

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке радова:

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ - КАДРОВСКЕ
ОБУКЕ УЧЕНИКА УГОСТИТЕЉСКО – ТУРИСТИЧКЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ У УЛ.ЈУГ БОГДАНОВОЈ
БР.28 У СКЛОПУ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗА РАЗВОЈ УГОСТИТЕЉСТВА И ТУРИЗМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ**

БР. ЈН. 2015/49

Београд, новембар 2015. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32 и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.1183/2015 од 16.11.2015.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Ул. Кнеза Милоша 69, Београд
www.savskivenac.rs
упућује

П О З И В

за подношење понуда у поступку јавне набавке радова:

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ КАДРОВСКЕ ОБУКЕ УЧЕНИКА УГОСТИТЕЉСКО – ТУРИСТИЧКЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ У УЛ.ЈУГ БОГДАНОВОЈ БР.28 У СКЛОПУ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗА РАЗВОЈ УГОСТИТЕЉСТВА И ТУРИЗМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ, БР. ЈН. 2015/49

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА: Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша 69 www.savskivenac.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: Поступак јавне набавке мале вредности

БРОЈ НАБАВКЕ: 2015/49

Обим радова и основна обележја радова: Предметом набавке обухваћени су следећи радови: Израда пројекта постављања заштитне надстрешнице, израда заштитне надстрешнице изнад тротоара, набавка и постављање заштите подова од полиетиленске фолије, демонтажа, врата и венецијанер ролетни, израда и постављање застакљених ПВЦ прозора и врата.

Место извршења радова: Топличин венац бр.23 - огранак Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул. Југ Богданаова бр. 28.

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 3.1. ., у којој је дат ближи опис радова.

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Критеријум за доделу уговора је: најнижа понуђена цена.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.: 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива **16.11.2015. године**, а најкасније до последњег дана **24.11.2015. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назив и адреса наручиоца: **Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69**, напомена: **"не отварати"** и **ПОНУДА за јавну набавку: Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49**

На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **24.11.2015.год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ранка Лазаревић, е-mail: nasakuca@savskivenac.rs

Председник Комисије

Марија Божић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

На основу члана 32, и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.1183/2015 од 16.11.2015. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.1184/2015 од 16.11.2015. године о образовању Комисије за јавну набавку бр. 2015/49, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова:

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ - КАДРОВСКЕ ОБУКЕ УЧЕНИКА УГОСТИТЕЉСКО – ТУРИСТИЧКЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ У УЛ.ЈУГ БОГДАНОВОЈ БР.28 У СКЛОПУ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗА РАЗВОЈ УГОСТИТЕЉСТВА И ТУРИЗМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ, БР. ЈН. 2015/49

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
 - Предмет јавне набавке
2. Образац понуде
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
 - 3.1 Техничка спецификација радова
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
6. Критеријум за доделу уговора
7. Модел уговора

Обрасци који чине саставни део понуде:

- Образац бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Образац бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
- Образац бр. 2 – Образац трошкова припремања понуде
- Образац бр. 3 – Изјава о независној понуди
- Образац бр. 4 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашћењима
- Образац бр. 5 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Образац бр. 5а – Изјава понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- Образац бр. 6 – Образац структуре цене
- Образац бр. 7 - Референц листа
- Образац бр. 8 – Потврда наручиоца (инвеститора) о изведеним референтним радовима

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке: набавка радова - Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Опис предмета набавке: Предметом набавке обухваћени су следећи радови: Израда пројекта постављања заштитне надстрешнице, израда заштитне надстрешнице изнад тротоара, набавка и постављање заштите подова од полиетиленске фолије, демонтажа, врата и венетијанер ролетни, израда и постављање застакљених ПВЦ прозора и врата.

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 3.1. , у којој је дат ближи опис радова.

Место извршења радова: Топличин венац бр.23 - огранак Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул. Југ Богданаова бр. 28.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: најнижа понуђена цена.

Рангирају се прихватљиве понуде.

Уколико се деси да два или више понуђача понуде исту најнижу понуђену цену, предност ће имати понуђач који да нижу цену за уградњу ПВЦ прозора.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-740;
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

Или скраћени назив из одговарајућег

регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

ПОНУДА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

1. Укупна понуђена цена *: _____ динара
и словима _____ динара

* Цену исказати у динарима у нето износу (без ПДВ-а). Јединичне цене по позицијама и врстама радова и укупну цену радова, понуђачи су дужни да дају у тачки 3.1. Техничка спецификација радова. Цену дати за све позиције. Цена обухвата: израду пројекта, материјал и рад, као и зависне трошкове набавке.

Услови једнаки за све понуђаче у поступку (2 – 5):

2. Услови плаћања:

аванс 30% по закључивању уговора, остатак по испостављеним ситуацијама потписаним и овереним од стране надзорног органа. Окончана ситуација подноси се уз потписан Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји укупних уговорених радова

3. Рок за завршетак посла:

30 дана од увођења извођача у посао, од чега 10 дана представља рок за израду пројекта надстрешнице

(дан – радни дан)

4. Рок важења понуде:

30 дана од дана отварања понуда

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

5. Гарантни рок за изведене радове: 2 године

6. У поступку јавне набавке наступамо: **

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

***Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 1), понуђач попуњава податке о понуђачу Обрасцу понуде и у Обрасцу бр. 1 Конкурсне документације. У случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу у Образац понуде назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача упишу у Обрасцима –бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације, који су саставни део Обрасца понуде.*

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача*:**

8.Подаци о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу*:**
_____ %

****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем*

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

3.1.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
	ОПИС	Ј/М	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	УКУПНО
1,1	Израда пројекта постављања заштитне надстрешнице. Пројекат треба да буде урађен у складу са захтевима релевантних служби и треба да садржи: статички рачун, диспозиција (изглед скеле), попречни пресеци (приказ свих карактеристичних места), основа скеле, детаљи веза и осигурања, спецификација материјала, обликовање, прорачун и димензионирање темеља скеле, технички опис. Извођач радова је обавезан да прибави све потребне сагласности на пројекат за постављање надстрешнице.	пауш.	1		
1,2	Израда заштитне надстрешнице изнад тротоара на улици Маршала Бирјугова у дужини фасаде и ширини тротоара. Надстрешницу урадити од челичних цеви за скелу са косницима и укрућењима. Покрити је даскама дебљине 2" и тер папиром, који се причвршћује дрвеним летвама. Надстрешницу прима надзорни орган, статичар. Ширина надстрешнице је 1-2,00 м, са улазима по потреби. Надстрешницу поставити на висини од 2,50 м. Користи се за све време трајања радова и плаћа се једном без обзира да ли се у току радова демонтира и поново монтира. Надстрешницу урадити у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Надстрешница мора били статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Обрачун по м2 надстрешнице.	м ²	30		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

1,3	Набавка и постављање заштите подова од дебље полиетиленске фолије. Сва евентуална прљања или оштећења пода падају на терет извођача. Обрачун по м2 пода.	м ²	50		
1,4	Санација, репарација и замена дотрајалих носача прозора израђених од челичних кутија.	пауш.	1		
	УКУПНО 1:				
2. ДЕМОНТАЖЕ					
	ОПИС	Ј/М	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	УКУПНО
2,1	Пажљива демонтажа прозора, површине преко 5,00 м2. Демонтиране прозоре након инвентарске евиденције склопити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду прозора.	ком.	11		
2,2	Пажљива демонтажа фиксних прозора у раму од алуминијума са претходним вађењем стакла. Материјал након инвентарске евиденције очистити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 15 километара. Обрачун по м2 прозора.	м ²	23,75		
2,3	Пажљива демонтажа балконских врата а у раму од алуминијума са претходним вађењем стакла. Материјал након инвентарске евиденције очистити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 15 километара. Обрачун по м2 прозора.				
	а. Димензија 85х260 цм	м2	1		
	б. Димензија 185х260 цм, двокрилна	м2	1		
2,4	Пажљива демонтажа прозора у кухињи површине до 2,00 м2. Демонтиране прозоре након инвентарске евиденције склопити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду прозора.				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

	а. Димензија 60х90 цм	m ²	0,54		
	б. Димензија 120х160 цм	m ²	1,94		
2,5	Демонтажа алуминијумских венецијанер ролетни. Ролетне пажљиво демонтирати да не дође до оштећења и након инвентарске евиденције очистити, сложити, упакovati за поновну употребу или утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по м2.	m ²	83,3		
	УКУПНО 2:				

3. СТОЛАРСКО – ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

		Ј/М	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	УКУПНО
3,1	Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора, димензија 300х185 цм. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са шестокоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција, боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E У=1,1 W/M2K и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.	ком.	7		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,2	Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора, димензија 280x185 цм. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција. Боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E $U=1,1 \text{ W/M}^2\text{K}$ и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.	ком.	4		
3,3	Израда и постављање застакљених ПВЦ фиксних прозора, димензија 135x185 цм и 640x185 цм и 512x185 цм укупне површине 23.80 м ² . Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција. боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E $U=1,1 \text{ W/M}^2\text{K}$ и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.	м ²	23,8		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,4	Израда и постављање балконских застакљених ПВЦ врата. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом, по шеми столарије и детаљима. Оков, брава, три шарке. Боја врата сива. Врата застаклити термо изолационим Глот стаклом д=4+12+4 мм и дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду врата.				
	а. Димензија 85х260 цм	ком.	1		
	б. Димензија 185х260 цм, двокрилна	ком.	1		
3,5	Опшивање солбанка прозора поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) до 30 цм, дебљине 0,60 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи до висине 25 мм, у шток прозора учврстити укивањем на размаку 50-80 мм. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или избушити подлогу, поставити пластичне типлове и причврстити поцинкованим холшрафовима. Преко главе холшрафа поставити "масницу" и залемити. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену солбанка. Обрачун по м1 солбанка.	м'	29,6		
3,6	Израда и постављање подпрозорске клупе од универа или фурнираног панела. Клупе израдити од оплемењеног универа, дебљине 36 мм или фурнираног медијапана по пројекту и детаљима. Боја и текстура по избору пројектанта. Обрачун по м2	м ²	21,03		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,7	Израда и постављање РОЛО ЗАВЕСА висине 200 цм а ширине према поделама столарије. Степен провидности материјала завесе је 10 %. Боја и текстура по избору пројектанта. завесе опремити електромоторима од 10 NM, централа + даљински уз 1 даљински од 15 канала за заједничку контролу свих електромотора. Обрачун по м2	м²	88		
3,8	Санација, репарација и замена дотрајалих украсних месинганих решетки за радијаторе, уколико је то неопходно и у договору са инвеститором, у циљу санације оштећења и враћања у пређашње стање.				
	а. Димензија 140x23 цм	ком.	1		
	б. Димензија 150x23 цм	ком.	9		
	в. Димензија 170x23 цм	ком.	2		
	г. Димензија 140x75цм	ком.	1		
	д. Димензија 150x75 цм	ком.	5		
	ђ. Димензија 170x75 цм	ком.	2		
3,9	Израда и постављање подне лајсне ширине 8 до 12 цм од дрвета или универа на споју парапета и итисона. Боја и облик лајсне по избору пројектанта. Обрачун по м1.	м'	82		
3,1	Обрада унутрашњих шпалетни продужним малтером 1:3:9 око уграђених прозора и врата. Обрачун по м' обрађеног отвора.	м'	150		
	УКУПНО 3:				
	UKUPNO 1+2+3				

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА				
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
2	ДЕМОНТАЖЕ				
3	СТОЛАРСКО – ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
	УКУПНО:				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3.2. Квалитет радова

Понуђачи су у обавези да, као саставни део понуде, доставе званичну **изјаву произвођача ПВЦ столарије** са двоструким термоизолационим стаклом да је коефицијент топлотне проводљивости $1,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ или мањи.

Код свих радова условљава се употреба квалитетног материјала према постојећим техничким прописима и опису одговарајућих позиција радова у предмеру и предрачуну. Уграђивање материјала мора да одобри надзорни орган.

Материјал мора бити квалитета и врсте предвиђене техничком спецификацијом.

Сав материјал за који представник наручиоца констатује да не одговара предмеру и предрачуну радова и општим условима и описима, извођач је дужан да одмах уклони са градилишта. Уколико извођач, пак, покуша да исти употреби, представник инвеститора ће обуставити радове, а сви трошкови проистекли из обуставе радова пашће на терет извођача.

За сваки материјал који се уграђује главни извођач или подизвођачи морају претходно поднети надзорном органу атест надлежне овлашћене установе. У спорним случајевима материјал се има послати надлежном институту за испитивање материјала, чији је налаз меродаван и за инвеститора и за извођача.

Код свих грађевинских и грађевинско - занатских радова условљава се употреба радне снаге одговарајуће стручне квалификације како је то за позиције радова предвиђено у "Просечним нормама у грађевинарству". Извођач је дужан да на захтев инвеститора удаљи са градилишта сваког нестручног и несавесног радника.

3.3. Рок извршења радова: 30 радних дана од увођења извођача радова у посао, од чега 10 радних дана представља рок за израду пројекта надстрешнице и његовог подношења надлежним службама.

3.4. Место извршења радова:

Огранак Угоститељско-туристичке школе у ул.Топличин венац бр.23

3.5. Гарантни рок за изведене радове: 2 године

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу **члана 75. став 1.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На основу **члана 75. став 2.** Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

На основу **члана 76.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

5) **да располаже финансијским капацитетом:**

- да је понуђач остварио укупан приход у периоду од најдуже 3 (три) обрачунске године (2012, 2013 и 2014. година) од минимум 15.000.000 динара и да у периоду од 1 (једне) године пре објављивања јавног позива није имао ниједан дан великвидности.

6) **да располаже довољним кадровским капацитетом** –минималан и довољан услов је да понуђач има запослена, или по другом правном основу ангажована лица која ће бити задужена за извршење предметне јавне набавке:

- 2 одговорна извођача радова са важећом лиценцом бр. 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 800
- 1 одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда са важећом лиценцом 381
- 2 зидара
- 2 бравара
- 2 монтера скеле
- лице за безбедност и здравље на раду

7) **Технички капацитет:** минималан и довољан услов је да понуђач има два доставна возила за превоз радника, материјала и алата, која ће бити коришћена за извршење предметне јавне набавке и минимум 300 m² скеле.

9) **Пословни капацитет:** да је понуђач у претходне 3 године (2012, 2013 и 2014. година) извео радове исте или сличне предмету јавне набавке укупне вредности минимум 9.000.000,00 динара без ПДВ-а и да понуђач има усаглашен систем управљања квалитетом за делокруг извођења радова у грађевинарству са стандардима: ISO 9001:2008, или еквивалентно, стандард система менаџмента,

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

SRPS ISO 14001:2005, или еквивалентно – стандард система менаџмента заштите животне средине и SRPS OHSAS 18001:2008, или еквивалентно – стандард менаџмента заштите здравља и безбедности на раду и ISO 50001 – стандард система менаџмента енергијом,

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 8) тачке 4. Конкурсне документације понуђач доказује достављањем следећих доказа наведених по редоследу услова из претходних ставова.

Ако понуђач наступа самостално:

На основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама **испуњеност обавезних услова** наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 4. Конкурсне документације, **понуђач који наступа самостално** доказује:

- подношењем Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке дефинисаних подтачкама 1) до 4) тачке 4. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације –Образац бр. 2) и Изјаве понуђача/ члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.5). и Изјаве понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Образац бр. 5а).

Понуђач који наступа самостално доказује **испуњеност додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке прецизираних у тачки 4. подтачки 5 до 9), подношењем доказа:

- 5) Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН за 2012, 2013 и 2014-годину који издаје Агенција за привредне регистре и потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 1 (једна) година пре објављивања јавног позива;
- 6) Докази који се подносе **за лица која поседују лиценцу одговорног извођача радова и за лице за безбедност** су: за 2 (два) лица, копија важећих лиценци одговорног извођача радова бр. 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 800 са потврдом Инжењерске коморе Србије да су исте важеће; за лице за безбедност и здравље на раду копија уверења о положеном стручном испиту за обављање послова безбедности и здравља на раду, копија радне књижице и уговора који чине основ радног ангажовања; **за сва лица** која ће бити задужена за извршење предметне јавне набавке, Обавештење о поднетој појединачној пореској пријави PPP PD и Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве јавног позива;
- 7) очитана саобраћајна дозвола и важећа полиса осигурања за возило у власништву а уколико је возило узето у закуп или на лизинг, копије уговора о закупу или лизингу и очитана саобраћајна дозвола и важећа полиса осигурања; копија пописне листе понуђача или уговор о изнајмљивању скеле и копија пописне листе закупадавца.
- 8) Образац референц листе попуњен и оверен према упутству наручиоца; Потврде о изведеним референтним радовима – радови исти или слични радовима наведеним у

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Техничкојс спецификацији ове Конкурсне документације - наручилаца (инвеститора), потписане и печатиране од стране овлашћеног лица инвеститора (нaruчилаца) и

- 9) Сертификати издати од стране једног од независних сертификационих тела за контролу система управљања квалитетом о усаглашености са: стандардима: ISO 9001:2008, или еквивалентно, стандард система менаџмента, SRPS ISO 14001:2005, или еквивалентно – стандард система менаџмента заштите животне средине и SRPS OHSAS 18001:2008, или еквивалентно – стандард менаџмента заштите здравља и безбедности на раду и ISO 50001 – стандард система менаџмента енергијом, или еквивалентно – стандард система менаџмента енергијом за делокруг (сертификациона област): извођење радова у грађевинарству

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 4. Конкурсне документације. На основу члана 80. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњеност обавезних услова, што доказује достављањем - Изјаве о испуњености свих обавезних услова подизвођача (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Уколико подизвођач обавља део услуге која је предмет јавне набавке за који је неопходна дозвола, понуђач је дужан да за подизвођача поднесе копију дозволе, што је изричито наведено у тексту Изјаве (Образац бр, 2а). У погледу испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке за понуђача важи исто као и код самосталног наступа.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке. 4 Конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву да понуђач/члан групе понуђача испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.5). и Изјаву понуђача/члана групе понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Образац бр. 5а). Уколико члан групе понуђача обавља део услуге која је предмет јавне набавке за који је неопходна дозвола, исти члан је дужан да поднесе копију дозволе, што је изричито наведено у тексту Изјаве (Образац бр, 2б). По питању подношења **доказ о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке**, будући да се исти испуњавају заједно, довољно је да један од чланова групе поднесе доказе који су наведени у тачкама 5) до 9) за случај када понуђач наступа самостално.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. **Споразум** обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Обрасци 2, 2.а, 2.б и Обрасци 5. и Обрасци 5а и Обрасци 6. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговоа о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Начин подношења понуде:

Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

На лицу коверте уноси се назив и адреса наручиоца: **Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69**, напомена: **"не отварати"** и ПОНУДА за јавну набавку: **Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49..** На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује укупна понуђена цена у нето исказу за све позиције из Техничке спецификације.

У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде. Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 6. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 7. или 8. Обрасца понуде.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју су понуђачи дужни да попуне јединичним ценама за све позиције радова, потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача / овлашћеног члана групе понуђача, чиме је понуда одговарајућа.

Понуђачи су у обавези да, као саставни део понуде, уз попуњену и потписану Техничку спецификацију радова, доставе званичну **изјаву произвођача ПВЦ столарије** са двоструким термоизолационим стаклом да се уградњом ове столарије обезбеђује коефицијент топлотне проводљивости 1,5 W/m²K или мањи.

Понуда у којој у Техничкој спецификацији није дата цена за сваку ставку, која није потписана и оверена печатом, биће одбијена као неодговарајућа.

Обрасци из конкурсне документације морају да буду потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико обрасце конкурсне документације потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацавање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

Модел уговора

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну модела Уговора и приложи га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да потпишу и овере модел уговора.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49 **„Не отварати“или „Допуна понуде** за јавну набавку Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49“, **„Не отварати“или „Измена и допуна понуде** за јавну набавку Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49“, **„Не отварати“или „Опозив понуде** за јавну набавку Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49 **„Не отварати“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определи да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Понуђач који наступа са подизвођачем је дужан да попуни Образац бр.1.а -Подаци о подизвођачу. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив и подаци за подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл.75. став 1. Тач.1) до 4) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5) ЗЈН-а за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 5) ЗЈН-а понуђач може доакзати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност понуђача.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Услови плаћања: **аванс 30%** по закључивању уговора, остатак по испостављеним ситуацијама потписаним и овереним од стране надзорног органа. Окончана ситуација подноси се уз потписан Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји укупних уговорених радова;

Рок за завршетак посла: 30 дана од увођења извођача у посао(*дан – радни дан*)

Рок важења понуде: 30 дана од дана отварања понуда

Гарантни рок за изведене радове: 2 године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Начин и услови плаћања, гарантни рок, рок испоруке дефинисани су у Обрасцу понуде као једнаки услови за све понуђаче у поступку, а понуђач их прихвата потписивањем и овером Обрасца понуде од стране одговорног лица. Гарантни рок је две године.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **24.11.2015. године, до 12 сати**,
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца, да су у Техничкој спецификацији попуњене све ставке по врстама радова;
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у Закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност набавке
- да задовољава захтеве у погледу садржине понуде и начина подношења понуде из конкурсне документације
- да је достављена Изјава о независној понуди (Образац бр.3)

Цена

Понуђачи у својој понуди исказују јединичне цене по свим ставкама врсте радова из Техничке спецификације и у Обрасцу понуде укупну понуђену цену у исказу децималног броја са две децимале без обрачунаог ПДВ-а. Јединичне цене се исказују у динарима у нето исказу. Јединичне цене су фиксне у периоду трајања уговора. Цена обухвата све зависне трошкове набавке

Средства обезбеђења извршења обавеза понуђача

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача (Образац бр. 4 Конкурсне документације). Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 3 (три) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем као средство обезбеђења и то:

- за повраћај аванса у висини понуђеног аванса са обрачунатим ПДВ-ом;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене без обрачунаог ПДВ-а
- за исправљање недостатака у гарантном року у вредности од 5% од уговорене цене радова без обрачунаог ПДВ-ом

Рок трајања средстава обезбеђења за повраћај аванса и добро извршење посла је 5 (пет) дана дуже од рока за завршетак посла, односно извршене квантитативно-квалитативне примопредаје. Рок трајања менице за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана од истека гаранције. Гарантни рок почиње да тече даном извршене квалитативно-квантитативне примопредаје посла.

Уз менице и менична овлашћења понуђач којем се додели уговор о јавној набавци дужан је да достави и Потврду пословне банке о регистрацији наведених хартија од вредности.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Недостављање *Изјаве о достављању соло Меница* уз понуду сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирали као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или факсом, Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време Наручиоца је радним даном од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 8 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

У складу са чл.20. став 6. ЗЈН-а ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. На питања поступак заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу:

- поштом на адресу Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана преко писарнице Општине (радно време Писарнице 08-16 часова),или
- путем електронске поште на мејл-адресу особе за контакт
- nasakuca@savskivenac.rs

Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, износу таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) и упутство о потврди из чл. 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама

Захтев за заштиту права, у складу са чл.151. став 1. тач. 1)-7) Закона о јавним набавкама садржи:

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податак о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокандити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже надокнаду.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну модела Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да потпишу и овере модел уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

МОДЕЛ УГОВОРА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49“

Закључен дана _____ 2015. године

НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, ПИБ 102759230, матични број 07031386, кога заступа Председник Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Наручилац).

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПРЕДМЕТ: *Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49“*, у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.____/2015. од _____.2015. године, Одлуком Председника општине о додели уговора у поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.____/2015 од _____.2015. годи

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова: Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49
- да је процењена вредност јавне набавке: _____ динара (попуњава наручилац)

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.: 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

- да је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је у поступку јавне набавке мале вредности понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);
- да је Понуђач доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет уговора је *извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49*–и то на објекту бр.23 у улици Топличин венац у Београду, у свему према Захтевима Наручиоца и Понуди извођача радова заведеној код наручиоца под бројем бр. XI-_____ од _____ 2015. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Наручилац се обавезује да на име укупне цене посла према техничкој спецификацији из понуде, која је саставни део Уговора Извођачу плати укупан износ од _____ динара нето(словима: _____) односно _____ динара бруто (словима: _____) и то:

- **аванс 30%** по закључивању уговора,
- остатак по испостављеним ситуацијама потписаним и овереним од стране надзорног органа. Окончана ситуација подноси се уз потписан Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји укупних уговорених радова;

Цена се увећава за износ пореза на додату вредност .

Члан 3.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених радова, обрачунатих у грађевинској књизи и јединичних цена из понуде извођача.

Мањак радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене радове, вишак радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова. Мањак и вишак радова утврђује стручни надзор у име Наручиоца.

Јединична цена из техничке спецификације радова понуђача важи и за вишак, односно мањак уговорених радова, максимално до 10% одступања, стим што је максимални износ средства за ова одступања одређен вредношћу обезбеђених средства наручиоца за ову намену.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Наручилац прихвата вишак и мањак стварно изведених уговорених радова до 10% одступања од уговорених количина по јединичним ценама из техничке спецификације радова понуђача која је саставни део уговора.

Члан 4.

Сва плаћања вршиће се према испостављеним ситуацијама овереним од стране надзорног органа и Наручиоца у року од 10 дана од дана испостављања и овере ситуације на наплату.

Окончана ситуација се доставља на наплату уз Коначни записник о квалитативно –квантитативној примопредаји изведених радова који потписују надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава које ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1. Извођач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)поверио подизвођачу _____ из _____; (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр._____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2. Извођач радова је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр._____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

****попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)ул. _____ бр. _____,

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 5.

Извођач на име обезбеђења извршења јавне набавке, доставља наручиоцу 3 (три) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и потврдом пословне банке о регистрацији менице и то:

- за повраћај аванса у вредности авансног плаћања са обрачунатим ПДВ-ом.
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене радова без обрачунатог ПДВ-а.
- за исправљање недостатака у гарантном року у вредности од 10% уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а.
- Рок трајања финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за изведене радове, а који почиње тећи даном извршене квалитативно-квантитативне примопредаје радова.

Недостављање средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

члан 6.

Извођач ће са пуном пажњом и марљивошћу (у складу са одредбама овог Уговора) изградити пројекта постављања заштитне надстрешнице у складу са захтевима релевантних служби изводити и комплетирају радове у свему према Техничкој спецификацији понуде на основу Решењу бр.V -01/19/9 Број:351-1029/15-28.09.2015.године, о инвестиционом одржавању дела објекта Угоститељско туристичке школе-шестог спрата објекта у ул.Топличин венац бр.23. и Сагласност за инвестиционо одржавање објекта у ул.Топличин венац бр.23 у Београду издата од Завода за заштиту споменика културе Града Београда-Установа културе од националног значаја бр.Р3519/15 од 09.09.2015.године као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Извођач је обавезан да одреди одговорног извођача радова и одговорног инжењера за енергетску ефикасност као и лице за безбедност, обезбеди рад, материјал, машине, опрему и све остало неопходно за извођење радова, припрему радионичких цртежа, извођење и завршетак радова и отклањање недостатака, све док постоји уговорна обавеза.

Извођач радова је обавезан да прибави све потребне сагласности на пројекат за постављање надстрешнице

Извођач је обавезан да без одлагања обавести Наручиоца о свакој евентуалној грешки, пропусту, или другом недостатку у пројекту или цртежу или спецификацији радова, које открије у току извођења радова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Члан 7.

Извођач преузима комплетну одговорност за метод извођења, сигурност и безбедност свих радова на градилишту.

Ако је саставни део Понуде Извођача поверавање израде дела уговореног посла подизвођачу, Извођач сноси пуну одговорност за те радове у складу са ставом један овог члана.

Извођач је обавезан да води грађевински дневник.

Члан 8.

Гаранција за изведене радове 2 (две) године од извршене квалитативно – квантитаивне примопредаје радова

Члан 9

Извођач се обавезује да изведе радове у року од **30** дана од увођења извођача у посао. Део уговореног рока за извођење радова представља рок за израду пројекта заштитне надстрешнице у трајању од 10 дана, почев од увођења извођача у посао. Даном се у смислу овог уговора сматра радни дан.

Извођач се обавезује да за сваки дан кашњења, односно прекорачења рока из става 1. овог члана, Наручиоцу плати на име пенала 2‰ (два промила) дневно од укупне уговорене вредности посла, али да износ овако одређених пенала не може да пређе 5% од укупне цене предметног посла.

Рок за отклањање евентуалних примедби надлежних служби на израђени пројекта заштитне надстрешнице не представља саставни део уговореног рока за завршетак посла.

Члан 10

Извођач доставља у року од 3 дана од дана потписивања Уговора Наручиоцу на одобрење динамику извођења радова, која показује редослед извођења радова и то на начин који му пропише Наручилац.

Уколико Наручилац утврди да се радови не изводе у складу са динамиком која је одобрена у ставу 1. овог члана, Извођач ће на захтев Наручиоца извршити измену утврђене динамике која је неопходна за извођења радова у предвиђеном року.

Достављање на увид и одобрење динамике извођење радова од стране Наручиоца не ослобађа Извођача од његових обавеза или одговорности преузетих овим Уговором.

Члан 11

Извођач се обавезује да уговорени посао из члана 1. овог уговора одпочне одмах по увођењу извођача у посао од стране одабраног надзорног органа

Члан 12.

Извођач се обавезује да за уговорене радове обезбеди квалификоване, обучене и оспособљене раднике за извођење радова.

Члан 13.

Извођач у току извођења радова и отклањања насталих недостатака дужан је да:

- води рачуна о безбедности свих особа који ће бити на градилишту, одржавати градилиште, како би се избегла опасност по живот тих особа;
- обезбеди и одржава о свом трошку, осветљење, ограду, знакове упозорења и надгледање, за све време извођења радова као и по захтеву Наручиоца или другог овлашћеног органа;
- предузиме одговарајуће мере за заштиту околине на и ван градилишта, како би се избегле повреде или штета по особље, или јавну имовину или друго што настаје загађењем, буком или другим узроцима који настају као последица његове методе рада;
- постави градилишну таблу по изгледу, садржини и месту постављања мпозитивним прописима и

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

- се стара о придржавању прописаних мера заштите на раду.

Члан 14.

Уколико настане губитак, штета или квар на градилишту, материјалу или машинама које се користе, у току радова, Извођач ће о сопственом трошку надокнадити такав губитак или штету, тако да завршетак радова буде у складу са одредбама овог Уговора.

Извођач је такође одговоран за сваки губитак или штету коју он изазове у току извођења ових радова.

Члан 15.

Извођач радова је дужан да радове изведе према пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за радове, инсталације и опреме.

Члан 16.

Извођач је обавезан да све активности неопходне за извођење радова и отклањања насталих недостатака врши тако да се избегне ометање јавног превоза и приступ коришћења јавних површина.

Наручилац је ослобођен одговорности и трошкова из става 1. овог члана за које је одговоран Извођач.

Члан 17.

У току извођења радова Извођач је обавезан да одржава градилиште тако да на њему нема непотребних препрека, као и да ускладишти или одложи опрему, вишак материјала и уклони и очисти са градилишта рушевине и отпад који више нису потребни.

По завршетку радова и пре сачињавања Записника о примопредаји Извођач треба да очисти и уклони са градилишта сву опрему, вишак материјала и отпад и да остави градилиште чистим у складу са захтевима Наручиоца.

Члан 18.

Извођач ће према упутству Наручиоца обуставити извођење радова на објекту или неком његовом делу у трајању и на начин које утврди Наручилац. Током обуставе радова Извођач је у обавези да адекватно заштитити или обезбеди објект или његов део у мери у којој Наручилац то сматра неопходним.

Уколико је обустава радова из става 1. овог члана дужа од 3 дана, Инвеститор ће уколико постоје оправдани разлози, одредити продужење уговореног рока за завршетак радова.

Члан 19.

Уколико Извођач учини пропуст у обављању уговорених послова по налогу и у року Наручиоца, Наручилац задржава право ангажовање трећих лица о трошку Извођача за извршење истих.

Сви трошкови из става 1. овог члана Извођач надокнађује Инвеститору или ће бити умањене од суме коју Наручилац дугује Извођачу.

Члан 20

Извођач неће вршити никакве измене у радовима без сагласности од стране Наручиоца.

Члан 21

Наручилац и Извођач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова, Извођач мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Наручилац ће записнички утврдити да ли су утврђени недостаци отклоњени у предвиђеном року. По издавању записника о констатацији обима и квалитета изведених радова, односно записника о отклањању утврђених недостатака Наручилац и Извођач сачиниће Записник о примопредаји извршених радова.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 22.

Обавезе Инвеститора су:

- да Извођача уведе у посао одмах након потписивања уговора;
- да редовно и у складу са одредбама овог Уговора врши плаћање изведених радова;
- да одреди надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача;

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Уговор може престати једностраним раскидом због неиспуњења уговорених обавеза, који свака од уговорних старана може дати у писаној форми.

У случају једностраног раскида уговор се сматра раскинутим истеком рока од 8 (осам) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

У случају немогућности уручења писменог обавештења о раскиду- уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 8 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласну таблу ГО Савски венац. За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 25.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 26.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА

Директор

ЗА НАРУЧИОЦА

Председник Општине Савски венац
Душан Динчић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

_____. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално.-

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА
ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН

_____. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр. 1.б.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

_____.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Уптство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке :

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49,

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац БР: 3

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

којом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је поднео понуду за јавну набавку ***Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49***, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

_____. године
Место и датум

Понуђач
М.П. _____

Упутство: Уколико понуду подноси група понуђача образац може потписати овлашћени члан, а може га потписати и сваки члан групе понуђача, у којем случају образац треба копирати у потребан бр. примерака.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац БР. 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити Наручиоцу – Градској општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Менице са Меничним овлашћењем на име:

- повраћаја аванса у вредности авансног плаћања са обрачунатим ПДВ-ом.
- доброг извршења посла у вредности од 10% максималне уговорене цене радова;
- исправљања недостатака у гарантном року у висини од 5% од максималне уговорене вредности радова.

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци радова ***Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49.***

_____.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези понуде коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање понуда за доделу уговора у поступку јавне набавке **Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе - кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____. године
Место и датум

Понуђач
М.П. _____

Упутство за попуњавање: Образац бр.5 попуњавају понуђачи који наступају самостално. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача образац копирати у потребном броју примерака – попуњавају сви чланови групе.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр. 5а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези понуде коју понуђач/члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање понуда за доделу уговора о јавној набавци радова **Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, нема изречену заштитну меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде _____ (навести датум подношења понуде).

_____.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача, **сваки члан групе понуђача дужан је да попуни и потпише ову Изјаву**. Образац копирати у потребном броју примерака – попуњава сваки члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр.6.**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

Назив предузећа	
Адреса	
Град	
Тел.	
Тел-фах	
Е-маил	

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
	ОПИС	Јед. Цена нето	ПДВ	Укупно за позицију нето	Укупно за позицију са ПДВ
1,1	Израда пројекта постављања заштитне надстрешнице. Пројекат треба да буде урађен у складу са захтевима релевантних служби и треба да садржи: статички рачун, диспозиција (изглед скеле), попречни пресеци (приказ свих карактеристичних места), основа скеле, детаљи веза и осигурања, спецификација материјала, обликовање, прорачун и димензионирање темеља скеле, технички опис. Извођач радова је обавезан да прибави све потребне сагласности на пројекат за постављање надстрешнице.				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

1,2	Израда заштитне надстрешнице изнад тротоара на улици Маршала Бирјугова у дужини фасаде и ширини тротоара. Надстрешницу урадити од челичних цеви за скелу са косницама и укрућењима. Покрити је даскама дебљине 2" и тер папиром, који се причвршћује дрвеним летвама. Надстрешницу прима надзорни орган, статичар. Ширина надстрешнице је 1-2,00 м, са улазима по потреби. Надстрешницу поставити на висини од 2,50 м. Користи се за све време трајања радова и плаћа се једном без обзира да ли се у току радова демонтира и поново монтира. Надстрешницу урадити у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Надстрешница мора били статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. Обрачун по м2 надстрешнице.				
1,3	Набавка и постављање заштите подова од дебље полиетиленске фолије. Сва евентуална прљања или оштећења пода падају на терет извођача. Обрачун по м2 пода.				
1,4	Санација, репарација и замена дотрајалих носача прозора израђених од челичних кутија.				
	УКУПНО 1:				
2. ДЕМОНТАЖЕ					
	ОПИС	Јед. Цена нето	ПДВ	Укупно за позицију нето	Укупно за позицију са ПДВ
2,1	Пажљива демонтажа прозора, површине преко 5,00 м2. Демонтиране прозоре након инвентарске евиденције склопити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду прозора.				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

2,2	Пажљива демонтажа фиксних прозора у раму од алуминијума са претходним вађењем стакла. Материјал након инвентарске евиденције очистити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 15 километара. Обрачун по м2 прозора.				
2,3	Пажљива демонтажа балконских врата а у раму од алуминијума са претходним вађењем стакла. Материјал након инвентарске евиденције очистити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор, удаљену до 15 километара. Обрачун по м2 прозора.				
	а. Димензија 85х260 цм				
	б. Димензија 185х260 цм, двокрилна				
2,4	Пажљива демонтажа прозора у кухињи површине до 2,00 м2. Демонтиране прозоре након инвентарске евиденције склопити, утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор. Обрачун по комаду прозора.				
	а. Димензија 60х90 цм				
	б. Димензија 120х160 цм				
2,5	Демонтажа алуминијумских венецијанер ролетни. Ролетне пажљиво демонтирати да не дође до оштећења и након инвентарске евиденције очистити, сложити, упаковати за поновну употребу или утоварити у камион и одвести на депонију удаљену до 15 км. Обрачун по м2.				
	УКУПНО 2:				
3. СТОЛАРСКО – ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ					
		Јед. Цена нето	ПДВ	Укупно за позицију нето	Укупно за позицију са ПДВ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,1	Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора, димензија 300x185 цм. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са шестокоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција, боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E $U=1,1 \text{ W/M}^2\text{K}$ и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.				
3,2	Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора, димензија 280x185 цм. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција. Боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E $U=1,1 \text{ W/M}^2\text{K}$ и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,3	Израда и постапљање застакљених ПВЦ фиксних прозора, димензија 135x185 цм и 640x185 цм и 512x185 цм укупне површине 23.80 м2. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а класе еко 4 са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, вертикална и хоризонтална подела као и начин отварања крила у свему као прозори који су претходно демонтирани. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков техничко-технолошких карактеристика које задовољавају стандард квалитета производа верификован од стране међународних акредитованих институција. боја прозора сива. Крила прозора застаклити комбинацијом термоизолационо стакло 4мм + 15мм АРГОН + 4мм LOW E У=1,1 W/M2K и дихтовати ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду прозора.				
3,4	Израда и постављање балконских застакљених ПВЦ врата. Врата израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а са петокоморним или вишекоморним системом профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима, испуном и системом заптивања ЕПДМ гумом, по шеми столарије и детаљима. Оков, брава, три шарке. Боја врата сива. Врата застаклити термо изолационим Глот стаклом д=4+12+4 мм и дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом. Обрачун по комаду врата.				
	а. Димензија 85x260 цм				
	б. Димензија 185x260 цм, двокрилна				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,5	Опшивање солбанка прозора поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) до 30 цм, дебљине 0,60 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи до висине 25 мм, у шток прозора учврстити укивањем на размаку 50-80 мм. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или избушити подлогу, поставити пластичне типлове и причврстити поцинкованим холшрафовима. Преко главе холшрафа поставити "масницу" и залемити. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену солбанка. Обрачун по м1 солбанка.				
3,6	Израда и постављање подпрозорске клупе од универа или фурнираног панела. Клупе израдити од оплемењеног универа, дебљине 36 мм или фурнираног медијапана по пројекту и детаљима. Боја и текстура по избору пројектанта. Обрачун по м2				
3,7	Израда и постављање РОЛО ЗАВЕСА висине 200 цм а ширине према поделама столарије. Степен провидности материјала завесе је 10 %. Боја и текстура по избору пројектанта. завесе опремити електромоторима од 10 NM, централа + даљински уз 1 даљински од 15 канала за заједничку контролу свих електромотора. Обрачун по м2				
3,8	Санација, репарација и замена дотрајалих украсних месинганих решетки за радијаторе, уколико је то неопходно и у договору са инвеститором, у циљу санације оштећења и враћања у пређашње стање.				
	а. Димензија 140x23 цм				
	б. Димензија 150x23 цм				
	в. Димензија 170x23 цм				
	г. Димензија 140x75цм				
	д. Димензија 150x75 цм				
	ђ. Димензија 170x75 цм				

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

3,9	Израда и постављање подне лајсне ширине 8 до 12 цм од дрвета или универа на споју парапета и итисона. Боја и облик лајсне по избору пројектанта. Обрачун по м1.				
3,1	Обрада унутрашњих шпалетни продужним малтером 1:3:9 око уграђених прозора и врата. Обрачун по м' обрађеног отвора.				
	УКУПНО 3:				
	UKUPNO 1+2+3				

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА				
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
2	ДЕМОНТАЖЕ				
3	СТОЛАРСКО – ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ				
	УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђачи су дужни да елементе структуре цене, по редном броју и опису елемента, унесу у колоне, тако да укупна цена 1+2+3 у нето исказу одговара цени из Обрасца понуде.

У случају подношења понуде од стране понуђача који наступа са подизвођачем, Образац 5. потписује и печатом одговорног лица оверава понуђач.

У случају подношења понуде од стране групе понуђача, Образац 5. потписује и печатом одговорног лица оверава било који од чланова групе понуђача.

ЗА ПОНУЂАЧА

_____. године
(Место и датум)

м.п. _____
(одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр. 7.

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ

за јавну набавку радова

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је предузеће "_____ " са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____ у периоду од 2012 закључно са 2014. годином извело референтне радове у вредности од _____ РСД. и то:

	назив наручиоца / инвеститора	период у којем је пружена услуга	вредност референтних радова (нето)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

ЗА ПОНУЂАЧА

Место _____ датум: _____

Напомена: Понуђачи су дужни да Образац референц листе попуне списком изведених референтних радова , тако да се јасно може видети вредност радова, назив наручиоца и период у којем су радови изведени.

Референтни радови – изведени радови у минималној вредности од 9.000.000 динара без обрачунатог ПДВ у периоду 2012 – 2014. године, исти или слични радовима наведеним у Техничкој спецификацији ове Конкурсне документације

Упутство: Уз попуњен, потписан и оверен Образац референц листе, понуђачи су дужни да доставе и Образац .8 Потврду купца о изведеним референтним радовима коју потписује и оверава одговорно лице наручиоца / купца.

У случају потребе за попуном већим бројем од предвиђеног– Образац бр. 7копирати.

За понуђаче који наступају самостално, образац попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа са подизвођачем, прилог попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа групе понуђача, услов се испуњава заједнички, а образац потписује и оверава печатом одговорно лице члана групе понуђача на којег се односи, а у том случају образац фотокопирати.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Образац бр. 8.

(Назив наручиоца/инвеститора
са седиштем у _____
улица и број _____)

**ПОТВРДА
КУПЦА О ИЗВЕДЕНИМ РЕФЕРЕНТНИМ РАДОВИМА**

у поступку јавне набавке: Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49

Потврђујем да је предузеће: _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ извело у _____ години у предвиђеном року и квалитетно РАДОВЕ:

(навести назив уговора и/ или предмет изведених радова)

Вредност изведених радова износи: _____ динара без обрачунатог ПДВ.

се издаје на захтев понуђача _____ (назив и седиште понуђача) ради учешћа у јавној набавци радова **Извођење радова на уређењу простора за обављање практичне наставе кадровске обуке ученика Угоститељско-туристичке школе са седиштем у ул.Југ Богдановој бр.28 у склопу спровођења мера за развој угоститељства и туризма на територији општине Савски венац, јн.бр. 2015/49** и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум: _____

Овлашћено лице наручиоца/купца

(име и презиме)

М.П. _____