

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности радова:

ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА КОЈИМА СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ (НА КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ) КОЈИ ЈЕ ИНВЕСТИРАЛА ГО САВСКИ ВЕНАЦ У ПЕРИОДУ ОД 2008-2014 ГОДИНЕ

Београд, децембар 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39, став пет и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.732/2014 од 19.12.2014.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

www.savskivenac.rs

упућује

П О З И В

за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **радова:**

ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА КОЈИМА СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ (НА КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ) КОЈИ ЈЕ ИНВЕСТИРАЛА ГО САВСКИ ВЕНАЦ У ПЕРИОДУ ОД 2008-2014 ГОДИНЕ

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности

БРОЈ НАБАВКЕ: 62/2014.

Обим и основна обележја радова: Извођење радова на текућем одржавању на отвореним локацијама општине Савски венац, а чије је уређење било предмет уговорених радова од 2008 -2014 године где је инвеститор била ГО Савски венац. Радови обухватају све врсте поправки и одржавања на локацијама и то: бетонски радови и санитарно хигијенске мере на зеленим површинама, браварски радови, фарбарски радови, поправка дечијих мобилијара и парковских елемената.

Место извршења радова: Локације – отворени објекти, на територији Општине чије је уређење било предмет уговорених радова од 2008 -2014 године а где је инвеститор била ГО Савски венац.

Ознака из класификације делатности: Грађевинарство

Ознака из класификације делатности: Грађевинарство

Област: -43- – Специјализовани грађевински радови

Грана: 43.12. –Припрема градилишта

Група: 43.39 – Остали завршни радови

Назив из општег речника набавке: 50800000 – Разне услуге поправки и одржавања

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 4.1., која је саставни део Обрасца понуде).

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче.

УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), **сваког радног дана од 9 до 15 часова;**
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793;
e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27/а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Немањиној 22-26, Београд, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуду доставити поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива **29.12.2014. године**, а најкасније до последњег дана за достављање понуда **09.01.2015. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, напомена : *„не отварају“* и „ПОНУДА за јавну набавку радова: Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године)“. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **09.01.2015.год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, е-mail: nasakuca@savskivenac.rs

Председник Комисије за јавну набавку

Зоран Станковић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

На основу члана 39, став пет и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.732/2014 од 19.12.2014. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7. 733/2014 од 19.12.2014.године о образовању Комисије за јавну набавку бр.62/2014, припремљена је Конкурсна документација:

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. *Образац понуде*
4. Врста техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл
- 4.1.Техничка спецификација радова
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
7. Модел уговора

Прилози:

- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Прилог бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
- Прилог бр. 2– Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Прилог бр. 3. – Образац трошкова припремања понуде
- Прилог бр. 4 – Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашћењима
- Прилог бр. 6 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Прилог бр. 7 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд;
www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка радова.

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке, Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, e-mail: nasakuca@savskivenac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обим и основна обележја радова: Извођење радова на текућем одржавању на отвореним локацијама општине Савски венац, а чије је уређење било предмет уговорених радова од 2008 -2014 године где је инвеститор била ГО Савски венац. Радови обухватају све врсте поправки и одржавања на локацијама и то: бетонски радови и санитарно хигијенске мере на зеленим површинама, браварски радови, фарбарски радови, поправка дечијих мобилијара и парковских елемената.

Место извршења радова: Локације – отворени објекти, на територији Општине чије је уређење било предмет уговорених радова од 2008 -2014 године а где је инвеститор била ГО Савски венац.

Ознака из класификације делатности: Грађевинарство

Област: -43- – Специјализовани грађевински радови

Грана: 43.12. –Припрема градилишта

Група: 43.39 – Остали завршни радови

Назив: *Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године)*

Ознака из општег речника набавке: 50800000 – Разне услуге поправке и одржавања

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

Или скраћени назив из одговарајућег

регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

ПОНУДА

Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године

1. Укупна понуђена цена *: _____ динара
и словима _____ динара

** Укупну цену исказати у нето износу (без ПДВ-а); ценом је обухваћена набавка и уградња материјала и извођење радова, као и сви зависни трошкови набавке за предмер радова наведен у Техничкој спецификацији радова, која је саставни део Обрасца понуде; понуђачи су дужни да упишу јединичне и укупну цену по свакој позицији радова.*

Услови једнаки за све понуђаче у поступку јавне набавке (2-5)*

*(*понуђачи потписивањем од стране овлашћеног лица понуђача и оверавањем печатом Обрасца понуде - прихватају услове: Комерцијални услови (услови плаћања) и Остали услови које је у Обрасцу понуде дефинисао наручилац)*

Комерцијални услови:

2. Услови плаћања: по испостављеним ситуацијама потписаним од стране надзорног органа, одговорног извођача и одговорног лица понуђача и прихваћених од стране наручиоца

Остали услови:

3. Рок важења понуде: 30 дана

4. Гаранција на изведене радове : 2 године

5. У поступку јавне набавке наступамо: ***

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

*****Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача. У случају под 1), понуђач уписује основне податке у Образац понуде, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да у Образац понуде унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Без обзира на опцију статуса наступа понуђача у поступку јавне набавке, понуђачи су дужни да основне податке о понуђачу, подизвођачу, или учеснику у групи понуђача, унесу у Прилозима бр. 1, 1.а и 1.б. Конкурсне документације**

6. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача**:**

7. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу**:**
____%.

****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

**4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И
ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

4.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Колич.	Једин. цена	УКУПНО
1	ЧИШЋЕЊЕ ПОДЛОГЕ ОД ГУМЕ НА МЕСТИМА ГДЕ СУ ПОСТАВЉЕНЕ СПРАВЕ КАО ТЕРЕТАНА НА ОТВОРЕНОМ ИЛИ ДЕЧЈА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНА ИГРАЛИШТА. Чишћење подразумева прање водом под великим притиском или по потреби пескирање, као и уклањање графита, шкработина и свих нечистоћа са и око реквизита. ПОВРШИНА РАДА ДО 100м2 по локацији. ЦЕНА ПО ЈЕДНОМ ИЗЛАСКУ.	излазак	4.00		
2	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА Подразумева чишћење и кошење травњака, резивање биљака, уклањање корова хемијским средствима, окопавање око дрвећа и жбуња.... ДОЛАСЦИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ПЕРИОДУ ВЕГЕТАЦИЈЕ ОД МАРТА ДО ОКТОБРА, и то на сваких 15 дана. Цена по м2 одржаване површине	м ²	20.000,00		
3	ПЛЕВЉЕЊЕМ УКЛАЊАЊЕ КОРЕНОВОГ СИСТЕМА КОРОВА СА ОДВОЗОМ НА ДЕПОНИЈУ НА МЕСТИМА ОКО МАЊЕ КОРИШЋЕНИХ СТЕПЕНИШТА, ЗАПУШТЕНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И СТАЗА. Цена по м2 одржаване површине	м ²	1.200.00		
4	ЗАЛИВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У ВЕГЕТАЦИОНОМ ПЕРИОДУ Цена по м2 заливане површине по једном заливању на сваких 10-15 дана	м ²	25.000,00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

5	ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА НА СТЕПЕНИШТИМА И ПЛАТОИМА. ПОЗИЦИЈА ПОДРАЗУМЕВА И ПРАЖЊЕЊЕ ЂУБИЈЕРА И ПРАЗНИХ ЖАРДИЊЕРА. Долазак једном месечно. Цена по м2 одржавање површине.	м²	15.000,00		
6	ПЕРИОДИЧНО НАСИПАЊЕ МАЛЧА НА ПОВРШИНАМА ГДЕ ОН ВЕЋ ПОСТОЈИ ИЛИ НА ПОВРШИНАМА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ ОДРЕДИ. ПОЗИЦИЈА ПОДРАЗУМЕВА НАБАВКУ И ПРИПРЕМУ НОВИХ ПОВРШИНА ЗА НАСИПАЊЕ. Цена по м2 површине дебљине 7-10цм	м²	500.00		
7	УКЛАЊАЊЕ ДИВЉЕ ДЕПОНИЈЕ НАСТАЛЕ ПОРЕД СТЕПЕНИШТА И БЕТОНСКИХ ПОВРШИНА Цена са одвожењем отпада на депонију а по м2 третиране локације	м²	600.00		
8	ПОПРАВКА СТАЗА, ГАЗИШТА И ПЛАТОА ОД КАМЕНИХ ПЛОЧА, БЕХАТОНА И ГРАНИТНЕ ПРОТИВКЛИЗНЕ КЕРАМИКЕ РАЗЛИЧИТИХ ДИМЕНЗИЈА Позиција подразумева коришћење постојећих плоча и керамике. Цена по комаду уграђених плоча (мин. 200цм2)	комад	100.00		
9	ПОПРАВКА СТАЗА, ГАЗИШТА И ПЛАТОА ОД БЕТОНА КАО И СТЕПЕНИШТА Позиција подразумева разбијање и уклањање оштећених делова. Набавку материјала и уградњу бетона и тање арматуре. Чела и газишта степеништа се шалују. Цена по м2 површине, при чему се дужина газишта третира као м2, а дужина чела као 0,5 м2.	м²	550.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

10	БРАВАРСКА ПОПРАВКА ОШТЕЋЕНИХ ДЕЛОВА ОГРАДА ОД ЦРНИХ ЦЕВИ Цена подразумева довођење оgrade у првобитно стање, односно варење одсечених делова стубова и рукохвата и исправљање искривљених делова. Обрачун по дужном метру који се поправља.	м²	60.00		
11	БОЈЕЊЕ РУКОХВАТА И СТУБОВА НА СТЕПЕНИШТИМА И ДЕЛОВА СПРАВА ЗА ВЕЖБАЊЕ ИЛИ ДЕЧЛИМ ИГРАЛИШТИМА. Позиција подразумева уклањање старе боје и корозије, наношење основне и завршне боје на ЦЕВАСТИМ елементима пречника од 1" до 2". Цена по дужном метру цеви.	м'	100.00		
12	НАБАВКА И УГРАДЊА НЕДОСТАЈУЋИХ ДРВЕНИХ И ПЛАСТИЧНИХ СЕДИШТА НА ЉУЉАШКАМА, КЛАЦКАЛИЦАМА И СЛИЧНО. Цена по комаду седишта.	комад	10.00		
13	НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА И ФАРБАЊЕ ПОСТАВЉЕНИХ ДРВЕНИХ И РУСТИК КЛУПА И СТОЛОВА. Циљ је да се сандолином заштите постојећи постављени столови и клупе и да им се продужи рок трајања.	м²	50.00		
14	БОЈЕЊЕ КАПИЈА И ОГРАДА ОД ГРИФОВАНЕ ЖИЦЕ НА РАМУ ОД ЧЕЛИЧНИХ ПРОФИЛА. Позиција подразумева уклањање старе боје и корозије, наношење основне и завршне боје на ЦЕВАСТИМ елементима пречника од 1"до2" Цена по м2.	м²	50.00		
15	ЗИДАЊЕ ГОРЊИХ ДЕЛОВА ПОВРШИНА КОЈА ОДВАЈАЈУ ИГРАЛИШТА И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ Зиданье опеком ширине 12-15цм у неколико редова на постојећим парапетима. Обрачун по м2.	м²	20.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

16	ОДРЖАВАЊЕ РУКОМЕТНИХ ГОЛОВА И КОШЕВА у школским двориштима, позиција обухвата довођење у стање које обезбеђује максималну безбедност деце. Позиција се обавља на захтев из школе и подразумева све радове који ће да онемогуће рушење или оштећење кошева и голова. Цена по комаду справе.	комад	15.00		
17	ПОПРАВКА ДЕЛОВА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИХ ДЕЧЈИХ ИГРАЛИШТА И СПРАВА у отвореној теретани које се доводе у исправно стање, односно несметано функционисање које обезбеђује и потпуну безбедност деце и вежбача. Цена по комаду поправљених справа.	комад	15.00		
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:				
	ПДВ:				
	УКУПНО СА ПДВ-ом:				

Напомена: Цена позиција у Техничкој спецификацији обухвата трошкове набавке материјала, извођење радова и све зависне трошкове .

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 75.. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

На основу члана 76.. Закона о јавним набавкама понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 6) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да је у периоду од најдуже претходне три године (2011, 2012 и 2013) остварио позитиван финансијски резултат свакој обрачунској години;
- 7) да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да ће у циљу реализације предмета јавне набавке ангажовати најмање 1 (једно) одговорног извођача на градилишту, као и адекватан број непосредних извршилаца за квалитетно и у року обављање радова.
- 8) да располаже довољним техничким капацитетом, односно да понуђач располаже са најмање једним теретним возилом, минималне носивости 1,5т, .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона и услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона, за део јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, који не прелази 10%, а који се извршава преко подизвођача.

Ако понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач наступа самостално, на основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 8) тачке 5. Конкурсне документације доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке радова дефинисаних подтачкама 1) до 8) тачке 5. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2) и Изјаве понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Понуђач који је имаоца права интелектуалне својине на свом меморандуму даје Изјаву одговорног лица у којој гарантује да је имаоца права интелектуалне својине.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, на основу члана 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације, давањем - Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Понуђач може доказати испуњеност услова из члана 75, став један, тачка 5) Закона, преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке, под условом да тај део набавке не прелази 10% укупне вредности јавне набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача, на основу члана 81 Закона, сваки члан групе мора да достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације, а доказ о испуњавању додатних услова је заједнички. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву члана групе понуђача о испуњавању услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане овом Конкурсном документацијом а додатне услове да испуњавају заједно (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Прилози 2, 2.а, 2.б и Прилог 6.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује укупну вредност радова у динарима у нето исказу.

У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку – Комерцијални услови: услови плаћања и Остали услови: Рок важења понуде ; гарантни рок за изведене радове, прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде

Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 6. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 6. или 7. Обрасца понуде.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју су понуђачи дужни да попуне јединичним и укупним ценама по свим позицијама техничке спецификације, потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

Цена

Цена се исказује у динарима у нето исказу. Цена је фиксна у периоду трајања уговора.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **09.01.2015. године, до 12 сати,**
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца наведене у Техничкој спецификацији радова, односно у посебним захтевима наручиоца у погледу садржине понуде дефинисаних овим Упутством.
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

- да је доставио додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за добра која нису истоврсна са предметом јавне набавке

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска оштина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године**“, „Не отварати“или „Допуна понуде за јавну набавку: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године**“, „Не отварати “ или „Опозив понуде за јавну набавку: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године** “, „Не отварати“. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да

понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесникау понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке који ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин прописан у тачки 5. ове Конкурсне документације. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

заједно, све на начин прописан у тачки 3. ове Конкурсне документације. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Средства обезбеђења извршења јавне набавке

Понуђачи су дужни да као средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то: за добро извршење посла и за исправљање недостатка у гарантном року.

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 2 (два) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5% уговорене цене добара без обрачуног ПДВ-а

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је понуђен за изведене радове.

Недостављање средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште е-mail nasakuca@savskivenac.rs или факсом на број **011/2061-793** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време наручиоца је радним данима од понедељка до

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 08 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда.. у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач, поред средства за обезбеђење извршења јавне набавке дефинисаног у Прилогу 5. ове Конкурсне документације, мора доставити додатно средство обезбеђења извршења уговорних обавеза и то: Изјаву о достављању бланко соло менице на име доброг извршења посла (Прилог бр.7) у вредности од 15% уговорене цене. Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорних обавеза је 3 (три) дана од истека рока важења уговора.

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора о јавној набавци: Најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако где су изричито поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог 6 који је саставни део Конкурсне документације и Изјаве дате на меморандуму Понуђача у случају да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од пријема одлуке. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама и то:

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама и то:

- 15.000 динара у поступку по жалби на закључка Управе за јавне набавке из Члана 83. Закона;
- 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања јавног позива за подношење понуда;
- 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор већа од 80.000.000 динара.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. Став 2. Тачка 5. Закона о јавним набавкама закључити уговор са понуђачем у року од 5 (пет) дана од дана када понуђач прими Одлуку о додели уговора и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Председник Комисије

Зоран Станковић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

УГОВОР

о јавној набавци

Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“

Закључен _____. године између

НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник општине Душан Динчић, у својству инвеститора (у даљем тексту: Наручилац)

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Извођач).

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту Подизвођач).

ПРЕДМЕТ: Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“ у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка бр. I-03-06-7.732/2014 од 19.12.2014. године и Одлуком Председника Општине о додели уговора бр. I-03-06-7. ____/2014 од _____.2014. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова: „**Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“**
- да је процењена вредност набавке: _____ динара нето;
- да је Позив за подношење понуда упућен на три адресе потенцијалних понуђача и објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је у поступку јавне набавке мале вредности понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69,тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793;
e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs;ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

- да је Извођач радова доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године**“, у свему према Понуди бр. _____ од _____ 2014. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује:

- да уговорене радове изводи сукцесивно по налогу и потребама наручиоца,
- да по свим врстама радова из техничке спецификације сачини динамику извођења радова и достави је наручиоцу;
- да одреди одговорног извођача на градилишту и о томе обавести Наручиоца,
- да уговорене радове обавља стручно и квалитетно, ангажујући извршиоце по броју и квалifikацији адекватне за извршење предмета уговора
- да потпише Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји радова након завршетка свих радова који су предмет уговора

Члан 3

Наручилац се обавезује:

- да извођачу да списак локација са адресама, и свим подацима неопходним за несметано обављање радова;
- да одреди лице овлашћено за координацију са извођачем;
- да одреди надзорног органа;
- да врши исплату средстава по испостављеним ситуацијама, овереним од стране надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца.

Члан .

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА С

А ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____; (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

2.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке. За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

****попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да на име укупне цене посла према техничкој спецификацији из понуде, која је саставни део Уговора Извођачу плати укупан износ од динара нето: _____ (словима: _____) и то:

- по испостављеним ситуацијама–потписаним од стране надзорног органа, одговорног извођача и одговорног лица понуђача и прихваћених од стране наручиоца)

Цена се увећава за износ пореза на додату вредност који се обрачунава по општој стопи од 20%.

Члан 5.

Рок за извођење свих уговорених радова је 1 (једна) година.

Уговорне стране се обавезују да ће након завршетка посла по свакој појединачној локацији из Техничке спецификације радова, сачинити Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји радова. Записник потписују, надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова, у име извођача радова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

Уколико надзорни орган приликом примопредаје радова утврди недостатке изведених радова, исте ће записнички констатовати и обавезати извођача да их у разумном року отклони.

Члан 6.

Понуђач је обавезан да на име финансијског обезбеђења извођења радова достави наручиоцу по један примерак бланко соло менице и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5% уговорене цене добара без обрачунатог ПДВ-а

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за све уговорене радове по овом уговору. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока за изведене радове по свакој појединачној локацији.

Бланко Менице са Меничним овлашћењима, на име доброг извршења посла и исправљања недостатака у гарантном року, достављају се одмах по закључењу уговора.

Уз менице и менична овлашћења Извођач је дужан да Наручиоцу достави Потврду пословне банке о регистрацији достављених хартија од вредности.

Члан 7.

Извођач ће са пуном пажњом и правилима струке (у складу са одредбама овог Уговора), изводити радове које су предмет уговора, као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Гарантни рок за изведене радове је 2 (две) године од потписивања Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји радова за сваку појединачну локацију.

Члан 8.

Рок важења уговора је 1 (једна) година од дана потписивања уговора.

Члан 9

Уговор може престати и пре истека рока из члана 8 уговора на основу отказа који свака од уговорних страна може дати писменим путем другој уговорној страни због непоштовања уговорних одредби. Последице отказа наступају петнаестог дана од дана пријема писменог обавештења о отказу.

Члан 10

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(одговорно лице)

Душан Динчић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО	ИМЕ	
ПОНУЂАЧА	ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	ИЗ	
ОДГОВАРАЈУЋЕГ		
РЕГИСТРА		
АДРЕСА ПОНУЂАЧА		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ		
Е-МАИЛ АДРЕСА		
ТЕЛЕФОН		
ТЕЛ. ФАХ		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
РАЧУН		

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са
подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2015.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у
потребан број примерака

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

ПРИЛОГ бр. 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА-ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА**

Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“ јн.бр.62/2014

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:

_____ (назив понуђача) са седиштем у _____,
ул. _____ испуњава све обавезне и додатне услове предвиђене
чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3.
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ
УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 8)

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама
(„Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку
јавне набавке: ***Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“ јн.бр.62/2014***

_____ 2015.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који наступа са подизвођачем.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПРИЛОГ бр. 2а

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ РАДОВА**

**Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном
уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-
2014.године“ ,јн.бр.62/2014**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да предузеће:
_____ (назив предузећа) са седиштем у
_____, ул. _____, које наступа у својству
подизвођача у поступку јавне набавке: **Одржавање јавних зелених површина на којима су
изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у
периоду од 2008-2014.године“ ,јн.бр.62/2014** испуњава обавезне услове предвиђене чланом
75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3. УСЛОВИ ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4).

Изјављујем да ће, уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза
прибављања дозволе, подизвођач доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став
једана, тачка 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама
(„Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку
јавне набавке: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на
комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-
2014.године“ ,јн.бр.62/2014** и у друге сврхе се не може користити

_____ 2015.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа
са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

ПРИЛОГ бр. 26

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА:**

***Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном
уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-
2014.године“ ,јн.бр.62/2014***

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

– да члан групе понуђача: _____ (назив предузећа) са
седиштем у _____, ул. _____ испуњава
обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник
РС“ бр. 124/2012) и тачком 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1)
до 4).

– да ћу, уколико за део набавке који извршавам, а што је прецизирано Споразумом
закљученим међу члановима групе понуђача, постоји обавеза прибављања дозволе,
доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став једана, тачка 5).

да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке: ***Одржавање јавних зелених површина
на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски
венац у периоду од 2008-2014.године“ ,јн.бр.62/2014***

– испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене
чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 3.
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 6) до 8) заједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама
(„Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку
јавне набавке: ***Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на
комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-
2014.године“ ,јн.бр.62/2014*** и у друге сврхе се не може користити

_____ 2015.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњавају чланови групе понуђача. Образац
копирати у потребном броју примерака.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПРИЛОГ БР. 3**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

ПРИЛОГ БР: 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“**,**јн.бр.62/2014** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“**,**јн.бр.62/2014**, и у друге сврхе се иста не може користити.

_____2015.године
(место и датум)

М.П. _____
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПРИЛОГ БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће
"_____“ са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____ доставити Купцу – општини Савски венац са
седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 доставити бланко Менице са Меничним
овлашћењем за:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим
ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року за изведене радове у вредности од 5%
уговорене цене добара без обрачунатог ПДВ-ом и

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о
јавној набавци радова: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени
радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од
2008-2014.године“ ,јн.бр.62/2014**

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само
један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву
попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности добара **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“**, јн.бр.62/2014 под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____ 2015.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Одржавање зелених јавних површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) које је инвестирала
ГО Савски венац у периоду од 2008-2014 .године*

ПРИЛОГ БР. 7

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач
”_____” са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____ доставити – Наручиоцу општини Савски венац
са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 два примерка бланко Менице са Меничним
овлашћењем на име додатног обезбеђења и то:

- на име испуњења уговорних обавеза – доброг извршења посла у вредности од 15% уговорене цене без обрачунатог ПДВ
- на име отклањања недостатак у гарантном року у вредности од 5% уговорне цене без обрачунатог ПДВ

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Одржавање јавних зелених површина на којима су изведени радови (на комуналном уређењу) који је инвестирала ГО Савски венац у периоду од 2008-2014.године“**, **јн.бр.62/2014** и у друге сврхе се иста не може користити

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњавају само понуђач којем су додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне документације