења комплетне услуге.

Уговор престаје и раније услед утрошка уговорених средстава.

**Раскид уговора**

**Члан 8.**

Уговор може престати и једностраним раскидом због неиспуњења уговорених обавеза и не поштовања рокова, који свака од уговорних старана може дати у писаној форми.

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у случајевима када Давалац услуге :

* не испуњава уговорне обавезе,
* неоправдано пропусти да прими поруџбину,
* неоправдано пропусти да изврши потврду пријема поруџбине;
* не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у року,
* у примереном року не поступи по рекламационом записнику Наручиоца;

У случају једностраног раскида уговор се сматра раскинутим истеком рока од 8 (осам) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду.

У случају немогућности уручења писаног обавештења о раскиду, уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 8 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласној табли ГО Савски венац у Београду.

У случају раскида уговора, уговорне стране су дужне да регулишу сва дуговања и потраживања, настала из уговора, односно да измире сва доспела, а неизмирена потраживања, која су настала до дана раскида Уговора.

**Прелазне и звршне одредбе**

**Члан 9.**

У случају да настану ситуације које овим Уговором нису предвиђене, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно у духу сарадње и добрих пословних обичаја.

Евентуалне спорове које није могуће решити споразумно, решаваће Привредни суд у Београду.

**Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.