



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
2015-2020.**

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

САДРЖАЈ

Одељак 1	УВОД
1.1	Уводна реч председника општине
1.2	Канцеларија за младе
1.3	Радна група за израду ЛАП-а
1.4	Методологија рада
Одељак 2	ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ
Одељак 3	ВИЗИЈА И МИСИЈА
3.1	Визија
3.2	Мисија
Одељак 4	КОНТЕКСТ
	4.1 Географски подаци
	4.2 Демографски подаци
	4.3 Анализа кључних актера
	4.4 Анализа ресурса
	4.5 SWOT анализа
Одељак 5	ПОТРЕБЕ МЛАДИХ
Одељак 6	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ
	6.1 Стратешки циљеви
	6.2 Локални приоритети
Одељак 7	АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ
	7.1 Стандарди рада локалне КЗМ и компетенције локалних корординатора
Одељак 8	УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ
Одељак 9	ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛАП-а И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА (ЛАП ЗА МЛАДЕ - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ)

АНЕКСИ

Анекс 1 – Планиране активности за период 2015 – 2020. година

1.1 Уводна реч председника општине

Оснивањем Канцеларије и Савета за младе 2008. године као и усвајањем првог Акционог плана за младе 2010. године ГО Савски венац је међу првим локалним самоуправама у Србији заокружила институционални оквир локалне омладинске политике. Општина Савски венац, међутим, није сматрала да је посао на унапређењу положаја младих на њеном подручју тиме завршен. Напротив, то је за нас представљао само почетак. Локални акциони план за младе за период од 2015. до 2020. године најјаснија је потврда да је наша посвећеност питањима младих истинска, али и дугорочна и стратешка.

Локални акциони план (ЛАП) за младе који се налази пред Вама надовезује се на искуство које су Канцеларија за младе и други органи општинске управе стекли током свог, сад већ вишегодишњег, рада са младима. У основи новог ЛАП-а за младе налазе се принципи и вредности на којима је почивао и претходни, као и омладинска политика наше општине уопште, а који се ослањају на Устав Р. Србије, Националну стратегију за младе, Универзалну декларацију о људским правима, Међународни пакт о људским и грађанским правима, Конвенцију УН о правима детета, Конвенцију Савета Европе о људским правима и основним слободама и др. Међутим, будући да су нас резултати које смо на пољу омладинске политике досад постигли обавезали да стално постављамо нове стандарде, у изради новог ЛАП-а за младе примењена је методологија коју је разрадила Немачка организација за међународну сарадњу - ГИЗ а Министарство омладине и спорта препоручило као модел добре праксе.

ЛАП-ом за младе дефинисани су стратешки правци развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година као и конкретни циљеви у форми локалних приоритета. Као два стратешка правца којима ће се локална омладинска политика руководити утврђени су: *унапређење положаја младих општине Савски венац кроз развој савремених и иновативних услуга и сервиса и стварање предуслова за уштену локалну омладинску политику*. Документом који се налази пред вама обухваћена је пројекција активности за наредних 5 година, с тим што ће се израда детаљног плана активности за сваку наредну годину заснивати на подацима добијеним спровођењем процене постигнутих резултата из претходне. У основи методологије имплементације ЛАП-а наћи ће се већи фокус на мапирању и бољем повезивању свих субјекта омладинске политике (било да они долазе из јавног, приватног или непрофитног сектора) као и оптималном и ефикасном коришћењу расположивих ресурса (људских, техничких и материјалних).

Иако су методологија израде и имплементације ЛАП-а нешто измењени, коначни циљеви којима тежимо остали су непромењени. Општина Савски венац у том погледу остаје доследно опредељена ка стварању адекватних услова за квалитетан живот и сазревање младих особа као и ка њиховом оснаживању за преузимање активне улоге у животу заједнице којој припадају. Млади људи јесу најзначајнији ресурс једног друштва, али само системска брига о њховим потребама може омогућити да се њихов лични и друштвених потенцијал у потпуности развије. Наша је искрена нада да ће овај документ представљати корак у остварењу тог циља.

1.2 Канцеларија за младе

Канцеларија за младе представља оперативно тело у оквиру Општине при коме ће се обављати послови који се односе на подстицање младих да се организују, удружују и учествују у друштвеним токовима, послови заштите интереса младих и помоћ у остварењу њихових интереса, сарадње са омладинским удружењима у њиховом раду, подстицању и остваривању сарадње која се односи на омладину и улогу младих на територији градске општине Савски венац. Унутар Канцеларије за младе ће се креирати и/или спроводити локална политика за младе (усвојена локална Стратегија и Акциони план за младе). Њена улога је да обезбеди окружење које омогућава младима да се развију у онакве одрасле особе какве су потребне друштву да би напредовало у будућности.

Решавање проблема који отежавају приступе услугама, информацијама и једнаким могућностима учешћа за све младе, друштво и политика морају заступати у свим областима значајним за њихов развој, што представља и области рада Канцеларије за младе.

У раду Канцеларије за младе руководи се следећим принципима:

- Истинско знање - развој потенцијала, оспособљавање и осамостаљивање младих, стицање “социјалних вештина”, развој критичке мисли
- Стоп апатији - већи степен информисаности, волонтеризма, активизма младих
- Здравље - схваћено као физичко, ментално и социјално благостање, а не као одсуство болести
- Урбана култура и промоција грађанских вредности - утицај младих у изградњи истих
- Јачање друштва знања - помоћ младим научницима, истраживачима, иноваторима
- Еколошка свест - брижан однос према природи
- Живот без насиља - избацимо га из породице, са улице, школског дворишта, стадиона
- Равноправна заступљеност - сви морају имати једнаке шансе да учествују

Канцеларија за младе своју финансијску подршку има кроз буџет Општине, за своје иницијално формирање и основно функционисање, а одрживост појединих програма и услуга обезбеђује кроз пријављивање код различитих фондова које подржавају пројекте омладинске политике.

1.3 Радну групу за израду ЛАПа чинили су :

1. Душан Динчић- председник Општине, председник Комисије за имплементацију Акционог плана за младе
2. Сава Мартиновић – заменик секретара Скупштине Општине
3. Богдан Лисул- Председник Савета Канцеларије за младе
4. Горан Богуновић- члан општинског Већа, задужен за спорт
5. Александра Имширагић Ђурић- самостални стручни сарадник задужен за екологију
6. Јелена Ристић Берића- Млади истраживачи Србије, задужена за питање волонтеризма и активизма
7. Бојана Јевтовић- Грађанске иницијативе, задужена за област активног учешћа младих
8. Татјана Пајовић- уметнички директор Под Театар, задужена за област културе и информисања
9. Наташа Јовановић- Аутономни женски центар, задужена за област безбедности и социјалне једнакости
10. Јелена Манић Радоичић- Београдска отворена школа, Центар за вођење каријере и саветовање

Координаторка пројекта израде ЛАП: Емилија Панић

1.4 Методологија рада

Општина Савски венац је свој Локални акциони план (ЛАП) за младе реализовала у оквиру пројекта „Израда Локалних планова за младе“ који су партнерски спровели Министарство омладине и спорта (МОС) и Немачка организација за међународну сарадњу - ГИЗ¹

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а у складу са ГИЗ методологијом² која је обухватала следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање (кроз 4 обуке)
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране скупштине општине Савски венац

Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине општине у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 5 година (2015-2020.). Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у предходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издавањима за младе локалне самоуправе, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике који су саставни део методологије, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је локална КЗМ уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

Стратешко и акционо планирање – на основу прикупљених података кроз реализацију 4 обуке из области стратешког и акционог планирања, издефинисани су стратешки правци развоја општине у области омладинске политике у наредних 5 година као и општински приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Финална верзија ЛАП-а је предата у процес јавне расправе.

Усвајање локалног акционог плана за младе - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа на седници Скупштине општине у текућој години.

¹ Deutsche Gesellschaft fuer Technische Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

² ГИЗ методологија израде ЛАП-а искреирана је 2009. године и препоручена од стране Министарства омладине и спорта као модел добре праксе за планирање у области омладинске политике на локалном нивоу. Обухвата приручник за израду ЛАП-а, Матрицу за израду ЛАП-а и сет обука из стратешког и акционог планирања. Према наведеној методологији искреирани су локални планови у 109 градова и општина Србије.

Радна група за израду Локални акциони план за младе општине Савски венац у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користила је принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног акционог плана за младе су:

- Поштовање људских права - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расну и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- Равноправност - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- Одговорност - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- Доступност - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима у Србији. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- Солидарност - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.
- Сарадња - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња на локалном, националном и међународном нивоу.
- Активно учешће младих - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност, како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- Интеркултурализам - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- Целоживотно учење - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, као и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- Заснованост - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3

ВИЗИЈА И МИСИЈА

3.1 ВИЗИЈА - Млади Савског венца су самосвесне и одговорне особе, које покрећу промене и изналазе креативна решења за лични и друштвени развој.

3.2 МИСИЈА - Визија ће бити остварена кроз системски сарадњу свих локалних актера, високу партиципацију малдих и оптимално коришћење расположивих ресурса.

Одељак 4

КОНТЕКСТ

4.1 ГЕОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општина Савски венац је једна од 17 градских општина у Београду. Заузима површину од 1.580 ха, на којој, према последњем попису из 2011. године, живи 39.122 становника, што је за 3.383 мање у односу на број забележен пописом из 2002. године

Графикон 1: Општина Савски венац на географској карти Београда



Општина Савски венац заузима централни положај у Београду. Од самог градског језгра удаљена је 200 метара (од Кнез Михаилове до Теразија). Налази се на десној обали реке Саве. У физичко-географском смислу смештена је између реке Саве на западу и северозападу, Топчидерске реке на југозападу и Врачарског платоа на истоку. Административно гледано, Савски венац се на северозападу од ушћа Топчидерке, реком Савом граничи са Новим Београдом, а на северу и североистоку са општином Стари град. На истоку се протеже међа са Врачаром, а на југоистоку са општином Вождовац, одакле почиње граница са Раковицом на крајњем југу. Одатле се Савски венац граничи са Чукарицом на југозападу и западу.

Савски венац је централна градска општина и као таква представља саобраћајно средиште града Београда. Сваки путник који пролази кроз Београд, или иде из једног дела у други, то мора учинити преко Савског венца. Свих пет мостова на реци Сави (Стари и Нови железнички мост, Газела, Бранков и Стари савски мост) који спајају леву новобеоградску са десном београдском обалом, налазе се на овој општини.

Назив општине Савски венац је симболичан и потиче од њеног географског положаја који заузима. Названа је тако јер се некако попут венца сместила уз саму обалу реке Саве. Будући да је физички саставни део централне градске зоне, општина је имала бурну историјску прошлост, јер је под налетом разних освајача много пута рушена и бомбардована, а по ослобођењу од непријатеља поново обнављана и грађена.

Уз Стари град, општина Савски венац једна је од најстаријих у Београду. Изласком из градске тврђаве, град се вековима уназад развијао у два корака, уз реке и између њих, уз Саву (Савамала) и Дунав (Дорћол). Савамала, која се налазила на садашњој територији општине Савски венац, била је прво урбано насеље у Београду ван калемегданских зидина, основано око 1830. године. Када се у деветнаестом веку, у тада далеком Топчидеру, населио први српски кнез Милош Обреновић, постало је јасно да ће се у том смеру развијати Београд.

Много тога се први пут у Београду појавило баш на територији општине Савски венац. Још од времена кнеза Милоша, на територији општине Савски венац су се формирала прва урбана језгра, резиденцијални објекти, од Милошевог конака на Топчидеру, Старог и Белог двора, па све до данашњих тридесетак амбасада. Лагана европеизација Београда одвијала се управо на Савском венцу, јер су баш овде ницале прве радње, кафане, пијаца, позориште, болнице, прве трамвајске линије, министарства и слично. Ту незваничну титулу „административног центра“ престонице, Савски венац носи до данашњег дана јер се на њему налази већина републичких министарстава и бројне друге државне институције као што су: Републички МУП, Савезно министарство иностраних послова, Влада Републике Србије, Министарство одбране, Палата правде, Окружно јавно тужилаштво, Окружни привредни суд, Градски судија за прекршаје и слично.

У поратном периоду, на садашњој територији општине Савски венац, налазили су се ИИИ и ВИИ градски рејон. У периоду од 1952. до 1957. године територију општине чине три некадашње општине: Топчидерско брдо, Савски венац и Западни Врачар, да би 1957. године била основана општина Савски венац онаква какву је данас имамо.

4.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општина Савски венац обухвата површину од 16 км² (учешће у укупној површини Србије је 0,02%), на којој живи 39.122 становника (0,5% укупног броја становника Србије) у 1 насеља, односно 2.445 становника на км², што је више од републичког просека који износи 93 становника на км².

Табела 1. – Број становника

Година пописа	Институционалне јединице			
	Република Србија	Београдски регион	Београдска област	Општина Савски венац
1991	7.576.837	1.552.732	1.552.732	46.144
2002	7.498.001	1.578.364	1.578.634	42.505
2011	7.186.862	1.659.440	1.659.440	39.122

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 2. Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1991	46.144		
2002	42.505	-3.639	-8,56
2011	39.122	-3.383	-8,65

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 3. Структура становништва према типу насеља

КАТЕГОРИЈЕ	<u>2011</u>	
	Учешће	Учешће
Градско становништво	39.122	100
Остало становништво	0	0
Укупно становништво	39.122	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 4. Структура становништва према старости и полу / попис 2011

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002		Попис 2011	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
УКУПНО	Укупно	42.505	100	39.122	100
	мушко	13.334	31,37	17.868	45,67
	женско	23.171	68,63	21.254	54,33
0-4	Укупно	1.631	3,84	1.726	4,41
	мушко	811	1,91	891	2,27
	женско	820	1,93	835	2,14
5-9	Укупно	1.678	3,94	1.494	3,82
	мушко	856	2,01	771	1,97
	женско	822	1,93	723	1,85
10-14	Укупно	2.097	4,93	1.384	3,54
	мушко	1.071	2,52	660	1,68
	женско	1.026	2,41	724	1,86
15-19	Укупно	<u>2.771</u>	<u>6,52</u>	<u>1.838</u>	<u>4,69</u>
	мушко	1.401	3,29	956	2,44
	женско	1.370	3,23	882	2,25
20-24	Укупно	<u>3.027</u>	<u>7,12</u>	<u>2.295</u>	<u>5,87</u>
	мушко	1.522	3,58	1.148	2,93
	женско	1.505	3,54	1.147	2,94
25-29	Укупно	<u>2.651</u>	<u>6,24</u>	<u>3.033</u>	<u>7,75</u>
	мушко	1.292	3,04	1.466	3,74
	женско	1.359	3,2	1.567	4,01

**Републички завод за статистику - РЗС

**5. Структура становништва према етничкој или националној припадности
/попис 2011**

НАЦИОНАЛНО СТ	Попис 2002		Попис 2011	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	36.928	86,88	34.742	88,81
Црногорци	878	2,06	369	0,94
Југословени	952	2,24	394	0,01
Албанци	35	0,08	23	0,06
Бошњаци	47	0,11	38	0,09
Бугари	30	0,07	27	0,07
Буњевци	12	0,03	6	0,02
Власи	2	0,004	5	0,01
Горанци	109	0,25	128	0,33
Мађари	63	0,15	49	0,12
Македонци	239	0,56	191	0,48
Муслимани	157	0,37	68	0,17
Немци	25	0,06	21	0,05
Роми	276	0,65	237	0,61
Румуни	22	0,05	29	0,07
Руси	39	0,09	44	0,11
Русини	4	0,009	4	0,01
Словаци	19	0,04	33	0,08
Словенци	109	0,25	58	0,15
Украјинци	9	0,02	7	0,02
Хрвати	356	0,84	251	0,64
Чеси	6	0,01	-	-
Остали	175	0,41	310	0,79
Неопредељени	1.374	3,23	1.419	3,63
Регионална припадност	45	1,05	38	0,09
Непознато	593	1,39	631	1,61
Укупно	42.505	100	39.122	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 6. Структура становништва старог 15 година и више према школској спреми и писмености / попис 2011

	Попис 2002			Попис 2011		
	укупно	младићи	девојке	укупно	младићи	девојке
Укупно становништво 15 и више година	37.009	16.506	20.503	34.518	15.546	18.972
Без школске спреме	451	150	301	135	46	89
Непотпуно основно образовање	901	134	767	523	66	457
Основно образовање	4.989	1.770	3.219	2.890	1.118	1.772
Средње образовање	16.648	7.368	9.280	14.743	6.814	7.929
Више образовање	3.123	1.650	1.473	3.360	1.587	1.773
Високо образовање	10.199	5.163	5.036	12.733	5.857	6.876
Непознато	788	361	427	134	58	76

***Републички завод за статистику - РЗС*

Неписмена лица - Када су питању неписмена лица, у општини Савски венац, према попису из 2011 године, 87 лица је регистровано као неписмено, односно 0,24 % становништва. Од тога неписмених младих узраста од 10-14 година регистровано је 2, младих узраста од 15-19 година регистровано је 2 и младих од 20-34 године, регистровано је 23.

Табела 7. Структура становништва старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011

Категорије	ОПШТИНА			
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
УКУПНО	34.518	20.871	4.077	9.570
мушкарци	15.546	10.055	1.827	3.664
жене	18.972	10.816	2.250	5.906

***Републички завод за статистику - РЗС*

Када су у питању подаци о компјутерској писмености на нивоу Београдске области, 38,02% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 13,92% становништва, док 48,05% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су питању компјутерски неписмена лица 56,28% чине жене, док 43,72% мушкарци.

4.3 АНАЛИЗА ЛОКАЛНИХ РЕСУРСА

4.3.1 Институције и организације које се баве младима

ИНСТИТУЦИЈЕ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОЈЕ СЕ БАВЕ МЛАДИМА НА НИВОУ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	
СЕКТОР	ИНСТИТУЦИЈА/ ОРГАНИЗАЦИЈА
Локална самоуправа	Канцеларија за младе, Дечији културни центар Мајдан, Бизнис центар
Социјална заштита	Центар за социјални рад, Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине без родитељског старања, Центар за васпитање деце и омладине
Просвета	ОШ Исидора Секулић, ОШ Војвода Радомир Путник, ОШ Војвода Мишић, ОШ Стефан Немања, ОШ Петар Петровић Његош, ОШ Радојка Лакић, ОШ Антон Скала, Школа за оштећене слухом-наглуве Стефан Дечански, Филолошка гимназија, Гимназија Свети Сава, Четврта гимназија, Спортска гимназија, Медицинска школа Београд, Школа за дизајн, Техничка школа за дизајн коже, Угоститељско-туристичка школа, Школа за бродарство, бродоградњу и хидроградњу, Војна гимназија
Запошљавање	Национална служба за запошљавање, Привредна комора Београда
Здравство	Дом здравља Савски венац, Дом здравља Савски венац- Саветовалиште за младе, Завод за здравствену заштиту студената, Специјална болница за болести зависности, Клинички центар Србије
Институције културе	Студентски културни центар, Музеј историје Југославије, Музеј афричке уметности, Хеленски фонд за културу, Италијански институт за културу, Театар 78, Академија 78
Цивилни сектор	АИЕСЕЦ, Академија за креативну комуникацију и дебатну, Београдска отворена школа, Фонд за микро развој, Регионални центар за таленте II, Црвени крст Савски венац, Аутономни женски центар, Одред извиђача Франце Прешерн, Ерг статус театар, Галерија 12 ХУБ, Под театар- Пројекат објективна драма театар,

	Плаво позориште, Уметничко продукцијска група Ноћ музеја, Група 484, Центар за културну деконтаминацију, Друштво за помоћ МНРО, Save the children, Студентска унија економског факултета, Студентска унија медицинара, Центар Е8, Нови Свет, АПИ Србије- асоцијација за промовисање инклузије Србије, Пријатељи деце Савски венац, УГ Културни фронт, УГ Културни код, Миксер
Верске заједнице	
Полиција	ПУ Савски венац
Медији	Арт телевизија, општински лист Савски венац
Спортске организације и удружења	Савез спортова Савски венац, Градски центар за физичку културу, Спортска друштва Црвена звезда и Партизан, Савез за спорт и рекреацију особа са инвалидитетом Београд, Спортско пењачки клуб МР-Авала, Ватерполо клуб Партизан, Рукометни клуб „Железичар“, Џудо клуб „ИСХИ“, Асоцијација спортских менаџера Србије, Соколско друштво- матица Београд Клуб за бразилску циу цицу Бразилског центра културе Шаховски клуб Делфин Road Runner Club

4.5 SWOT анализа

<p>S <u>Предности</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Постојање и рад КЗМ- Постојање Савета за младе- Велики број младих (Континуирани прилив младих у општину из других делова Србије)- Стручан кадар за рад са младима- Велики број националних НВО организација на територији општине- Добра сарадња са МОС-ом- Велики број институција које се баве младима- Добра сарадња са кровним организацијама у области омладинске политике	<p>W <u>Слабости</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Немотивисаност младих да користе постојеће садржаје за младе• Млади са општине Савски венац школују се и проводе време на територији других општина (и обрнуто)• Непостојање локалних институција, јер су оне или градске или националне• Недовољне ингеренције у односу на Град Београд, када је у питању омладинска политика
<p>O <u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Израд ЛАПа- Јасна опредељеност локалне самоуправе да руководи и подржава рад КЗМа- Оснаживања локалног невладиног сектора- Унапређење сарадње са институцијама на нивоу Града Београда- Потенцијална сарадња са привредним субјектима на територији општине	<p>T <u>Претње</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Глобална економска криза која условљава генерално мање расположивих екстерних извора финансирања- Неуједначен развој у окружењу општине- Недостатак финансијских средстава у општинском буџету- Ингеренције општине као градске општине, по питању младих

Одељак 5

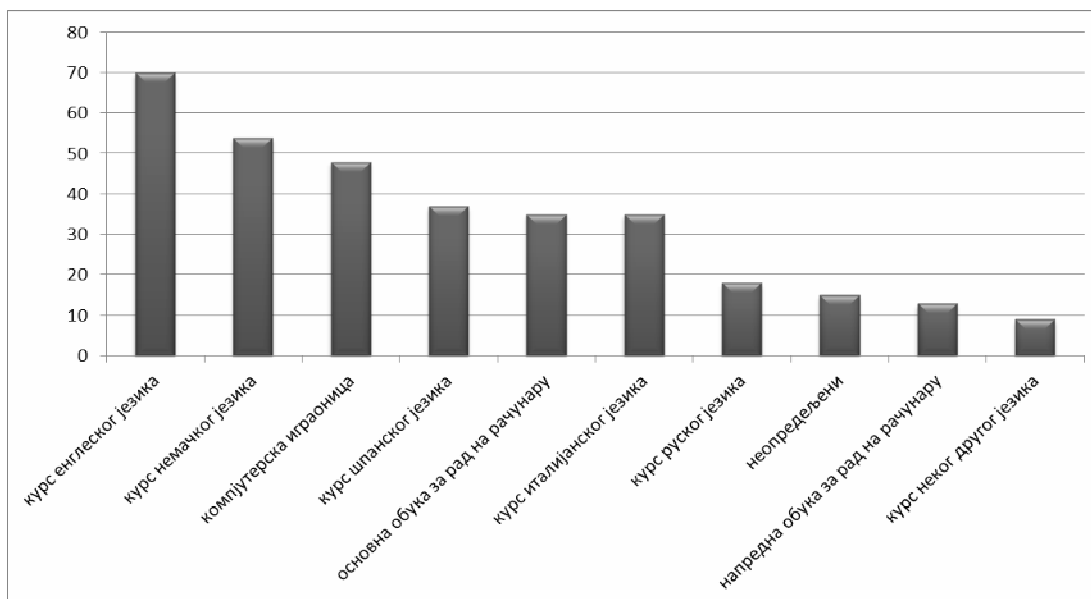
ПОТРЕБЕ МЛАДИХ

У новембру 2013. године, Канцеларија за младе спровела је истраживање чији је циљ било испитивање потреба и проблема младих у општини Савски Венац, а ради адекватног планирања мера и активности у ЈАП-у за младе.

Упитником је обухваћено 476 испитаника старости од 15 до 30 година који живе на територији градске општине Савски Венац.

ПИТАЊЕ 1 - РАЧУНАРИ И СТРАНИ ЈЕЗИЦИ

Када је у питању неформално образовање, млади су највеће интересовање показали за **курс енглеског језика (30,97%)**, док би нешто мањи проценат испитаника (**23,89%**) радо похађао **курс немачког језика**. За **компјутерску играоницу** заинтересовано је **21,24%** младих. Следи **курс шпанског језика (16,37%)**. **15,48%** испитаника показало је интересовање за **основну обуку за рад на рачунару**. Исти проценат (**15,48%**) младих је заинтересован за **курс италијанског**, а затим следи **курс руског језика (7,96%)**. За **напредну обуку на рачунару** заинтересовано је **5,75%** испитаника, а за **курс неког другог језика 3,98%** учесника у анкети. **6,63%** младих остало је **неопредељено** у овој области.



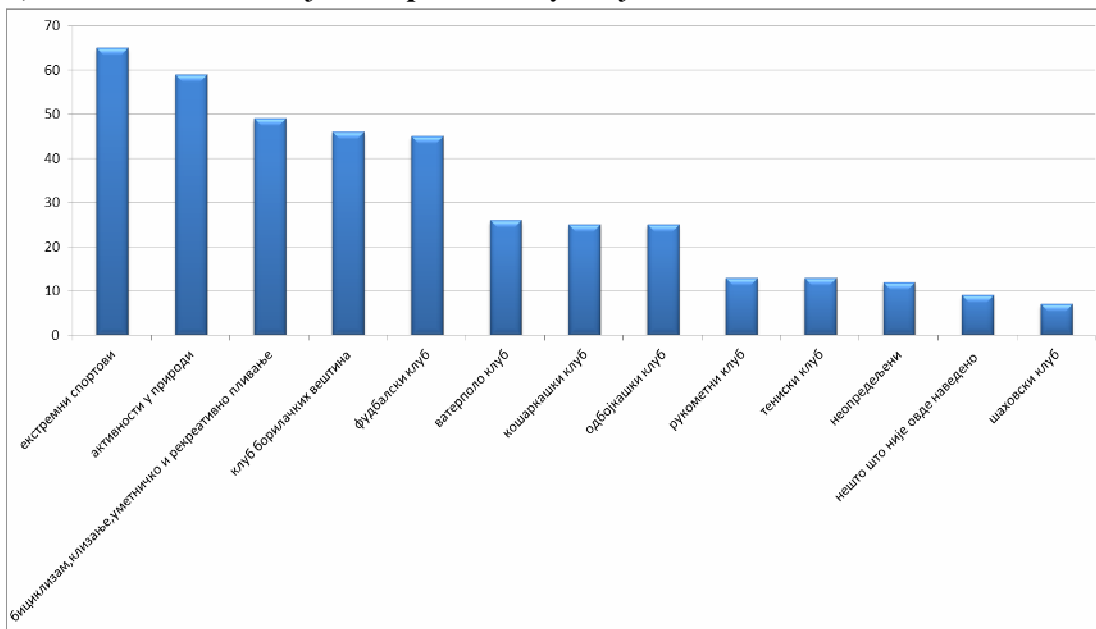
Табела 1 – одговори на питање из области рачунара и страних језика

ПИТАЊЕ 2 – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

У области спортских активности, учесници у анкети су највеће интересовање показали за **екстремне спортове (28,76%)** и за **активности у природи (26,11%)**. У Савском венцу младе поред горе наведених спортских активности највише

занимају: **бициклизам, клизање, уметничко и рекреативно пливање (21,68%), клуб борилачких вештина (20,35%), фудбалски клуб (19,91%), ватерполо клуб (11,51%), кошаркашки клуб (11,06%), одбојкашки клуб (11,06%), рукометни клуб (5,75%) и тениски клуб (5,75%). 3,98% анкетираних изабрало је нешто што није наведено у анкети, док је 3,09% младих показало занимање за шаховски клуб.**

5,31% младих остало је неопредељено у овој области.

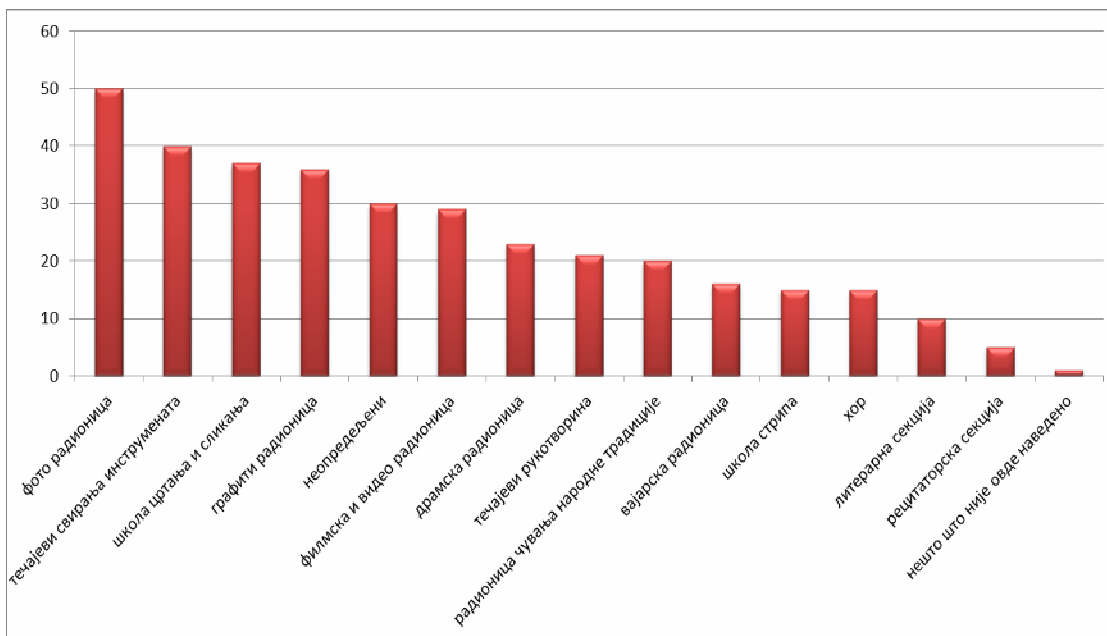


Табела 2 – одговори младих на питање из области спорта

ПИТАЊЕ 3 – УМЕТНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Када су у питању уметничке активности, највећи проценат младих (**22,12%**) похађао би **фото радионицу**. Наставак листе заинтересованости је следећи: **течајеви свирања инструмената (17,69%), школа цртања и сликања (16,37%), графити радионица (15,92%), филмска и видео радионица (12,83%), драмска радионица (10,17%), течајеви рукотворина (9,29%), радионица чувања народне традиције (8,85%), вајарска радионица (7,07%), школа стрипа (6,63%), хор (6,63%), литерарна секција (4,42%), рецитаторска секција (2,21%),**

Висок проценат младих, њих **13,27%**, ипак је остао **неопредељен**.

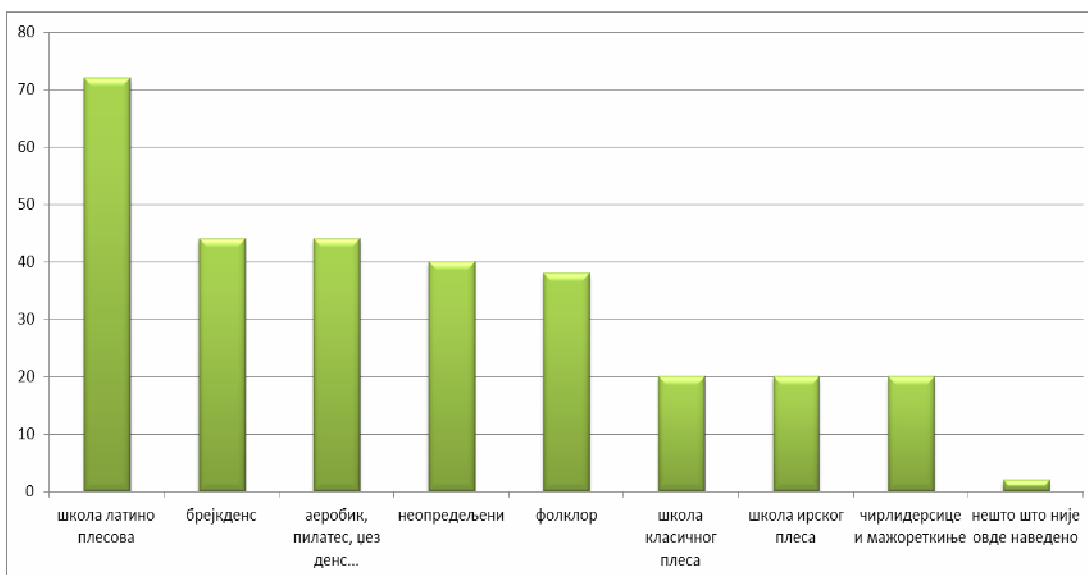


Табела 3 – одговори младих на питање из области уметничке активности

ПИТАЊЕ 4 – ИГРА И ПЛЕС

Млади су у области **игра и плес** највише интересовања показали за **школу латино плесова (31,86% испитаних)**. Листа интересовања за ову област која следи је: **брејкденс (19,47%), аеробик, пилатес, цез денс и сл. (19,47%), фолклор (16,81%), школа класичног плеса (8,85%), школа ирског плеса (8,85%) и чирлидерсице и мажореткиње (8,85%).**

У области игре и плеса **17,69%** испитаника је остало неопредељено.

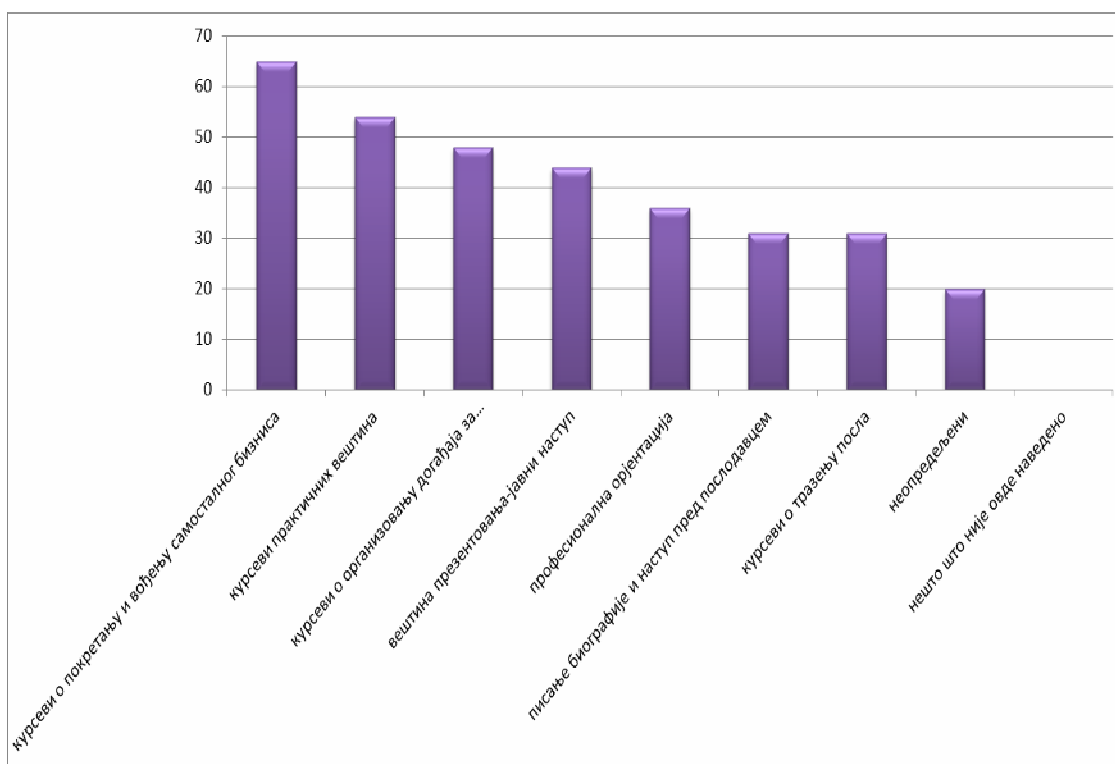


Табела 4 – одговори младих на питање из области игре и плеса

ПИТАЊЕ 5 – КУРСЕВИ КОРИСНИХ ВЕШТИНА

Курсеви о покретању и вођењу самосталног бизниса интересују највећи проценат испитаних (28,76%). Када су у питању други курсеви корисних вештина, листа заинтересованости је следећа: курс практичних вештина (оправке, сам свој мајстор - 23,89%), курсеви о организовању догађаја за младе (21,24%), вештина презентовања- јавни наступ (19,47%), професионална оријентација (15,93%), писање биографије и наступ пред послодавцем (13,71%), курсеви о тражењу посла (13,71%).

8,85% испитаника је остало неопредељено.

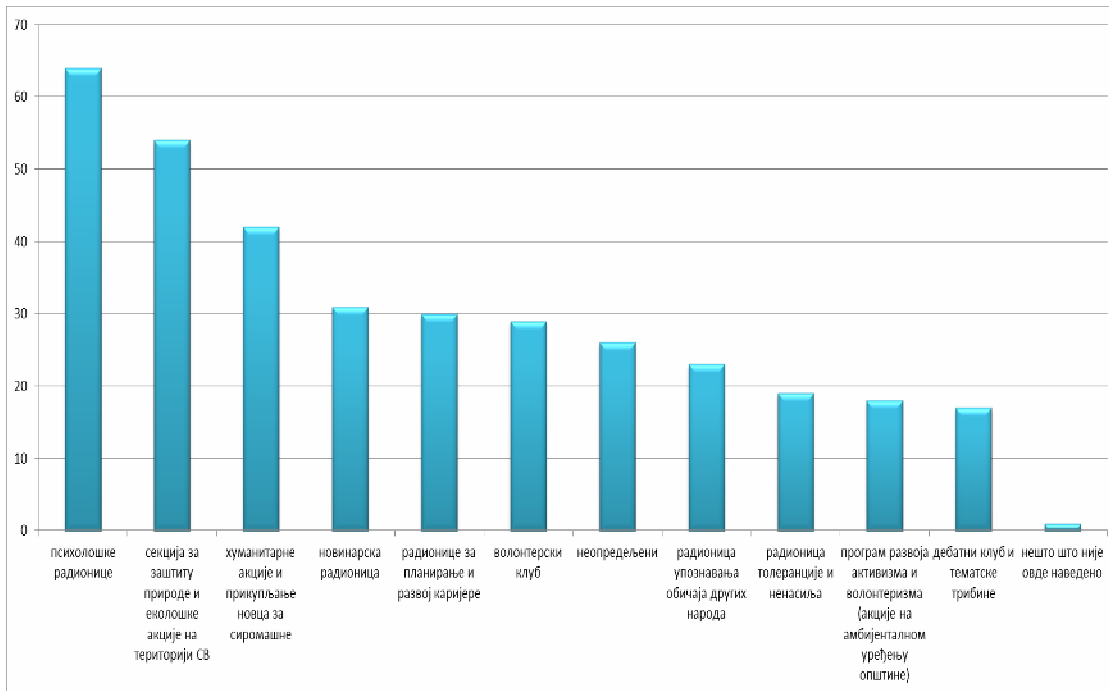


Табела 5 – одговори младих на питање из области курсеви корисних вештина

ПИТАЊЕ 6 – РАДИОНИЦЕ И ДРУЖЕЊЕ

У области радионица и дружења највећи проценат испитаника показао је интересовање за психолошку радионицу (28,32%). За секцију за заштиту природе и еколошке акције на територији Савског венца заинтересовано је 23,89% испитаника, док је 18,58% младих заинтересовано за хуманитарне акције и прикупљање новца за сиромашне. Следе: новинарска радионица (13,71%), радионице за планирање и развој каријере (13,27%), волонтерски клуб (12,83%), радионица упознавања обичаја других народа (10,17%), радионица

толеранције и ненасиља (8,41%), програм развоја активизма и волонтеризма (7,96%) и дебатни клуб и тематске трибине (7,52%).
11,51% младих остало **непредељено** у овој области.



Табела 6 – одговори младих на питање из области радионице и дружење

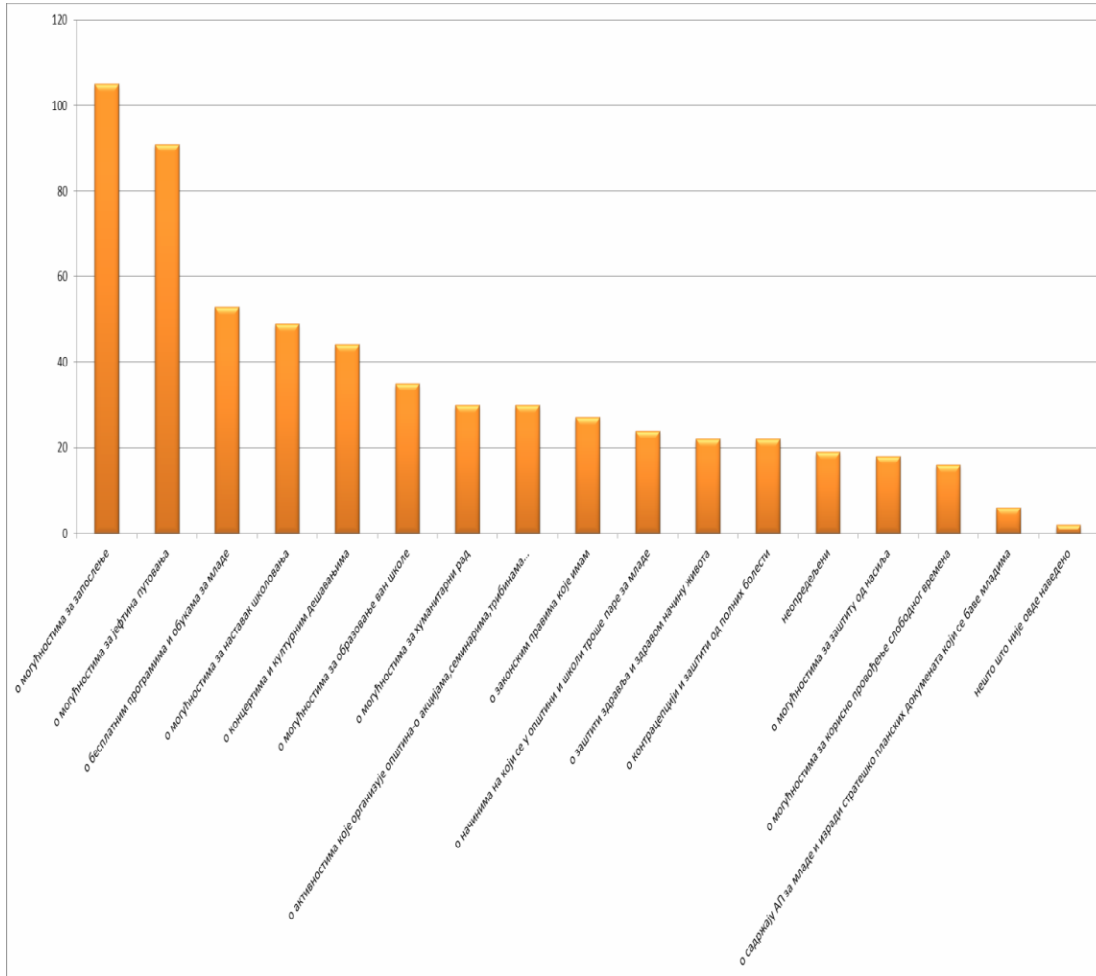
ПИТАЊЕ 7 – О ЧЕМУ ЖЕЛИМ ДА МЕ КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ИНФОРМИШЕ

Доласком у Канцеларију за младе, млади би највише волели да добију информације **о могућностима за запослење (46,46%)** што наводи на чињеницу да је незапосленост највећи проблем.

Информације **о могућностима за јефтина путовања** волело би да добије **40,26%** младих. **23,45%** би да се информише **о бесплатним програмима и обукама за младе**, док би **21,68%** желело више да сазна **о могућностима за наставак школовања**. **О концертима и културним дешавањима** информацију би желео да добије **19,47%** испитаника. **О могућностима за образовање ван школе** хтело би да се информише **15,48%** испитаника. Информације **о могућностима за хуманитарни рад** као и **о активностима које организује општина - о семинари, трибине...** волео би да добије исти проценат младих - **13,27%**. Наставак листе заинтересованости у овој области је следећи: **о законским правима које имају (11,94%)**, **о начинима на које се у општини и школи троше паре за младе (10,62%)**, **о заштити здравља и здравом начину живота (9,73%)**, **о контрацепцији и заштити од полних болести (9,73%)**, **о могућностима за заштиту од насиља (7,96%)**, **о могућностима за корисно провођење слободног**

времена (7,07%), o sadržaju ЛАП-а за младе и изради стратешко планских докумената који се баве младима (2,65%).

8,41% младих који су били обухваћени овом анкетом су остали **неопредељени** по овом питању.



Табела 7 - Одговори младих о томе које информације желе од КЗМ

Одељак 6 СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА

6.1 СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА

Имајући у виду досадашње активности локалне КЗМ општине Савски венац (и остварене резултате), као и ингеренције у области омладинске политике као градске општине Града Београда, препозната су 2 кључна стратешка правца развоја локалне омладинске политике:

- 1. Унапређење положаја младих општине Савски венац кроз развој савремених и иновативних услуга и сервиса** - кључни стратешки правац развоја локалне омладинске политике општине Савски венац обухвата мере и активности које ће директно утицати на побољшање квалитета живота младих са ове Општине. То значи да ће успостављање иновативних и савремених омладинских сервиса, који ће бити континуирана и системска подршка младима у различитим областима које су у складу са Националном стратегијом за младе, али и локалним потребама (неформално образовање, безбедност, запошљавање...), бити основа овог документа и рада локалне КЗМ у наредних 5 година.
- 2. Стварање предуслова за успешну локалну омладинску политику** – успостављање мреже локалних омладинских сервиса, који ће обезбедити младима системску и континуирану подршку, захтева обезбеђивање различитих ресурса- људских, материјалних, техничких, документацијских, партнерских и финансијских, који у овом тренутку недостају.

Стога су све мере и активности које ће обезбедити даљи развој капацитета кључних актера у области омладинске политике општине Савски венац (унапређење рада локалне КЗМ, развој и унапређење локалног НВО сектора који се бави младима,...) као и успостављање нових/развој постојећих партнерстава како са националним актерима у области омладинске политике тако и потенцијалним донаторима, од кључне важности за успешну имплементацију овог документа.

Посебно важан сегмент који обухвата овај стратешки правац је обезбеђивање одрживости за већ постојеће програме, који су дали добре резултате у раду са младима, као кључног проблема у постизању континуираних и системских омладинских сервиса и услуга.

6.2 ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ

СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ	ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ
<p>Унапређење положаја младих општине Савски венац кроз развој савремених и иновативних услуга и сервиса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Унапређење мотивисаности информисања младих да користе постојеће услуге/сервисе за младе које постоје на општини Савски венац. 2. Стварање услова за развој неформалног и формалног образовања на територији општине Савски венац. 3. Подизање свести младих о важности учешћа у доношењу одлука и пружање подршке волонтеризму и активизму младих. 4. Очување и унапређење здравља младих кроз развој здравствене превенције, стварање услова за рекреацију младих и превенцију обољења која настају због неповољних утицаја из животне средине 5. Подизање нивоа безбедности и социјалне равноправности младих на територији општине Савски венац. 6. Подстицај младих на активније учешће у културним активностима, како у „посећивању“ тако и у „стварању“. 7. Повећати могућност за запошљивост младих до 30 година у општини Савски венац
<p>Стварање предуслова за успешну локалну омладинску политику</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Примена Стандарда рада локалне КЗМ и Успостављање/унапређење сарадње са актерима у области омладинске политике. 2. Обезбеђивање финансијских ресурса за реализацију ЛАП-а кроз развој нових механизма.

Одељак 7 АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ (Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише одговорности локалне КЗМ у процесу примене ЛАПа, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПа
2. Активности које имају за циљ праћење спровођење ЛАПа
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ³

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима⁴.

Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЛАПа - *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком*.

1.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенција локалних координатора

Стандарди рада локалних канцеларија за младе дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

Минимум испуњења стандарда - Обим и структура активности за испуњење стандарда нису исти за све локалне средине будући да се општине разликују по многим елементима – демографским, економским, по обиму ресурса (финансијски, материјални, људски, технички). Стандарди рада локалних канцеларија за младе узимају у обзир наведену различитост општина и дефинисањем посебне категорије - *Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда.

Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без залажења у проблематику успешног рада тих институција). У складу са категоријом, дефинисан је обим активности. Општина Савски венац спада у 2 категорију општина са бројем становника од 25.000,00 до 80.000, док у 1. категорију

³ Према приручнику – "примена анционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

⁴ Према приручнику – "Примена стандарди рада локалних канцеларије за младе и компетенције локалних координатора"

спадају ЈЛС са бројем становника испод 25.000 становника , а трећа категорија су ЈЛС са преко 80.000,00 становника. Активности које ће КЗМ да реализује треба да обезбеде постизање следећих индикатора (минимума стандарда):

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		2 категорија - становника 25.000-80.000
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности; постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	1.Број запослених у КЗМ/ОК	2
	2.Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	7
	3.Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЈАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4.Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)
	5.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	3
	6.Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	2
	7.Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	10
	8.Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9.Постоји/не постоји одлука о обезбеђеном простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10.Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЈАП-а	Да
	11.Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12.Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13.Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14.Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

**СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У
РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ
АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ
СЕ ТИЧУ МЛАДИХ**

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		2 категорија - становника 25.000-80.000
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	1. Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	4
	2. Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	6
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	8
	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	2
	5. Број реализованих активности са присуством медија	7
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	10
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	3
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	2
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	2
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	4

СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		2 категорија - становника 25.000-80.000
<p>КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности, предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју;</p> <p>млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)</p>	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих
	4. Број младих који директно реализује активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	10
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	2
	10. Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Da
	11. Број постојећих сервиса у ЈЛС	Da
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	1
	13. Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Da
	14. Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Da

СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		2 категорија - становника 25.000-80.000
Обезбеђено уважавање различитости сваког појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	6
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	6
	7. Број активности инклузивног типа за младе	6
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	3
	9. Спроведено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
	10. Спроведена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да

Одељак 8

УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Национална стратегија за младе - Локални акциони план за младе општине Савски венац у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др., као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Савски венац полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Подстицање младих да активно учествују у друштву;
- Развијање сарадње младих и обезбеђивање услова за њихово учешће у доношењу одлука кроз одржив институционални оквир, а на основу потреба младих и у партнерству са младима;
- Изграђивање система информисања младих на свим нивоима и у свим областима;
- Обезбеђивање остваривања права на једнакост шанси свих младих у друштву, а посебно младих који живе у тешким условима;
- Подстицање и вредновање изузетних испољавања и постигнућа младих у различитим областима;
- Унапређивање могућности за квалитетно провођење слободног времена младих;
- Развијање отвореног, делотворног, ефикасног и праведног система формалног и неформалног образовања који је доступан свим младима и који је у складу са светским трендовима у образовању и контекстом образовања у Републици Србији;
- Подстицање и стимулисање свих облика запошљавања, samozapoшљавања и предузетништва младих;
- Унапређивање безбедности младих;
- Чување и унапређивање здравља младих, смањивање ризика и водећих поремећаја здравља и развијање здравствене заштите прилагођене младима;
- Оснаживање младих за иницијативе и активности које су у складу са основним циљевима одрживог развоја и заштите животне средине.

У току свог рада, Радна група за израду ЛАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

Одељак 9

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЛАПa И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ

Системско и благовремено праћење спровођења ЛАПa за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу и када је у питању ЛАП за младе општине Савски венац.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године (у периоду октобар - децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЛАПa као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЛАП за младе општине Савски венац. садржи пројекцију активности за наредних 5 година, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.

Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАПa за младе ⁵	Једном у 5 година	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАПa (3) Пројекцију активности за преостале 4 године ЛАПa	ЛАП за младе
Процес ревизије ⁶	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАПу (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАПa (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАПу * процес ревизије није могућ без предходно усвојеног и имплементираног ЛАПa	Годишњи оперативан план за наредну годину

ЛАП за младе општине Савски венац. почиње са имплементацијом у јануару 2015. године, прва ревизија ће бити спроведена крајем 2015. године.

⁵ Према приручнику – "Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАПa"

⁶ Према приручнику – "ЛАП за младе – процес ревизије"

Активизам: политичко уверење да деловање на индивидуалном или колективном нивоу може изазвати политичке промене. Активистички став не пориче значај конвенционалних институционалних структура и истовремено подстиче људе да им приступе директно. Иако активизам по дефиницији није нужно радикалан, он се најчешће јавља у домену у којем је неки облик ДИСКРИМИНАЦИЈЕ постао одвећ репресиван, те се због тога неретко супротставља односима моћи које би да одрже *status quo*.

Алкохолизам је болест која се испољава кроз потребу за редовним конзумирањем алкохола без обзира на проблеме који из тога проистичу, као што су сукоб са законом, свађе у породици, губитак посла или лош успех у школи. Редовно често не мора значити само сваки дан, већ и сваки петак. Алкохолизам проузрокује драстичне промене психофизичког стања у позном стадијуму.

Безбедност је одсуство претњи по усвојене вредности. *(преузето из: Националне стратегије за младе Р. Србије)*

Визија (лат. visio - виђење, гледање у будућност) је слика будућности, промена у свету која се жели постићи. Визија је сан о успеху и сукоб са реалношћу: процена могућности остварења жеља, одговор на питање: Чему тежимо?

Волонтерски рад: облик организованог, добровољног рада без накнаде, пружање помоћи другима зарад њихове добробити или добробити целог друштва.

Вршњачка едукација – процес којим обучене и мотивисане особе организују различите активности са својим вршњацима, помажући им да стекну знања и вештине, као и да усвоје позитивне вредности и ставове.

Грађанско друштво. Производ модернизацијског процеса је стварање грађанског друштва које је отворено и сложено, са развијеном грађанском иницијативом. Грађанско друштво се може дефинисати као аутономна сфера приватности и јавне делатности коју не надзире држава, што подразумева децентрализацију, самоуправу, ширење локалне и регионалне аутономије. Реч је, дакле, о друштву грађана и њихових удружења у којима се грађанин истовремено појављује и као личност и као власник. Унутар грађанског друштва се могу разликовати три нивоа: 1) грађани као појединци; 2) удружења (асоцијације) грађана; 3) асоцијације асоцијација. Најважнији колективни актери грађанског друштва су грађанска удружења (асоцијације), грађанске установе (институције) и друштвени покрети. Принципи на којима почива концепт грађанског друштва су између осталог: *аутономија* (у односу на политику и државу), *контраактуалност*, *плурализам*, *индивидуалитет*, *солидарност*, *самоорганизација*, *приватност*, *хуманост*, *универзалност* и *мундијалност*.

Демократија је старогрчка реч која значи »владавина народа«. То значи више него само гласање за представнике на изборима. Она подразумева и могућност учешћа са једнаким правима. Демократија подразумева слушање мишљења мањине иако већина има друкчије мишљење. Демократија значи бити способан да се носиш са различитостима и коначно дођеш до компромиса зарад добробити свих. Демократија припада роду великих политичких појмова који се опиру сажетим и једноставним дефиницијама. Због тога је демократија, у свако доба, за сваку групу људи један посебан, различит задатак. Врлина демократије је: прво, да је у одговорном друштву могућа одговорна влада и друго, да је она отворена за све интересе (опште, посебне, појединачне), проблеме и развој.

Дијалог је стварање. Улазимо у разговор с једним мишљењем и аргументима, а из разговора излазимо с бољим аргументима и решењима. Само из сусрета различитих мисљења и аргумената, могуће је наћи излаз и прави договор. Тамо где се не говори, не разговара и не договара, нема ваљаних одлука за све.

Дискриминација је ускраћивање права, осуђивање некога и понашање према тој особи на негативан начин, на основу одређених небитних особина као што су: боја коже, узраст, пол, оријентација, опредељење, националност, друштвена класа, етничко порекло... Дискриминација је сваки облик злостављања и репресије, који може и не мора укључивати физичко насиље. Заснована на принципу разликовања и различитости, она идеолошки и посредством институција које поседују моћ да надзиру и кажњавају, лишава права све оне који се на овај или онај начин не уклапају у доминантну матрицу. Принцип по коме дискриминација функционише може се везати како за незнање тако и за привилеговано знање, али су му у основи нетолерантност и моћ.

„Добро” управљање - иако се добра владавина дефинише на различите начине, првенствено се поставља као процес побољшавања могућности расподеле роба и услуга становницима на фер, праведан, ефикасан и одговоран начин. Кључне карактеристике су транспарентност, мерљивост и сарадња.

Доступност је степен до кога је одговарајућа служба на располагању (доступна) да задовољи потребе корисника, као и опсег у коме су услуге обезбеђене у одговарајућем обиму и месту.

Дрога супстанце које проузрокују промене како физичких тако и психичких функција човека. Дрога проузрокује болест зависности - наркоманију, која може довести до смрти, а често и до многих асоцијалних понашања.

Друштвено одговорно пословање: савремени концепт управљања компанијом који за циљ има успостављање квалитетнијег животног стандарда запослених, потрошача и осталих учесника локалне заједнице без нарушавања профитабилности компаније.

Евалуација (вредновање, процена) је процес процене неке активности на основу систематично прикупљених података о реализацији те активности, а у односу на жељене резултате. Евалуација истовремено има за циљ извештавање о постигнутим резултатима, давање препорука за побољшање активности и планирање будућих, за припрему програма и доношење одлука.

Животне вештине јесу вештине адаптивног и позитивног понашања које омогућавају појединцима да се ефикасно изборе са захтевима и изазовима свакодневног живота.

Здравље је стање потпуног физичког, менталног и социјалног склада, а не само одсуство болести и слабости (*Светска здравствена организација*). Да би млади нормално функционисали, учили, радили, дружили се, важан предуслов је њихово здравље и да се добро осећају.

Знање је скуп организованих информација које поседује неки појединац/ организација, разумевање информација, појмова и односа и коришћење тих информација.

Заједница - специфична група људи која живи у утврђеној географској области, која дели заједничку културу, вредности и норме и која је у друштвеној структури организована у складу са односима које је развила током једног периода.

Здравствена заштита - услуге које појединцима или заједници пружају представници здравствене службе или професије у циљу унапређења, одржавања, праћења или успостављања здравља. Здравствена заштита је свеобухватнија од медицинске заштите која подразумева терапијску акцију од стране лекара или под његовом контролом.

Инвалидитет - инвалидност проистиче из интеракције особа са оштећењима са баријерама у окружењу и баријерама које се одражавају у ставовима заједнице, а отежавају пуно и

ефективно учешће особа са инвалидитетом у друштву на основу једнакости са осталим члановима тог друштва

Интеркултурно друштво чине различите културе, националне групе итд. које живе на једној територији, одржавају отворене односе заједничког деловања, размене и међусобног признавања специфичних вредности и начина живота. Ту постоји сталан процес активне толеранције и одржавања фер односа у којима су сви људи од једнаког значаја, где нема »бољих« и »горих«, »виших« и »нижих«...

Каријерно вођење и саветовање – организован систем друштвене и стручне делатности на пружању континуиране помоћи појединцу током његовог целокупног каријерног развоја, у слободном избору усмерења и опредељења, у образовању и професионалној активности, са циљем постизања професионалног квалитета, у складу са личним особинама и потребама тржишта рада за појединим занимањима.

Ко-менаџмент: заједничко управљање процесима и одлукама је посебан вид активног учешћа младих који младим људима омогућава равноправно позицију у односу на своје старије партнере у раду на заједничким циљевима.

Компетенција: функционално интегрисана знања и вештине који могу да се употребе у новим ситуацијама и различитим контекстима. Компетенције укључују различите способности практичне примене знања, когнитивних и мануелних вештина, ставове и вредности и димензију мотивације.

Корупција (лат. *corruptio* -поқвареност, подмитљивост) означава злоупотребу службеног положаја ради остваривања личне користи. Корупција стара колико и држава тешко ју је искоренити, али се може свести на минимални ниво.

Кровна организација младих – репрезентативно тело на националном/локалном нивоу за омладинске организације.

Култура је широко профилисана и њено дефинисање практично је немогуће и представља изазов за теоретичаре који су и до сада, чини се безуспешно, покушавали да реше овај проблем. У неким законима о култури других земаља је дефинисан појам културе, што је изазвало неке недоумице у пракси, јер нису обухваћени сви аспекти које култура обухвата. Самим тим решење да у Закону о култури РС, па и овој Стратегији, нема ове дефиниције, избегнуте су могућности да се тако створе одређена ограничења у примени политика у односу на све подобласти које култура обухвата.

Људска права су она права која свако људско биће, без изузетка, треба да ужива. Људска права обухватају друштвена права (као што је рад, дом, храна, итд) и политичка (слобода мисли и изражавања, заштита од затварања и мучења...) Већина земаља на свету потписало је Декларацију о људским правима.

Мисија је кључна за настајање и постојање организације/процеса. Мисија је филозофија, која обухвата вредности, уверења и смер вођења неке организације. То је скуп организацијских циљева, разлог и сврха постојања неке организације.

Млади људи су друштвена група која чини 16% популације света. У напредним демократским земљама као посебна друштвена група млади могу остваривати своја права, јер су њихове специфичне потребе препознате. Граница младости мења се са друштвеним приликама. Уједињене нације под појмом млади подразумевају девојке и младиће узраста од 15 до 24 године, млади људи су особе од 10 до 24 године. Земље у региону препознају младе људе до 27 година. Међутим, одлагање осмостаљивања и независности од родитеља, због низа проблема са којима се суређу, млади данас одлажу и границу одрастања и улазак у доба зрелости.

МОС – Министарство омладине и спорта Републике Србије, Булевар Михајла Пупина 2, 11.070 Нови Београд, тел: 011 313-09-12, www.mos.gov.rs

Мотивација је укупност процеса који покрећу и одржавају активности и понашања у правцу постизања циљева. У процесу мотивације три битна елемента су: 1) мотив, 2) активност и 3) циљ. Мотивација је један од капиталних фактора радног ангажовања, преко које се може утицати на промену понашања. Разлике у мотивационом процесу јављају се не само код различитих људи, већ и код истог појединца у зависности од тога какве је потребе предходно задовољио.

Мултикултурно друштво чине различите културе и суб-културе, националне, етничке, религијске групе које живе унутар једне територије, али не долазе нужно у међусобни контакт.

Национална стратегија за младе је документ усвојен од стране Владе Републике Србије, дана 9. маја 2008. године. (на Дан Европе и Дан победе над фашизмом).

Неформално образовање се односи на све програме и активности образовања и учења изван школског система. Реч је о организованим, планираним и ситематизованим програмима који се не завршавају са друштвеном верификацијом стечених знања и постигнућа у смислу процена наученог, оцена и диплома.

Национализам је политичка идеологија која интресе једне нације или националне групе ставља изнад интереса других и изнад свих других односа, били они породични, пријатељски, полни или људски. Национализам проглашава припаднике једне нације супериорнијим од других и обично води сумњи у друге нације. Екстремни вид национализма је шовинизам.

Насиље је сваки чин који угрожава особу психички, физички или сексуално, било да га је извршило непознато лице, пријатељ, партнер, рођак или носилац власти- државни орган.

НВО (невладине организације) и омладинске организације су удружења грађана и друштвене организације. То су јединствене по томе што су првенствено усредсређене на изражавање погледа и задовољавања потреба и интереса младих. Оне јесу невладине али не против владине и државне организације. Оне такође обезбеђују простор где млади могу да уче и искусе шансу и изазов учествовања у одлукама и активностима заједно са другим младим људима. Важно је да млади имају прилику да се прикључе омладинској организацији коју сами одаберу у својој заједници, ако то желе. Млади такође треба да имају право и да буду подржани у оснивању властитих организација ако то желе.

Образовање представља животни процес који нам помаже да пронађемо своје место у друштву и изградимо ставове. Образовање не представља само школу оно је процес који се дели на три типа образовања: 1. Формално образовање « званично » образовање, које обухвата основне, средње, више школе или факултете, 2. Неформално образовање се одвија у омладинским организацијама, клубовима, удружењима грађана и сл. Такве организације дају прилику да се стекну специфична знања и вештине, као и прилику за учење кроз искуство. Овакво образовање подразумева учење кроз размену искустава и тимски рад; 3. Животно образовање укључује све оно што учимо док смо са својом породицом или пријатељима, читајући књигу или новине, гледајући ТВ или на улици.

Одрживи развој – складан однос екологије и привреде, како би се природно богатство наше планете сачувало за будуће нараштаје; тежња да се створи бољи свет балансирајући социјалне, економске и факторе заштите животне средине.

Организација младих – удружења чије чланство и руководство у већини чине млади; кроз консултативни процес треба доћи до тачне дефиниције и параметара разликовања ове групе организација од других организација.

Организација за младе – удружења чије чланство и руководство у већини не чине млади, али ове организације активно раде са младима и за младе; кроз консултативни процес треба

доћи до тачне дефиниције и параметара разликовања ове групе организација од других организација.

Пост-пенална заштита - заштита после кажњавања

Праћење (енг. monitoring) процес прикупљања података о развоју и реализацији неког пројекта, програма или политике, те остваривању циљева у одређеном временском периоду. Прикупљени подаци служе као темељ за евалуацију.

Предрасуде су сложене идеје које се испољавају и узимају за готове а да није доказано да су тачне. Када формирамо мишљење о особи, а да је не познајемо, на основу предпостављених особина групе којој ми мислимо да особа припада, онда имамо предрасуде. Када оне поприме сталан облик називамо их стереотипима. Када неко има предрасуде он тежи да види само оне ствари које потврђују његове/њене идеје, учвршћујући своје предрасуде и стереотипе.

Превенција - Примарна превенција обухвата политику, која помаже људима да побољшају животни стандард и ствара боље могућности за образовање, запослење и лични напредак. То такође омогућава давање подршке ваншколским активностима и установама и јачању друштвених мрежа. Секундарна превенција означава стварање сигурносних мрежа за младе који припадају најризичнијим групама. Сигурносне мреже укључују саветодавне службе и остале врсте друштвених служби које могу помоћи младима и њиховим породицама. Терцијална превенција представља улагање напора да се изнађу алтернативна решења, као што су образовање и обука. Када то није могуће терцијална превенција има за циљ да се побољшају услове живота (у затворима, домовима, лечењу...) или да помогне младима да поново изграде своје животе.

Ризик – вероватноћа настајања нежељеног догађаја, односно ефекта опасног по организам, организацију, пројекат иули процес.

Ресурси – сва средства (материјална, новчана, кадровска и енергетска) која су на располагању за реализацију акција неопходних за остваривање неопходних циљева.

Стандард – служи као основа за поређење; техничка спецификација или писани извештај који су саставили стручњаци на основу утврђених резултата научне студије, технологије и искуства, са циљем да остваре оптималне користи, а са одобрењем одговарајућег званичног и репрезентативног тела.

Сертификација – процес у коме су појединац, институција или неки образовни програм евалуирани и препознати да испуњавају одређене, већ утврђене стандарде.

Сексуално преносиве инфекције – вирусне, бактеријске, гљивичне и паразитарне инфекције које се могу пренети путем сексуалног контакта.

Стил живота – препознатљиви модел понашања који је одређен преплитањем личних особина појединца, друштвених интеракција и друштвених и еколошких услова живота; начин понашања који је могуће предвидети у истим или сличним ситуацијама.

Солидарност дефинишемо као осећај заједништва, сродности до одређеног степена (саосећања, морална подршка, материјална помоћ, сарадња) који се испољавају међу земљама, нацијама, групама људи или поједнцима. Солидарност може бити и пасивна (као осећање) и активна (као материјална помоћ и сарадња).

Стратешко планирање је процес одлучивања о томе где ће организација/процес/појединац/град/држава/у овом случају култура бити у будућности те како ће то постићи. То је систематски начин доношења темељних одлука, одређивања тактике и спровођење акција које воде према будућности на темељу визије, дефинисаних циљева и начина деловања.

Стратешки документ, „полиси“ (енг. став, политика) документ који објашњава циљеве, начине, стратегије и активности које треба урадити како би се побољшали услови живота у одређеној области.

Интеркултурално разумевање је поштовање, приhvатање и уважавање богате разноликости култура, облика изражавања и начина да се буде човек. Интеркултурално разумевање је хармонија у разноликости. Она се постиже знањем, отвореношћу, комуникацијом и слободом мисли, савети и веровања.

Унапређење квалитета – скуп свих активности које дају жељене промене у квалитету.

Формално образовање: образовање које се дешава у школском систему од основне школе до постдипломских студија на универзитету, на основу одобрених програма образовања који воде до дипломе (сертификата), односно националних признања о стеченим квалификацијама, компетенцијама и нивоима образовања и које се финансира из јавних фондова.

Целоживотно учење: процес учења који се одвија током целог живота особе ради личног развоја, стицања нових знања и компетенција, ефикаснијег прилагођавања новим животним околностима, новим технологијама, сазнањима и достигнућима људског друштва. Укључује све облике учења, а не само формално учење у образовним институцијама.

Цивилно друштво је идеја о постојању мноштва независних жаришта самоорганизације у друштву, преко којих људи могу да заједнички делују и решавају своје проблеме, што може служити као канал за изражавање ставова и интереса грађана и притисак на доносиоце одлука, али и као заштита од покушаја двласти да прекорачи своје границе. Идеја о грађанском друштву указује да је демократији потребно да има друштвена удружења свих врста која су организована независно од државе. Само на тај начин се може ограничити моћ државе, јавно мњење (ставови и интереси грађана) артикулисати и изразити одоздо, уместо да се њиме управља са врха, и постићи да друштво има самопоуздање да се одупре произвољној управи.

