

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности радова:

ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Београд, новембар 2013. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци

Позив за подношење понуда

2. Образац понуде

2.1. Врста техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл

Техничка спецификација радова

3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује

4. Упутство понуђачима како да сачине понуду

5. Модел уговора

Прилози:

- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Прилог бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
- Прилог бр. 2– Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Прилог бр. 3. – Образац трошкова припремања понуде
- Прилог бр. 4 – Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашћењима
- Прилог бр. 6 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Прилог бр. 7 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд;

www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка радова.

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке, Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, e-mail: nasakuca@savskivenac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Извођење грађевинских и грађевинско – занатских радова на текућем одржавању на отвореним локацијама општине Савски венац, на којима су, у периоду од 2008 – 2012 године, изведени радови на основу уговора закључених између ГО Савски венац и извођача радова. Радови обухватају све врсте поправки и одржавања на поменутих локацијама и то: бетонски радови и санитарно хигијенске мере на зеленим површинама, браварски радови, фарбарски радови, поправка дечијих мобилијара и парковских елемената. Локације на којима се изводе радови, у свему према техничком опису и осталим захтевима наручиоца из Конкурсне документације, су:

1. Ул.Кнеза Милоша 67, парк поред општине
2. Хајд парк
3. Ул.Петра Чајковског, парк код Војне гимназије
4. Парк на углу улица Динарска и Звечанска
5. Степениште на Малешком брду, према аутопуту
6. Степениште у Топчидеру
7. МЗ „Стјепан Филиповић“
8. Двориште у школи „Војвода Радомир Путник“
9. Ул. Хумска 12-18
10. Ул. Симе Лозанића
11. Ул Кабларска –рукохвати
12. Степениште у ул.Сердар Јола
13. Двориште у објекту: Кућа Краља Петра, ул. Васе Пелагића бр.
14. Плато у ул. Љубе Јовановића
15. Ул.Звечанска –игралиште
16. Дечје игралиште у ул. Др.Александра Костића 14-16
17. Парк у ул.Малешкој улици

Ознака из класификације делатности: Грађевинарство

Област: -43- – Специјализовани грађевински радови

Грана: 43.12. –Припрема градилишта

Група: 43.39 – Остали завршни радови

Назив: ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Ознака из општег речника набавке: 50800000 – Разне услуге поправке и одржавања

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39, став пет и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-8.759/2013 од 13.11.2013.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

www.savskivenac.rs

упућује

П О З И В

за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **радова:**

ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности

БРОЈ НАБАВКЕ: 54/2013.

Опис предмета набавке: Извођење грађевинских и грађевинско – занатских радова на текућем одржавању на отвореним локацијама општине Савски венац, а које су биле предмет уговорених радова од 2008 године. Радови обухватају све врсте поправки и одржавања на поменутим локацијама и то: бетонски радови и санитарно хигијенске мере на зеленим површинама, браварски радови, фарбарски радови, поправка дечијих мобилијара и парковских елемената. Локације на којима се изводе радови, у свему према техничком опису и осталим захтевима наручиоца из Конкурсне документације, су:

1. Ул.Кнеза Милоша 67, парк поре д општине
2. Хајд парк
3. Ул.Петра Чајковског, парк код Војне гимназије
4. Парк на углу улица Динарска и Звечанска
5. Степениште на Малешком брду, према аутопуту
6. Степениште у Топчидеру
7. МЗ „Стјебан Филиповић“
8. Двориште у школи „Војвода Радомир Путник“
9. Ул. Хумска 12-18
10. Ул. Симе Лозанића
11. Ул Кабларска –рукохвати
12. Степениште у ул.Сердар Јола
13. Двориште у објекту: Кућа Краља Петра, ул. Васе Пелагића бр. 40
14. Плато у ул. Љубе Јовановића
15. Ул.Звечанска –игралиште
16. Дечје игралиште у ул. Др.Александра Костића 14-16
17. Парк у ул.Малешкој улици

Ознака из класификације делатности: Грађевинарство

Област: -43- – Специјализовани грађевински радови

Грана: 43.12. –Припрема градилишта

Група: 43.39 – Остали завршни радови

Назив из општег речника набавке: 50800000 – Разне услуге поправки и одржавања

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 2.1., која је саставни део Обрасца понуде).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче.

УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), **сваког радног дана од 9 до 15 часова;**
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27/а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Немањиној 22-26, Београд, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуду доставити поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива 20.11.2013. године, а најкасније до последњег дана за достављање понуда **28.11.2013. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, напомена : **„не отварати“** и **„ПОНУДА за јавну набавку радова: Текуће одржавање зелених јавних површина“**. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **28.11.2013.год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793;
e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Текуће одржавање зелених јавних површина

венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, e-mail: nasakuca@savskivenac.rs

Председник Комисије

Мирјана Бајловић,

2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

Или скраћени назив из одговарајућег

регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

ПОНУДА

Текуће одржавање зелених површина

1. Укупна понуђена цена *: _____ динара
и словима _____ динара

** Укупну цену исказати у нето износу (без ПДВ-а); ценом је обухваћена набавка и уградња материјала и извођење радова, као и сви зависни трошкови набавке за све локације наведене у Техничкој спецификацији радова, која је саставни део Обрасца понуде, понуђачи су дужни да упишу јединичне и укупну цену по свакој позицији радова.*

Услови једнаки за све понуђаче у поступку јавне набавке (2-5)*

*(*понуђачи потписивањем од стране овлашћеног лица понуђача и оверавањем печатом Обрасца понуде - прихватају услове: Комерцијални услови (услови плаћања) и Остали услови које је у Обрасцу понуде дефинисао наручилац)*

Комерцијални услови:

2. Услови плаћања: по испостављеним ситуацијама потписаним од стране надзорног органа, одговорног извођача и одговорног лица понуђача и прихваћених од стране наручиоца

Остали услови:

3. Рок важења понуде: 30 дана

4. Гаранција на изведене радове : 2 године

5. Рок за завршетак посла : у договору са Наручиоцем ,а у складу са динамиком радова коју је понуђач дужн да достави одмах по закључивању уговора

6. У поступку јавне набавке наступамо: ***

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Текуће одржавање зелених јавних површина

*****Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача. У случају под 1), понуђач уписује основне податке у Образац понуде, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да у Образац понуде унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Без обзира на опцију статуса наступа понуђача у поступку јавне набавке, понуђачи су дужни да основне податке о понуђачу, подизвођачу, или учеснику у групи понуђача, унесу у Прилозима бр. 1, 1.а и 1.б. Конкурсне документације**

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача**:**

8. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу**:**
_____ %.

****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

Врста техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл

2. 1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

1. Локација: Двориште у ОШ "Војвода Радомир Путник"

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ПЛЕВЉЕЊЕМ УКЛАЊАЊЕ КОРЕНОВОГ СИСТЕМА КОРОВА СА ОДВОЗОМ НА ДЕПОНИЈУ. Цена по м ² одржавања површине у потребном броју долазака.	м ²	1,500.00		
2	ПОПРАВКА ТРИБИНЕ И ОГРАДЕ ОД ЕЛОКСИРАНИХ ЕЛЕМЕНАТА. Скинути делови се налазе код школског домара. Потребно је набавити мању количину обрађене цолове даске за наслон трибине.	паушал	1.00		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ:					
СУМА:					

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

2. Локација: Дечје игралиште у ул. Др. Александра Костића 14-16

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ЗИДАЊЕ ГОРЊИХ ДЕЛОВА ПОВРШИНА КОЈА ОДВАЈАЈУ ИГРАЛИШТА И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ. Зидање опеком ширине 12-15цм у неколико редова на постојећим парапетима. Обрачун по М ² .	м ²	15.00		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ:					
СУМА:					

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

3. Локација: ул. Кнеза Милоша бр. 67 (парк поред Општине)

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА				
1.1	Подразумева кошење травњака,орезивање биљака, уклањање корова хемијским средствима и плевљењем, окопавање око дрвећа и жбуња... ДОЛАСЦИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ПЕРИОДУ ВЕГЕТАЦИЈЕ ОД МАРТА ДО ОКТОБРА два пута месечно. Површина 850м ² . Цена по доласку.	долазак	16.00		

2	ЗАЛИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У ВЕГЕТАЦИОНОМ ПЕРИОДУ ДОЛАСЦИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ПЕРИОДУ ВЕГЕТАЦИЈЕ ОД МАРТА ДО ОКТОБРА три пута месечно. Површина 850м ² . Цена по доласку.Прикључак за воду обезбеђује Наручилац.	долазак	24.00		
----------	--	----------------	--------------	--	--

3	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА СТЕПЕНИШТИМА И ПЛАТОИМА. ПОЗИЦИЈА ПОДРАЗУМЕВА И ПРАЖЊЕЊЕ ЂУБРИЈЕРА И ПРАЗНИХ ЖАРДИЊЕРА. Цена по доласку.Одржавана површина 600м ² .	долазак	15.00		
----------	--	----------------	--------------	--	--

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

4. Локација: Ступениште на Малешком брду-према ауто путу

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ПЛЕВЉЕЊЕМ УКЛАЊАЊЕ КОРЕНОВОГ СИСТЕМА КОРОВА СА ОДВОЗОМ НА ДЕПОНИЈУ. Цена по м ² одржавање површине у потребном броју долазака.	м ²	300.00		
2	УКЛАЊАЊЕ ДИВЉЕ ДЕПОНИЈЕ НАСТАЛЕ ПОРЕД СТЕПЕНИШТА И БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА Цена са одвожењем отпада на депонију, а по м ² третиране локације.	м ²	300.00		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ:					
СУМА:					

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

5. Локација: Парк у Малешкој улици

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА				
1.1	НАБАВКА,ДОВОЗ И НАСИПАЊЕ МАЛЧА ОД БОРОВОГ ДРВЕТА И КОРЕ НА ПОВРШИНИ ГДЕ ОН ВЕЋ ПОСТОЈИ. НОВИ МАЛЧ СЕ МЕША СА ПОСТОЈЕЋИМ И РАЗАСТИРЕ ПО ЧИТАВОЈ ПОВРШИНИ У ДЕБЉИНИ ОД ОКО 7 ЦМ.ПРЕ РАЗАСТИРАЊА ПОВРШИНУ ОЧИСТИТИ ОД СВИХ ПРЉАВШТИНА. Цена по М ² површине.	м ²	580.00		
2	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА СТЕПЕНИШТИМА И ПЛАТОИМА. ПОЗИЦИЈА ПОДРАЗУМЕВА И ПРАЖЊЕЊЕ ЂУБРИЈЕРА И ПРАЗНИХ ЖАРДИЊЕРА. Доласци се обављају два пута месечно. Цена по доласку.Одржавана површина 30м ² .	долазак	24.00		
3	ПЛЕВЉЕЊЕМ УКЛАЊАЊЕ КОРЕНОВОГ СИСТЕМА КОРОВА СА ОДВОЗОМ НА ДЕПОНИЈУ. Цена по м ² одржаване површине у потребном броју долазака.	м ²	150.00		
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
		ПДВ:			
		СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

6.Локација: Дечје игралиште у ромском насељу у Звечанској улици

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	НАБАВКА И УГРАДЊА НЕДОСТАЈУЋИХ ДРВЕНИХ И ПЛАСТИЧНИХ СЕДИШТА НА ЉУЉАШКАМА, КЛАЦКАЛИЦАМА И СЛИЧНО. Цена по комаду седишта.	ком.	6.00		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

7. Локација: Хајд-парк

Ред . Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ЧИШЋЕЊЕ ПОДЛОГЕ ОД ГУМЕ НА МЕСТИМА ГДЕ СУ ПОСТАВЉЕНЕ СПРАВЕ КАО ТЕРЕТАНА НА ОТВОРЕНОМ. Чишћење подразумева прање водом под великим притиском или по потреби пескирање, као и уклањање графита ,шкработина и свих нечистоћа са и око реквизита. ПОВРШИНА РАДА ДО 100м ² . ЦЕНА ПО ЈЕДНОМ ИЗЛАСКУ.	излазак	10.00		

2	БРАВАРСКА ПОПРАВКА ОШТЕЋЕНИХ ДЕЛОВА СПРАВА ИЛИ ДЕЛОВА ДЕЧИЈИХ ИГРАЛИШТА Позиција подразумева варење на оштећеним местима, поправку постојећих варова, брушење и наношење основне и завршне боје Цена по комаду оштећених места.	ком.	8.00		
---	---	------	------	--	--

3	УКЛАЊАЊЕ ГРАФИТА КОМБИНАЦИЈОМ КОРИШЋЕЊА ХЕМИЈСКИХ И ХИДРОАБРАЗИВНИХ СРЕДСТАВА КОЈИ НЕ ОШТЕЋУЈУ ПОВРШИНУ СА КОЈЕ СЕ ГРАФИТИ УКЛАЊАЈУ. Површине се налазе на зидовима и поду. Цена по М ² .	м ²	15.00		
---	--	----------------	-------	--	--

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

8.Плато у ул Љубе Јовановића

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	Сечење асфалта дебљине 5цм дијамантском тестером ради ископа рова мање ширине. Обрачун по М ¹ исечених линија	м ¹	110.00		
2	Уклањање исеченог асфалта и ископ ровова димензија 20*20цм и 30*30цм. Ископ земље за цев дубине до 50цм. Обрачун по М ³ ископа.	м ³	8.00		
3	Набавка и постављање ПВЦ цеви Ф200 са свим елементима за настављање цеви у ископани ров. Обрачун по М ¹ .	м ¹	50.00		
4	Набавка и постављање ПВЦ цеви Ф110 са свим елементима за настављање цеви у ископани ров. Обрачун по М ¹ .	м ¹	30.00		
5	Набавка и постављање ПВЦ лукова Ф110 правих и косих са свим елементима за настављање и спајање са олучном вертикалом. Обрачун по комаду.	комад	12.00		
6	Набавка и постављање ПВЦ рачви Ф110- Ф200 са свим елементима за настављање. Обрачун по комаду.	комад	6.00		
7	Насипање песка у ров испод, око и изнад ново постављених цеви са набијањем.	паушал	1.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Текуће одржавање зелених јавних површина

8	Бетонирање (затварање) рова након постављања цеви и песка.Ширина траке 20 и 30цм. Обрачун по М ¹ траке.	м¹	60.00		
9	Затрпавање земљом ПВЦ цеви Ф200 на делу који пролази кроз земљани део дворишта.	паушал	1.00		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:	
ПДВ:	
СУМА:	

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

9. Локација: ул. Петра Чајковског, парк код Војне гимназије

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ЧИШЋЕЊЕ ПОДЛОГЕ ОД ГУМЕ НА МЕСТИМА ГДЕ ЈЕ ПОСТАВЉЕНО ДЕЧЈЕ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНО ИГРАЛИШТЕ. Чишћење подразумева прање водом под великим притиском или по потреби пескирање, као и уклањање графита, шкработина и свих нечистоћа са и око реквизита. ПОВРШИНА РАДА ДО 100м ² . ЦЕНА ПО ЈЕДНОМ ИЗЛАСКУ.	излазак	10.00		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

10.Локација: Рукохвати у Кабларској улици

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	БРАВАРСКА ПОПРАВКА ОШТЕЋЕНИХ ДЕЛОВА ОГРАДА ОД ЦРНИХ ЦЕВИ. Цена подразумева довођење оградe у првобитно стање односно варење одсечених делова стубова и рукохвата и исправљање искривљених делова са фарбањем завршном бојом у два премаза на местима оштећења. Обрачун по дужном метру који се поправља.	м ¹	50.00		
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
		ПДВ:			
		СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

11. Локација: Степениште у улици Сердар Јола

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	БРАВАРСКА ПОПРАВКА ОШТЕЋЕНИХ ДЕЛОВА ОГРАДА ОД ПРОХРОМСКИХ ЕЛЕМЕНАТА. Цена подразумева довођење оградe у првобитно стање односно варење одсечених (поломљених) делова стубова и рукохвата и исправљање искривљених делова. Обрачун по дужном метру који се поправља.	м ¹	27.00		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ:					
СУМА:					

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

**12. Локација: Двориште Спомен куће Краља Петра И Карађорђевића, Васе
Пелагића бр. 40**

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ПОПРАВКА СТАЗА, ГАЗИШТА И ПЛАТОА ОД КАМЕНИХ ПЛОЧА, БЕХАТОНА И ГРАНИТНЕ ПРОТИВКЛИЗНЕ КЕРАМИКЕ РАЗЛИЧИТИХ ДИМЕНЗИЈА. Позиција подразумева коришћење постојећих плоча и керамике. Цена по комаду уграђених плоча (мин 25цм ²).	ком.	30.00		
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
		ПДВ:			
		СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

13.-Локација: улица Хумска бр. 12-18

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА И ФАРБАЊЕ ПОСТАВЉЕНИХ ДРВЕНИХ И РУСТИК КЛУПА И СТОЛОВА. Циљ је да се сандолином заштите постојећи постављени столови и клупе и да им се продужи рок трајања. Премаз сандолином у два слоја. Обрачун по м ² фарбаних површина.	м ²	50.00		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

14. Локација: Месна заједница "Стјепан Филиповић"

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА СТЕПЕНИШТИМА И ПЛАТОИМА. Доласци се обављају два пута месечно. Цена по доласку. Одржавана површина 600м ² .	долазак	10.00		

2	ПОПРАВКА СТАЗА, ГАЗИШТА И ПЛАТОА ОД КАМЕНА И БЕТОНА КАО И СТЕПЕНИШТА. Позиција подразумева разбијање и уклањање оштећених делова, набавку материјала и уградњу камена, бетона и тање арматуре. Чела и газишта степеништа се шалују. Цена по М ² површина, при чему се дужина газишта третира као М ² , а дужина чела као 0,5 М ² .	м ²	40.00		
---	---	----------------	-------	--	--

3	НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА И ФАРБАЊЕ ПОСТАВЉЕНИХ ДРВЕНИХ И РУСТИК КЛУПА И СТОЛОВА. Циљ је да се сандолином заштите постојећи постављени столови и клупе и да им се продужи рок трајања. Премаз сандолином у два слоја. Обрачун по м ² фарбаних површина.	м ²	20.00		
---	---	----------------	-------	--	--

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

15. Локација: Парк на углу улица Динарске и Звечанске

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА				
1.1	Подразумева кошење травњака,орезивање биљака,уклањање корова хемијским средствима и плевљењем, окопавање око дрвећа и жбуња... ДОЛАСЦИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ПЕРИОДУ ВЕГЕТАЦИЈЕ ОД МАРТА ДО ОКТОБРА једном месечно. Површина 800м ² . Цена по доласку.	долазак	8.00		
2	ЗАЛИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У ВЕГЕТАЦИОНОМ ПЕРИОДУ ДОЛАСЦИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ПЕРИОДУ ВЕГЕТАЦИЈЕ ОД МАРТА ДО ОКТОБРА два пута месечно. Површина 850м ² . Цена по доласку.	долазак	16.00		
3	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА СТЕПЕНИШТИМА И ПЛАТОИМА. ПОЗИЦИЈА ПОДРАЗУМЕВА И ПРАЖЊЕЊЕ ЂУБРИЈЕРА И ПРАЗНИХ ЖАРДИЊЕРА. Доласци се обављају два пута месечно. Цена по доласку.Одржавана површина 50м ² .	долазак	24.00		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ:					
СУМА:					

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

16. Локација: улица Симе Лозанића

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА И ФАРБАЊЕ ПОСТАВЉЕНИХ ДРВЕНИХ И РУСТИК КЛУПА И СТОЛОВА. Циљ је да се сандолином заштите постојећи постављени столови и клупе и да им се продужи рок трајања. Премаз сандолином у два слоја. Обрачун по м ² фарбаних површина.	м ²	10.00		

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
ПДВ:			
СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

17.Локација: Ступениште у Топчидеру

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јединица мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
1	ПЛЕВЉЕЊЕМ УКЛАЊАЊЕ КОРЕНОВОГ СИСТЕМА КОРОВА СА ОДВОЗОМ НА ДЕПОНИЈУ. Цена по м ² одржавања површине у потребном броју долазака.	м ²	200.00		
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:			
		ПДВ:			
		СУМА:			

За понуђача
М.П: _____
(одговорно лице)

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

	<i>локациј</i>	<i>Понуђена цена</i>
1	Ул.Кнеза Милоша 67, парк поре д општине	
2	Хајд парк	
3	Ул.Петра Чајковског, парк код Војне гимназије	
4	Парк на углу улица Динарска и Звечанска	
5	Степениште на Малешком брду, према аутопуту	
6	Степениште у Топчидеру	
7	МЗ „Стјепан Филиповић“	
8	Двориште у школи „Војвода Радомир Путник“	
9	Ул. Хумска 12-18	
10	Ул. Симе Лозанића	
11	Ул Кабларска –рукохвати	
12	Степениште у ул.Сердар Јола	
13	Двориште у објекту: Кућа Краља Петра, ул. Васе Пелагића бр. 40	
14	Плато у ул. Љубе Јовановића	
15	Ул.Звечанска –игралиште	
16	Дечје игралиште у ул. Др.Александра Костића 14-16	
17	Парк у ул.Малешкој улици	
	УКУПНО:	
	ПДВ:	
	УКУПНО СА ПДВ –ом:	

Напомена: Цена позиција у Техничкој спецификацији обухвата трошкове набавке материјала, извођење радова и све зависне трошкове .

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 75.. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

На основу члана 76.. Закона о јавним набавкама понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 6) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да је у периоду од најдуже претходне три године (2010, 2011 и 2012) остварио позитиван финансијски резултат свакој обрачунској години;
- 7) да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да ће у циљу реализације предмета јавне набавке ангажовати најмање 1 (једно) одговорног извођача на градилишту, као и адекватан број непосредних извршилаца за квалитетно и у року обављање радова.
- 8) да располаже довољним техничким капацитетом, односно да понуђач располаже са најмање једним теретним возилом, минималне носивости 1,5т, .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона и услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона, за део јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, који не прелази 10%, а који се извршава преко подизвођача.

Ако понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач наступа самостално, на основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 8) тачке 3. Конкурсне документације доказује достављањем Изјаве да испуњава услове дефинисане подтачкама 1) до 8) тачке 3. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2) и Изјаве понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Понуђач који је ималац права интелектуалне својине на свом меморандуму даје Изјаву одговорног лица у којој гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, на основу члана 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 3. ове Конкурсне документације, давањем - Изјаве о испуњености свих обавезних услова подизвођача (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Понуђач може доказати испуњеност услова из члана 75, став један, тачка 5) Закона, преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке, под условом да тај део набавке не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, на основу члана 81 Закона, сваки члан групе мора да достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 3. ове Конкурсне документације, а доказ о испуњавању додатних услова је заједнички. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву да члан групе понуђача испуњава услове дефинисане овом Конкурсном документацијом а додатне услове да испуњавају заједно (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Прилози 2, 2.а, 2.б и Прилог 6.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује укупну вредност радова у динарима у нето исказу.

У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку – Комерцијални услови: услови плаћања и Остали услови: Рок важења понуде, гарантни рок за изведене радове и рок за завршетак посла, прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде

Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 6. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 7. или 8. Обрасца понуде.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју су понуђачи дужни да попуне јединичним и укупним ценама по свим локацијама, позицијама техничке спецификације, потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

Цена

Цена се исказује у динарима у нето исказу. Цена је фиксна у периоду трајања уговора.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **28.11.2013. године, до 12 сати,**
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца наведене у Техничкој спецификацији радова, односно у посебним захтевима наручиоца у погледу садржине понуде дефинисаних овим Упутством.
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)

- да је доставио додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за добра која нису истоврсна са предметом јавне набавке

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска оштина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: Текуће одржавање зелених јавних површина“, „Не отварају“

или **„Допуна понуде за јавну набавку: Текуће одржавање зелених јавних површина“, „Не отварају“** или **„Опозив понуде за јавну набавку: Текуће одржавање зелених јавних површина“, „Не отварају“**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју који ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин прописан у тачки 3. ове Конкурсне документације. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају заједно, све на начин прописан у тачки 3. ове Конкурсне документације. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Средства обезбеђења извршења јавне набавке

Понуђачи су дужни да као средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то: за добро извршење посла и за исправљање недостатка у гарантном року.

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 2 (два) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом и

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је понуђен за изведене радове.

Недостављање средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда.. у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач, поред средства за обезбеђење извршења јавне набавке дефинисаног у Прилогу 5. ове Конкурсне документације, мора доставити додатно средство обезбеђења извршења уговорних обавеза и то: Изјаву о достављању бланко соло менице на име додатног обезбеђења (Прилог бр.7) у вредности од 5% уговорене цене. Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорних обавеза је 3 (три) дана од истека рока важења уговора.

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора о јавној набавци: Најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако где су изричито поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог 6 који је саставни део Конкурсне документације и Изјаве дате на меморандуму Понуђача у случају да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од пријема одлуке. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту права подносилац

истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. Став 2. Тачка 5. Закона о јавним набавкама закључити уговор са понуђачем у року од 5 (пет) дана од дана када понуђач прими Одлуку о додели уговора и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Председник Комисије

Мирјана Бајловић

5. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

УГОВОР

о јавној набавци текућег одржавања зелених јавних површина

Закључен _____. године између

НАРУЧИЛАЦ: **ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник општине Душан Динчић, у својству инвеститора (у даљем тексту: Наручилац)

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Подизвођач).

ПРЕДМЕТ: *Текуће одржавање зелених јавних површина* у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка бр. I-03-06-8. ____/2013 од _____.2013. године и Одлуком Председника Општине о додели уговора бр. I-03-06-8. ____/2013 од _____.2013. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова: **„Текуће одржавање зелених јавних површина“**
- да је процењена вредност набавке: _____ динара нето;
- да је Позив за подношење понуда упућен на три адресе потенцијалних понуђача и објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је у поступку јавне набавке мале вредности понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);
- да је Извођач радова доставио понуду број ____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора Текуће одржавање зелених јавних површина, у свему према Понуди бр. _____ од _____ 2013. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује:

- да уговорене радове изводи према динамичком плану који доставља наручиоцу по увођењу у посао. Саставни део динамичког плана су и рокови у којима ће се посао по појединачниј локацији обавити;
- да одреди одговорног извођача на градилишту и о томе обавести наручиоца;
- да уговорене радове обавља стручно и квалитетно, ангажујући извршиоце, по броју и квалификацији, адекватне за извршење предмета уговора.
- да потпише Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји радова након завршетка радова из техничке спецификације и то по савкој локацији појединачно.

Члан 3.

Извођач се обавезује да врши текуће поправке и одржавање свих објеката који су специфицирани Конкурсном документацијом и то:

1. Ул.Кнеза Милоша 67, парк поре д општине
2. Хајд парк
3. Ул.Петра Чајковског, парк код Војне гимназије
4. Парк на углу улица Динарска и Звечанска
5. Степениште на Малешком брду, према аутопуту
6. Степениште у Топчидеру
7. МЗ „Стјепан Филиповић“
8. Двориште у школи „Војвода Радомир Путник“
9. Ул. Хумска 12-18
10. Ул. Симе Лозанића
11. Ул Кабларска –рукохвати
12. Степениште у ул.Сердар Јола
13. Двориште у објекту: Кућа Краља Петра, ул. Васе Пелагића бр. 40
14. Плато у ул. Љубе Јовановића
15. Ул.Звечанска –игралиште
16. Дечје игралиште у ул. Др.Александра Костића 14-16
17. Парк у ул.Малешкој улици

у свему према условима из Обрасца понуде који је саставни део Конкурсне документације и уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:
***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____; (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.
За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

****попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да на име укупне цене посла према техничкој спецификацији из понуде, која је саставни део Уговора Извођачу плати укупан износ од динара нето: _____ (словима: _____) и то:

- по испостављеним ситуацијама–потписаним од стране надзорног органа, одговорног извођача и одговорног лица понуђача и прихваћених од стране наручиоца)

Цена се увећава за износ пореза на додату вредност који се обрачунава по општој стопи од 20%.

Члан 5.

Рок за извођење свих уговорених радова је 1 (једна) година.

Уговорне стране се обавезују да ће након завршетка посла по свакој појединачној локацији из Техничке спецификације радова, сачинити Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји радова. Записник потписују, надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова, у име извођача радова.

Уколико надзорни орган приликом примопредаје радова утврди недостатке изведених радова, исте ће записнички констатовати и обавезати извођача да их у разумном року отклони.

Члан 6.

Понуђач је обавезан да на име финансијског обезбеђења извођења радова достави наручиоцу по један примерак бланко соло менице и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом и

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за све уговорене радове по овом уговору. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока за изведене радове по свакој појединачној локацији.

Бланко Менице са Меничним овлашћењима, на име доброг извршења посла и исправљања недостатака у гарантном року, достављају се одмах по закључењу уговора.

Уз менице и менична овлашћења Извођач је дужан да Наручиоцу достави Потврду пословне банке о регистрацији достављених хартија од вредности.

Члан 7.

Извођач ће са пуном пажњом и правилима струке (у складу са одредбама овог Уговора), изводити радове које су предмет уговора, као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Гарантни рок за изведене радове је 2 (две) године од потписивања Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји радова за сваку појединачну локацију.

Члан 8.

Рок важења уговора је 1 (једна) година од дана потписивања уговора.

Члан 9

Уговор може престати и пре истека рока из члана 8 уговора на основу отказа који свака од уговорних страна може дати писменим путем другој уговорној страни због непоштовања уговорних одредби. Последице отказа наступају петнаестог дана од дана пријема писменог обавештења о отказу.

Члан 10

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(одговорно лице)

Душан Динчић

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО	ИМЕ	
ПОНУЂАЧА	ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	ИЗ	
ОДГОВАРАЈУЋЕГ		
РЕГИСТРА		
АДРЕСА ПОНУЂАЧА		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ		
Е-МАИЛ АДРЕСА		
ТЕЛЕФОН		
ТЕЛ. ФАХ		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
РАЧУН		

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

ПРИЛОГ бр. 1.б.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013.године

Место и датум

Понуђач

м.п. _____

Упутство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

ПРИЛОГ бр. 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА ИСПУЊАВА СВЕ УСЛОВЕ ИЗ ОБРАСЦА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:

Текуће одржавање зелених јавних површина

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:

_____ (назив понуђача) са седиштем у _____,

ул. _____ испуњава све обавезне и додатне услове предвиђене

чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ

УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 8)

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама

(„Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку

јавне набавке: ***Текуће одржавање зелених јавних површина.***

_____ 2013.године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који наступа са подизвођачем.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**ДА ПОДИЗВОЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ОБРАСЦА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:**

Текуће одржавање зелених јавних површина

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да предузеће:
_____ (назив предузећа) са седиштем у
_____, ул. _____, које наступа у својству
подизвођача у поступку јавне набавке: ***Текуће одржавање зелених јавних површина***
испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени
Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца
подтачке 1) до 4).

Изјављујем да ће, уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза
прибављања дозволе, подизвођач доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став
једана, тачка 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама
(„Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку
јавне набавке: ***Текуће одржавање зелених јавних површина*** и у друге сврхе се не може
користити

_____ 2013.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа
са подизвођачем

ПРИЛОГ бр. 26

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ОБРАСЦА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ РАДОВА:
Текуће одржавање зелених јавних површина

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

- да члан групе понуђача: _____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____ испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 4).
- да ћу, уколико за део набавке који извршавам, а што је прецизирано Споразумом закљученим међу члановима групе понуђача, постоји обавеза прибављања дозволе, доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став једана, тачка 5).
- да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке: ***Текуће одржавање зелених јавних површина*** испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 6) до 8) заједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: ***Текуће одржавање зелених јавних површина*** и у друге сврхе се не може користити

_____ 2013.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњавају чланови групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ БР. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

ПРИЛОГ БР: 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Текуће одржавање зелених јавних површина** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Текуће одржавање зелених јавних површина** и у друге сврхе се иста не може користити.

_____ 2013.године
(место и датум)

М.П. _____
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

ПРИЛОГ БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити Купцу – општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 доставити бланко Менице са Меничним овлашћењем за:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом и

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци радова: **Текуће одржавање зелених јавних површина**

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности добара **Текуће одржавање зелених јавних површина** под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____ 2013.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____
(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 7

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач
"_____“ са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____ доставити – Наручиоцу општини Савски венац
са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 један примерак бланко Менице са
Меничним овлашћењем на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза у
вредности од 5% уговорене цене.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.
124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Текуће одржавање зелених јавних површина**
и у друге сврхе се иста не може користити

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњавају само понуђач којем су додељене негативне референце
за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне
документације