

**НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД**

Кнеза Милоша бр. 69
www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
у циљу закључења оквирног споразума**

**ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА И ОБЈЕКТА ЗА ИГРУ И РЕКРЕАЦИЈУ ГРАЂАНА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГО САВСКИ ВЕНАЦ ЈН 2019/35**

број:404-242/19

Јун, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број I-03-06-7.304/2019 од 18.06.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број I-03-06-7.305/2019 од 18.06.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку радова у отвореном поступку
у циљу закључења оквирног споразума

ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА И ОБЈЕКТА ЗА ИГРУ И РЕКРЕАЦИЈУ ГРАЂАНА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГО САВСКИ ВЕНАЦ ЈН 2019/35

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	11.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11.
V	Критеријуми за доделу оквирног Уговора	18.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	19.
VII	Модел оквирног Уговора	43.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	47.

Обрађивач предмета:	Дуња Станојевић	
Комисија за јавну набавку:	Душан Стијепчић	
	Миленко Мрвић	
	Слободан Весовић	
Начелница Одељења за јавне набавке:	Ивана Јокић	

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке 2019/35 је текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац, а ближи опис предмета набавке дат је у поглављу :Техничка спецификацији конкурсне документације.

ОРН: ОРН 450000000 Грађевински радови 50000000 - Услуге одржавања и поправки, 50870000 Услуге поправке и одржавања опреме за дечија игралишта

Јавна набавка се спроводи ради закључења Оквирног споразума између Наручиоца и једног понуђача, у трајању до краја 2019. године.

Модел Оквирног споразума јесте Оквирни споразум у којима услови нису унапред одређени, односно рок за завршетак посла, количина и цена појединачног уговора као и других променљивих услова у зависности од специфичности предмета сваке појединачне набавке сагласно Позиву Наручиоца и понуди потенцијалног понуђача и дефинишу се закључењем појединачног уговора/наруџбенице, а у складу са потребама Наручиоца.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Техничка спецификација за набавку радова за: Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35 садржи опис позиција за радове по ставкама(позицијама), јединице мере за количину за предметне радове. Задате количине су оквирне.

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНЕ
1.	Поправка и замена оштећених делова дрвених седишта на љуљашкама. Обрачун по комаду.	ком	1
2.	На постојећим дрвеним седиштима љуљашке одстругати,ошмирглати постојећу боју и офарбати их основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1
3.	Поправка и замена ланаца које носе седиште љуљашке. Обрачун по пару.	пар	1
4.	Фарбање постојеће металне конструкције љуљашке. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном бојом за метал и завршном бојом. Обрачун по м1.	м1	1
5.	Поправка и замена оштећених делова дрвених седишта на клацкалицама. Обрачун по комаду.	ком	1
6.	На постојећим дрвеним седиштима клацкалице остругати, ошмирглати постојећу боју и офарбати их основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1
7.	Фарбање постојеће металне конструкције клацкалице. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по м1.	м1	1
8.	Поправка и замена оштећеног дрвеног дела на њихалици. Обрачун по комаду.	ком	1
9.	Поправка и замена оштећеног дела металне опруге на њихалици. Обрачун по комаду.	ком	1
10.	Поправка и замена оштећених дрвених делова мултифункционалне справе. Обрачун по комаду.	ком	1

11.	Фарбање дрвених делова мултифункционалне справе. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1
12.	Поправка и замена оштећених металних делова мултифункционалне справе. Обрачун по комаду.	ком	1
13.	Фарбање металних делова мултифункционалне справе. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по комаду.	ком	1
14.	Поправка и замена оштећених дрвених делова парковских клупа. Обрачун по комаду.	ком	1
15.	Фарбање дрвених делова парковских клупа. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1
16.	Фарбање металних делова парковских клупа. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по комаду.	ком	1
17.	Фарбање парковских ђубријера. Обрачун по комаду.	ком	1
18.	Поправка и замена оштећених делова металне ограде. Обрачун по м2.	м2	1
19.	Фарбање металних делова ограде. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по м2.	м2	1
20.	Поправка и замена оштећених делова стазе, газишта и платоа од бетона, као и степеништа. Позиција подразумева разбијање и уклањање оштећених делова и уградња новог бетона. Обрачун по м2.	м2	1

21.	Поправка и замена оштећених делова гумених плоча за смањивање ударца тип FLEXO – MATIC или одговарајуће. Плоче су димензија 500*500*50 мм и израђене су из два слоја. Доњи слој је од СБР гуменог гранулата и полиуретанског лепка, горњи слој је од бојеног ЕПДМ гранулата и полиуретанског лепка. Плоче се постављају на 10 цм дебео слој туцаника и 3 цм дебео слој песка (гранулација 0,5). Боја плоча по избору инвеститора. Плоче поставити у свему према упутствима произвођача. Подови морају бити у складу са стандардом СРПС ЕН 1177. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2.	м2	1
22.	Поправка и замена оштећених делова гумених ивичњака за монолитне гуме подове. Постављање ивичњака извести у свему према упутствима произвођача. Боја ивичњака по избору инвеститора. Ивичњаци морају бити у складу са стандардом СРПС ЕН 1177. Ценом је обухваћен материјал, транспорт и рад. Обрачун по м1.	м1	1
23.	Поправка кошаркашких табли 180*105 цм од полиестера дебљине 1 цм	ком	1
24.	Поправка рама за полиестер кошаркашку таблу	ком	1
25.	Поправка ојачаног кошаркашког обруча	ком	1
26.	Поправка мрежица за кошаркашке обруче	ком	1
27.	Поправка рукометних метално-дрвених голова са заменом мреже	ком	1
28.	Извршити обележавање терена за кошарку, одбојку и рукомет са три различите квалитетне боје. У цену урачунати сав основни материјал и помоћна средства. Обрачун паушално	паушал	1
29.	Машинско и ручно чишћење оштећених делова терена. Утовар шута и одвоз на депонију, што улази у цену. Обрачун по м2	м2	1
30.	Машински ископ земље IIII категорије на оштећеним деловима терена, д=30цм. Ископану земљу депоновати за насипање хумуса а вишак превести колицима, насути и нивелисати. Ценом обухваћен рад и транспорт. Обрачун по м3	м3	1
31.	Набавка и разастирање шљунка и ризле испод терена 20+15цм. Тампонски слој насути у слојевима, набити и фино испланирати. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2	м2	1

32.	Бетонирање оштећених делова армирано-бетонских терена, д=10цм, бетоном Ц25/30. Плочу армирати мрежном арматуром Q221 у доњој трећини плоче што улази у цену. Бетон уградити и неговати по прописима. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2	м2	1
33.	Набавка материјала и израда завршне асфалтне подлоге на оштећеним деловима терена. Пре израде завршног слоја бетонску подлогу поремазати битуменском подлогом због боље атхезије. Завршни асфалтни хабајући слој је минималне дебљине 3цм, од битумизираног дробљеног каменог агрегата, гранулације до 8мм, погодне за ову намену. Уградња слоја је предвиђена машински са збијањем гарнитуром ваљка. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2	м2	1

Место извођења радова: територија ГО Савски венац

Квалитет, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Предмет понуде је набавка извођење радова и сви зависни трошкови набавке за извођење радова ближе дефинисаних у Техничкој спецификацији, као што су набавка и испорука материјал, изношење материјала и одвоз шута по завршетку радова и слично.

Понуђач са којим се закључи Оквирни споразум, односно касније појединачни уговор, дужан је да Предметну набавку изврши уз претходно дату Понуду изабраног понуђача која се заснива на јединичним ценама из Обрасца структуре цена које се утврђују овим Оквирним споразумом, са употребом механизације и стручне радне снаге у складу са условима предметне набавке .

Контролу извршене услуге врши лице запослено код Наручиоца, задужено за праћење реализације Оквирног споразума, односно појединачног уговора закљученог на основу Споразума и предузима одговарајуће мере у складу са тим.

Гарантни рок:

Гарантни рок за изведене радове је минимално 24 месеца од дана потписивања Записника о примопредаји радова и овере Окончане ситуације , што се ближе дефинише уговором.

Рок извођења радова: Оквирни споразум се закључује на рок важења до 31.12.2019.године. Радови се изводе по редоследу Наручиоца.

Место: _____

За Понуђача:

Датум: _____

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ: Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела

		<p>организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)</p>	<p>Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ:</p> <p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу <i>ВИ ове конкурсне документације</i>), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 2. ЗЈН ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН</p>	<p>За овај предмет јавне набавке није неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности.</p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем доказа на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Минималан и довољан услов је:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да је понуђач остварио кумулативно у периоду од три обрачунске године (2016, 2017 и 2018) укупан пословни приход од минимум 9.900.000,00 динара (са обрачунатим ПДВ) - да понуђач у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања позива за подношење понуда није имао ниједан дан великвидности 	<p>- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>-Извештај о бонитету-Бон ЈН који издаје надлежни орган за период 2016, 2017. и 2018. година или Биланс успеха за 2016, 2017. и 2018. година</p> <p>-Потврда НБС о броју дана великвидности у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања позива за подношење понуда. (Потврдом треба да буде обухваћен и датум тј. дан објављивања позива).</p> <p>Документа доставити у фотокопији.</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Минималан и довољан услов је:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да је понуђач у периоду од 2016. закључно са 2018. годином, квалитетно и у року извео референтне радове који одговарају по својој природи грађевинско-занатским радовима предвиђеним конкурсном документацијом на објектима у минималној кумулативној вредности од - 8.000.000,00 динара без ПДВ . - да понуђач испуњава стандарде - поседује одговарајуће сертификате за усаглашеност система управљања квалитетом са стандардима: ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, 50001 и 22301 и ISO 3834 за делокруг извођења грађевинских и занатских радова или одговарајуће; 	<p>- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом;</p> <p>-Образац референц листе, попуњен, потписан од стране одговорног лица понуђача (Образац бр. 7)</p> <p>и</p> <p>-Потврда Наручиоца о изведеним радовима, попуњена према упутству из обрасца, потписана од стране одговорног лица купца (Образац бр. 8)</p> <p>И</p> <p>копија уговора са копијом окончане ситуације</p> <p>и</p>

	<p>- да је понуђач носилац електронског сертификата EXCELLENT SME SERBIA који издаје Привредна комора Србије или одговарајуће;</p> <p>- да понуђач поседује полисе осигурања са роком важности за све време трајања уговора о јавној набавци и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полису осигурања од последица несрећног случаја за запослене и - полису осигурања од професионалне одговорности за штету причињену трећим лицима 	<p>-фотокопија сертификата о испуњености стандарда ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, 50001 и 22301 за делокруг извођења грађевинских и занатских радова или одговарајуће</p> <p>и фотокопија сертификата о испуњености стандарда ISO 3834 или одговарајуће и</p> <p>-фотокопија важећег електронског сертификата EXCELLENT SME SERBIA и</p> <p>-фотокопија полисе осигурања од последица несрећног случаја за запослене и</p> <p>- фотокопија полисе осигурања од професионалне одговорности за штету причињену трећим лицима</p> <p>Документа доставити у фотокопији.</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Минималан и довољан услов је да понуђач има лица која су у радном односу код понуђача на одређено, или на неодређено време, или са понуђачем имају други правни основ радног ангажовања, која ће учествовати у извршењу јавне набавке, од којих најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 дипломирани инжењер са лиценцом 400 или 410 или 401 или 411 ; -1 грађевински техничар; -2 бравара са дипломом, -2 столара-тесара са дипломом, -1 бетонирац, -1 асфалтер, -2 помоћна радника НКВ и -1 (једно) лице за безбедност и здравље на раду. 	<p>- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом;</p> <p>-Уговор о раду са М образцем за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду-у неоввереним фотокопијама (уз уговор обавезно доставити припадајући анекс уговора уколико је у истом наведена тражена струка)</p> <p>- Фотокопије уговора по којима су лица и инжењери са одговарајућим лиценцама ангажовани (уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду) са одговарајућим М образцем</p> <p>- за лица која су ангажована по основу уговора о допунском раду доставити: фотокопију уговора са М образцем од послодавца или са приложеним МУН образцем</p> <p>-за инжењера лиценцу и доказ да је важећа (продужена)</p>

		<p>-за раднике за које је то тражено доставити фотокопију дипломе;</p> <p>- За лице за безбедност доставити и:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копију уверења о положеном стручном испиту и • Одлуку о именовану лица за обављање послова безбедности и здравља на раду уколико је лице запослено код понуђача или, • у случају ако је понуђач ангажовао правно лице, односно предузетника за обављање ових послова – доставити фотокопију лиценце фирме/ предузетника са којим је закључен уговор о обављању ових послова, Одлуку одговорног лица понуђача о именовану лица за безбедност и здравље на раду, Уверење о положеном стручном испиту за ангажовано лице за безбедност и Уговор о пружању услуга о безбедности и здрављу на раду <p>доказе доставити у фотокопији</p> <p>Документа доставити у фотокопији.</p>
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Минималан и довољан услов је да понуђач поседује, као сопствена основна средства, или има у закупу, или лизингу, средства рада за извршење предметне набавке и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 теретна возила (камиона) носивости до 1,5 тоне. - -2 возила за превоз радника - -1 нисконосећа приколица - 1 финишер - 1 ваљак - 1 багер 	<p>- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>-пописна листа на дан 31.12.2018. године, уколико су средства рада у власништву или</p> <p>-уговор о зајму или закупу са пописном листом закуподавца уколико су средства у зајму или закупу или</p> <p>-уговор о лизингу</p> <p>-електронски ишчитане саобраћајне дозволе за возила и</p> <p>-стручни налаз за скелу издат од стране овлашћене институције.</p> <p>Документа доставити у фотокопији</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2,3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом и достављањем доказа о испуњавању додатних услова наведених у табеларном приказу.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, а доказе о испуњавању додатних услова који су наведени у табеларном приказу, доставља члан групе понуђача преко којег група понуђача испуњава задати додатни услов.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног

суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. Критеријум за доделу Оквирног споразума:

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се најнижа укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1а. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу Уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда са дужим роком трајања.

Уколико ни тада није могуће извршити избор понуђача јер су понуде са истом најнижом ценом и истим најдужим роком трајања понуде, избор понуђача се врши путем жреба.

Жребом се обухватају само оне понуде које имају исту најнижу понуђену цену и исти најдужи рок трајања понуде. Наручилац писмено обавештава све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба врши се јавно, у присуству понуђача, и то тако што се називи понуђача исписују на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, стављају се у провидну кутију тако да не може да се види назив понуђача, одакле се извлачи само један папир. Понуђачу чији је назив исписан на извученом папиру додељује се Уговор Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац је дужан да достави записник са извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац референц листе(Образац 7);
- 8) Потврда понуђача о изведеним референтним радовима(Образац 8);
- 9) Изјава о обиласку локације (Образац 9)и
- 10) Изјава понуђача о достављању менице са меничним овлашћењем(Образац 10) и
- 11) Модел Оквирног споразума

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – набавка радова:
Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног Уговора	
Врста правног лица (микро / мало / средње / велико)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – набавка радова - текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у року до 45 дана од дана достављања исправног рачуна уз које је приложен Записник о квантитативном и квалитативном пријему радова
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана од дана отварања понуда)
Рок трајања Уговора	до 31.12.2019. године
Гарантни период :	_____ месеци (минимално 24 месеца рачунајући од потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему радова а и потписивања Окончане ситуације)
Место извођења радова	терени за игру и рекреацију грађана, на територији ГО Савски венац као у Техничкој спецификацији

Напомена: У образцу понуде унети укупну цену радова са свим зависним трошковима , прво без ПДВ , а потом и са ПДВ

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији
ГО Савски венац ЈН 2019/35

Р.Б.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јед. мере	количине	јединична цена без ПДВ у РСД	јединична цена са ПДВ у РСД
1.	Поправка и замена оштећених делова дрвених седишта на љуљашкама. Обрачун по комаду.	ком	1		
2.	На постојећим дрвеним седиштима љуљашке одстругати, ошмирглати постојећу боју и офарбати их основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1		
3.	Поправка и замена ланаца које носе седиште љуљашке. Обрачун по пару.	пар	1		
4.	Фарбање постојеће металне конструкције љуљашке. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном бојом за метал и завршном бојом. Обрачун по м1.	м1	1		
5.	Поправка и замена оштећених делова дрвених седишта на клацкалицама. Обрачун по комаду.	ком	1		
6.	На постојећим дрвеним седиштима клацкалице остругати, ошмирглати постојећу боју и офарбати их основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1		
7.	Фарбање постојеће металне конструкције клацкалице. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по м1.	м1	1		
8.	Поправка и замена оштећеног дрвеног дела на њихалици. Обрачун по комаду.	ком	1		
9.	Поправка и замена оштећеног дела металне опруге на њихалици. Обрачун по комаду.	ком	1		

10.	Поправка и замена оштећених дрвених делова мултифункционалне справе. Обрачун по комаду.	ком	1		
11.	Фарбање дрвених делова мултифункционалне справе. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1		
12.	Поправка и замена оштећених металних делова мултифункционалне справе. Обрачун по комаду.	ком	1		
13.	Фарбање металних делова мултифункционалне справе. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по комаду.	ком	1		
14.	Поправка и замена оштећених дрвених делова парковских клупа. Обрачун по комаду.	ком	1		
15.	Фарбање дрвених делова парковских клупа. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за дрво. Обрачун по комаду.	ком	1		
16.	Фарбање металних делова парковских клупа. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по комаду.	ком	1		
17.	Фарбање парковских ђубријера. Обрачун по комаду.	ком	1		
18.	Поправка и замена оштећених делова металне ограде. Обрачун по м2.	м2	1		
19.	Фарбање металних делова ограде. Остругати, ошмирглати постојећу боју и заштитити основном и завршном бојом за метал. Обрачун по м2.	м2	1		

20.	Поправка и замена оштећених делова стазе, газишта и платоа од бетона, као и степеништа. Позиција подразумева разбијање и уклањање оштећених делова и уградња новог бетона. Обрачун по м2.	м2	1		
21.	Поправка и замена оштећених делова гумених плоча за смањивање ударца тип FLEXO – MATIC или одговарајуће. Плоче су димензија 500*500*50 мм и израђене су из два слоја. Доњи слој је од СБР гуменог гранулата и полиуретанског лепка, горњи слој је од бојеног ЕПДМ гранулата и полиуретанског лепка. Плоче се постављају на 10 цм дебео слој туцаника и 3 цм дебео слој песка (гранулација 0,5). Боја плоча по избору инвеститора. Плоче поставити у свему према упутствима произвођача. Подови морају бити у складу са стандардом СРПС ЕН 1177. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2.	м2	1		
22.	Поправка и замена оштећених делова гумених ивичњака за монолитне гумене подове. Постављање ивичњака извести у свему према упутствима произвођача. Боја ивичњака по избору инвеститора. Ивичњаци морају бити у складу са стандардом СРПС ЕН 1177. Ценом је обухваћен материјал, транспорт и рад. Обрачун по м1.	м1	1		
23.	Поправка кошаркашких табли 180*105 цм од полиестера дебљине 1 цм	ком	1		
24.	Поправка рама за полиестер кошаркашку таблу	ком	1		
25.	Поправка ојачаног кошаркашког обруча	ком	1		
26.	Поправка мрежица за кошаркашке обруче	ком	1		

27.	Поправка рукометних метално-дрвених голова са заменом мреже	ком	1		
28.	Извршити обележавање терена за кошарку, одбојку и рукомет са три различите квалитетне боје. У цену урачунати сав основни материјал и помоћна средства. Обрачун паушално	паушал	1		
29.	Машинско и ручно чишћење оштећених делова терена. Утовар шута и одвоз на депонију, што улази у цену. Обрачун по м2	м2	1		
30.	Машински ископ земље ИИИ категорије на оштећеним деловима терена, д=30цм. Ископану земљу депоновати за насипање хумуса а вишак превести колицима, насути и нивелисати. Ценом обухваћен рад и транспорт. Обрачун по м3	м3	1		
31.	Набавка и разастирање шљунка и ризле испод терена 20+15цм. Тампонски слој насути у слојевима, набити и фино испланирати. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2	м2	1		
32.	Бетонирање оштећених делова армирано-бетонских терена, д=10цм, бетоном Ц25/30. Плочу армирати мрежном арматуром Q221 у доњој трећини плоче што улази у цену. Бетон уградити и неговати по прописима. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м2	м2	1		
33.	Набавка материјала и израда завршне асфалтне подлоге на оштећеним деловима терена. Пре израде завршног слоја бетонску подлогу поремазати битуменском подлогом због боље атхезије. Завршни асфалтни хабајући слој је минималне дебљине 3цм, од битумизираниог дробљеног каменог агрегата, гранулације до 8мм, погодне за ову намену. Уградња слоја је предвиђена машински са збијањем гарнитуром ваљка. Ценом је обухваћен материјал, рад и транспорт. Обрачун по м	м2	1		

укупна понуђена цена без ПДВ,	
укупна понуђена цена са ПДВ	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно у случају да понуђач нема трошкова припреме понуде.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача/носиоца посла)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова **текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача/носиоца
посла

Потпис одговорног лица
учесника заједничке понуде

Потпис одговорног лица
учесника заједничке понуде

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова: **Текуће одржавање објеката основних школа на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета достављањем доказа

Место: _____

Датум: _____

Понуђач/носиоца посла:

Потпис одговорног лица
учесника заједничке понуде

Потпис одговорног лица
учесника заједничке понуде

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке **текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ
за јавну набавку радова**

**Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО
Савски венац ЈН 2019/35**

- Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је предузеће „_____“ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____ у периоду од 2016. закључно са 2018. годином, извео референтне радове који одговарају по својој природи грађевинско-занатским радовима предвиђеним конкурсном документацијом на објектима у минималној кумулативној вредности од 8.000.000,00 динара без ПДВ .

	назив наручиоца / купца	период у којем је су изведени радови	Укупна вредност предметних радова у РСД без ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

_____. године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

Упутство: Понуђачи су дужни да Образац референц листе попуне списком изведених референтних радова, тако да се јасно може видети вредност радова, назив наручиоца и период у којем су радови изведени.

Референтни грађевински радови – Референтни радови дефинисани су у тачки ИВ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА у делу Додатни услови.

Уз попуњен, потписан и оверен Образац референц листе, понуђачи су дужни да доставе и Образац 8. Потврду купца о изведеним референтним радовима коју потписује и оверава одговорно лице наручиоца / купца.

У случају потребе за попуном већим бројем од предвиђеног– Образац 7 копирати.

За понуђаче који наступају самостално, образац попуњава одговорно лице понуђача; у случају наступа са подизвођачем, прилог попуњава одговорно лице понуђача; у случају наступа групе понуђача, услов се испуњава заједнички. Образац потписује одговорно лице члана групе понуђача који је извео референтне радове, а у случају када су референтни радови изведени од стране више чланове групе понуђача, образац фотокопирати.

(Назив наручиоца/купца радова
са седиштем у _____
улица и број _____
ПИБ _____
контакт телефон и особа за контакт _____

**ПОТВРДА
КУПЦА О ИЗВЕДЕНИМ РЕФЕРЕНТНИМ РАДОВИМА**

У поступку јавне набавке *Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35*

Потврђујем да је предузеће: _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ извело у _____ години у предвиђеном року и квалитетно РАДОВЕ:

(навести назив уговора и предмет и врсту изведених радова)

Радови су изведени у укупној вредности од _____ динара без ПДВ

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (назив и седиште понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке радова - **текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35**

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум : _____

Овлашћено лице наручиоца/купца

(име и презиме)

НАПОМЕНА:

Понуђач може доставити Потврду и на неком другом Обрасцу, само да садржи све податке које је Наручилац ставио у овој Потврди.

ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Којом потврђујемо да смо пре сачињавања понуде обишли локације на територији ГО Савски венац , ради увида у постојеће стање на којем ће бити извршени радови за **Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35**

_____. године
(место и датум)

Понуђач

Наручилац(лице задужено за излазак на терен)

(читко име и презиме и потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ на име обезбеђења испуњења уговорених обавеза, доставити наручиоцу – ГО Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69, бланко соло Меницу са Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа за:

-добро извршење посла у вредности од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ потписану и оверену од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању Уговора о јавној набавци радова: **Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35**

_____.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује носилац посла.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша бр. 69, са назнаком: **Понуда за јавну набавку радова - Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35, НЕ ОТВАРАТИ**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.07.2019. године до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са значком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац референц листе понуђача (Образац 7);
- Потврда понуђача о изведеним референтним радовима (Образац 8)
- Изјава о обиласку локације (Образац 9)
- Образац изјаве понуђача о достављању бланко соло менице са меничним овлашењем (Образац 10);
- Модел Уговора;
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)
- Попуњену и потписану тачку II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ
- **Напомена:** Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Захтев за обилазак локације понуђач може да упути електронском поштом на е-мејл: javnenabavke@savskivenac.rs.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца –ГО Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр.69 у Београду са назнаком:

«Измена понуде за јавну набавку радова *Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35*, НЕ ОТВАРАТИ или «Допуна понуде за јавну набавку радова *Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35*, НЕ ОТВАРАТИ или „Опозив понуде за јавну набавку радова *Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35*, НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку радова *Текуће одржавање спортских објеката и објеката за игру и рекреацију грађана на територији ГО Савски венац ЈН 2019/35*НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу VI конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање у року до 45 дана од дана достављања исправног рачуна, уз које је приложен потписан Записник о квантитативном и квалитативном пријему радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеци од дана потписивања коначног Записника о квантитативном и квалитативном пријему радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извршење предметних радова не може бити дужи од 31.12.2019.године .

Место извођења радова је Београд, спортски терени и објекти намењени за употребу грађана на Општини Савски венац

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

У погледу средстава обезбеђења, којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза, понуђач је дужан да уз понуду достави Изјаву понуђача о достављању менице са меничним овлашћењем. Изјавом се понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу обавезује да ће одмах по потписивању Уговора, Наручиоцу предати бланко соло Меницу потписане и оверене печатом одговорног лица понуђача (Образац бр. 7. Конкурсне документације) с Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа и то за:

- добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ;

Понуђач са којим буде закључен Уговор о јавној набавци, дужан је да бланко соло меницу са Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа достави Наручиоцу и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ, у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора, са важношћу 60 (шездесет) дана дуже од истека рока за извршење посла;

Наручилац ће уновчити датум меницу уколико: Извођач радова не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. По извршењу обавеза извођача радова, средство финансијског обезбеђења по основу овог уговора, биће враћено Извођачу радова, на његов захтев. Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране законских заступника. Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом лица која су потписала меницу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи.

Трошкови прибављања средства обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке представља неповратни трошак понуђача. Међутим у случајевима који су наведени у члану 88. Закона о јавним набавкама, ову врсту трошкова понуђач може наплатити од наручиоца.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ ИЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Наручилац није предвидео преузимање техничке документације и планова за предметну набавку.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил: javn nabavke@savskivenac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 2019/35**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: javnabavke@savskivenac.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод

евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - ;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска општина Савски венац; јавна набавка **ЈН 2019/35**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.