

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка велике вредности радова:

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ТЕКУЋИМ ПОПРАВКАМА И ОДРЖАВАЊУ ОБЈЕКТА ЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК ГО
САВСКИ ВЕНАЦ И ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА „САВСКИ ВЕНАЦ“**

Београд, јул 2013. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
 2. Позив за подношење понуда
 3. Образац понуде
 - 3.1. Техничка спецификација
 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
 6. Модел уговора
- Прилози:
- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
 - Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
 - Прилог бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
 - Прилог бр. 2 – Образац трошкова припремања понуде
 - Прилог бр. 3 – Изјава о независној понуди
 - Прилог бр. 4 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашћењима
 - Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
 - Прилог бр. 6 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза
 - Прилог бр.7 – Образац структуре цене
 - Прилог бр.8 – Образац референц листе
 - Прилог бр.9 – Потврда о изведеним референтним радовима
 - Прилог бр.10 – Изјава о техничкој опремљености понуђача
 - Прилог бр.11 – Изјава о обезбеђењу непосредних извршилаца

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд; www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка радова.

Врста поступка: отворени поступак

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45400000 – завршни грађевински радови

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке, Љиљана Љубић Кулунџић, факс 011/2061-793, e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке је обављање радова на текућем одржавању зграда – објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац. Наручилац у техничкој спецификацији одређује могуће врсте грађевинско-занатских радова које ће се изводити по потреби и то:

1. Водоводно – канализациони радови
2. Грађевински радови
3. Лимарски радови
4. Молерски радови
5. Подполагачки радови
6. Електроинсталтерски радови
7. Радови на грејним инсталацијама
8. Столарски радови
9. Браварски радови
10. Стаклорезачки радови
11. Тапетарски радови
12. Остали радови
13. Кровопокривачки радови

Назив из општег речника набавке: 45400000 – завршни грађевински радови

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објекта чији је корисник ГО Савски венац и објекта Дома здравља Савски венац

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32 и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-8.527/2013 од 22.07.2013.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

www.savskivenac.rs

упућује

П О З И В

за подношење понуда за јавну набавку велике вредности **радова:**

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ТЕКУЋИМ ПОПРАВКАМА И ОДРЖАВАЊУ ОБЈЕКТА ЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК ГО САВСКИ ВЕНАЦ И ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА „САВСКИ ВЕНАЦ“

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: отворени поступак

БРОЈ НАБАВКЕ: 37/2013.

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке је обављање радова на текућем одржавању зграда – објекта чији је корисник ГО Савски венац и објекта Дома здравља Савски венац. Наручилац у техничкој спецификацији одређује могуће врсте грађевинско-занатских радова које ће се изводити по потреби и то:

14. Водоводно – канализациони радови
15. Грађевински радови
16. Лимарски радови
17. Молерски радови
18. Подполагачки радови
19. Електроинсталтерски радови
20. Радови на грејним инсталацијама
21. Столарски радови
22. Браварски радови
23. Стаклорезачки радови
24. Тапетарски радови
25. Остали радови
26. Кровопокривачки радови

Ознака из класификације делатности: Сектор F – грађевинарство

Област: 43 – специјализовани грађевински радови

Грана: 43.3– Завршни грађевинско занатски радови

Назив из општег речника набавке: 45400000 – завршни грађевински радови

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

Место извршења радова:

1) објекти градске општине Савски венац:

- Управна зграда градске општине Савски венац у улици Кнеза Милоша бр 69
- Управна зграда градске општине Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр. 99
- Објекат „Бизнис инкубатор општине Савски венац“ и „Канцеларија за европске пројекте“ у ул. Кнеза Милоша 47
- Месне заједнице:
 - МЗ „Живојин Мишић“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „4 Јули“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Дедиње“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Топчидерско брдо Сенјак“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Слободан Пенезић Крцун“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Стеван Филиповић“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Западни Врачар“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Зелени Венац“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Гаврило Принцип“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
- Објекат општине у којој се налази део архивске документације у ул. Булевар Војводе Мишића бр. 37
- Објекти на отвореном простору, парцелама које су власништво Општине, а који нису у редовном програму одржавања јавних комуналних предузећа;
- други објекти чији је корисник градска општина Савски венац

2) објекти Дома здравља „Савски венац“:

- I Здравствена станица у ул. Ломиној бр.39
- II Здравствена станица у ул. Војводе Миленка бр.6
- Главна зграда у улици Пастеровеј бр.1
- IV Здравствена станица у ул. Горњачкој бр.20
- V Здравствена станица у ул. Косте Главинића бр.3/а
- VI Здравствена станица у ул. Лопудској бр.1
- Школски диспанзер у ул. Војводе Миленка бр.35

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 2.1., која је саставни део Обрасца понуде и у којој је дат ближи опис по позицијама врста радова).

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче. Методологија за примену критеријума саставни је део Упутства за сачињавање понуде.

УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), **сваког радног дана од 9 до 15 часова;**
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуде се достављају у затвореној коверти поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
- или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве позива 26.07.2013. године, а најкасније до последњег дана **26.08.2013. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „**Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69**“, „**не отворати**“ и „**ПОНУДА за јавну набавку радова: „Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац“**“. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **26.08.2013.год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 25 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Љиљана Љубић Кулунџић, телефакс: 011/2061-793 или e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs.

Председник Комисије

Марија Сушић, с.р.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

Или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

ПОНУДА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

1. Понуђена цена*:

*Понуђачи у Обрасцу понуде уписују збир јединичних цена по врсти радова од 1 – 13 из техничке спецификације. Јединичне цене се у Техничкој спецификацији дају у нето исказу, без ПДВ; Јединичном ценом је обухваћена: набавка материјала, извођење радова и зависни трошкови набавке који падају на терет понуђача.

Врста радова	Збир јединичних цена по врсти радова	Коефицијент корекције вредности по врсти радова	Збир коригованих јединичних цена по врсти радова
I	II	III	IV (II x III)
1. Водоводно – канализациони радови		1	
2. Електроинсталтерски радови		1	
3. Радови на грејним инсталацијама		1	
4. Грађевински радови		1	
5. Лимарски радови		1	
6. Браварски радови		1	
7. Радови на крововима		1	
8. Молерско фарбарски радови		3	

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

9. Подополагачки радови		3	
10. Столарски радови		3	
11. Стаклорезачки радови		3	
12. Тапетарски радови		3	
13. Остали радови		3	
		УКУПНО	

Услови једнаки за све понуђасче у поступку јавне набавке (2 – 5)*

(*понуђачи потписивањем од стране овлашћеног лица понуђача и оверавањем печатом Обрасца понуде - прихватају услове: Комерцијални услови (услови плаћања, рок за завршетак посла и гаранција на изведене радове) и Остали услови које је у Обрасцу понуде дефинисао наручилац)

Комерцијални услови:

- 2. Услови плаћања:** по извршенимј радовима, на основу испостављеног Рачуна и овереног Радног налога
- 3. Динамика обављања посла:** сукцесивно, по налогу наручиоца, у периоду од 1 (једне) године
- 4. Гаранција за изведене радове:** 2 године

Остали услови:

- 5. Рок важења понуде:** 30 дана
- 6. У поступку јавне набавке наступамо: ****

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

**Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације.

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача*:****8. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу***: _____%**

***: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац

4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

I Водоводно канализациони радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Набавка, испорука и монтажа водокотлића, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
2. Набавка, испорука и монтажа пловка за водокотлић, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
3. Набавка, испорука и монтажа звона за водокотлић, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
4. Набавка, испорука и монтажа доводног црева водокотлића 3/8". У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
5. Набавка, испорука и монтажа доводног црева водокотлића 1/2". У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
6. Набавка, испорука и монтажа ЕК вентила 1/2". У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
7. Набавка, испорука и монтажа ЕК вентила 3/8". У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
8. Набавка, испорука и монтажа WC даске, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојеће уколико постоји.		
	ком	
9. Набавка, испорука и монтажа WC шоље, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојеће уколико постоји.		
	ком	
10. Набавка, испорука и монтажа WC моноблока, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
11. Набавка, испорука и монтажа гемзле фи 100" за WC шољу. У цену укључити и демонтажу постојеће уколико постоји.		
	ком	
12. Набавка, испорука и монтажа лавабоа 60см, домаће производње средњег квалитета. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
13. Набавка, испорука и монтажа стуба за лавабо. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	
14. Набавка, испорука и монтажа дводелне судопере. У цену укључити и демонтажу постојеће уколико постоји.		
	ком	
15.а Набавка, испорука и монтажа проточног бојлера од 5 литара. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.		
	ком	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

15.б. Набавка, испорука и монтажа проточног бојлера од 8 литара. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
15.в Набавка, испорука и монтажа проточног бојлера од 10 литара. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
16.а. Набавка, испорука и монтажа вертикалног бојлера 50Л. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
16.б. Набавка, испорука и монтажа вертикалног бојлера 80Л. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
17. Набавка, испорука и монтажа веза за бојлер. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
18. Набавка, испорука и монтажа сигурносног вентила. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
19. Набавка, испорука и монтажа канапа са потезаљком за водокотлић. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
20. Набавка, испорука и монтажа прекидача за водокотлић. У цену укључити и демонтажу постојећег уколико постоји.	
	ком
21. Набавка, испорука и монтажа полуге за водокотлић. У цену укључити и демонтажу постојеће уколико постоји.	
	ком
22. Одгушење канализације за лавабо.	
	ком
23. Одгушење канализације од писоара	
	ком
24. Одгушење подне решетке	
	ком
25. Одгушење WC шоље	
	ком
26. Одгушење канализације у вертикали	
	ком
27. Одгушење канализације у хоризонтали	
	ком
28. Одушење гајгер сливника	
	ком
29. Одгушење олучњака	
	ком
30. Набавка, испорука и монтажа, са заменом ПВЦ одвода на лавабоу -fi 50	
	ком
31. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ цеви од Ø 50 до Ø 160	m ¹
32. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ лукова од Ø 50 до Ø 160	ком

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

33. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ рачви од $\varnothing$ 50 до $\varnothing$ 150	ком
34. Набавка, испорука и монтажа дуплих ПВЦ рачви од $\varnothing$ 100/100/100 до $\varnothing$ 200/200/200	ком
35. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ ревизија од $\varnothing$ 50 до $\varnothing$ 160	ком
36. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ редукције од $\varnothing$ 50 до $\varnothing$ 160	ком
37. Набавка, испорука и монтажа сливника са решетком и са везом у подовима од $\varnothing$ 50 до $\varnothing$ 125	ком
38. Набавка, испорука и монтажа олучњака	
- $\varnothing$ 100	ком
- $\varnothing$ 125	ком
- $\varnothing$ 150	ком
39. Набавка, испорука и монтажа водоводних ПВЦ цеви од $\varnothing$ ½" до $\varnothing$ 2"	m ¹
40. Набавка, испорука и монтажа клизне спојнице од $\varnothing$ ½" до $\varnothing$ 2"	ком
41. Набавка, испорука и монтажа пропусног вентила од $\varnothing$ ½" до $\varnothing$ 2"	ком
42. Набавка, испорука и монтажа вирбле вентила од $\varnothing$ ½" до $\varnothing$ 2"	ком
43. Набавка, испорука и монтажа вирбле за батерије	ком
44. Набавка, испорука и монтажа ручице главе на једноручној батерији	ком
45. Набавка, испорука и монтажа главе на једноручној батерији	ком
46. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ колена, тештика, дуплог нипла и муфа	
- $\varnothing$ ½"	ком
- $\varnothing$ ¾"	ком
- $\varnothing$ 1"	ком
47. Набавка, испорука и монтажа санитарне галантерије	
држач сапуна од росфрај-а	ком
држач папира за вц даску од росфрај-а	ком
држач толет папира од росфрај-а	ком
посуда за течни сапуна од росфрај-а	ком
огледало димензија 40*60	ком
48. Набавка, испорука и монтажа вентила баштенског хидранта од $\varnothing$ ½" до $\varnothing$ 1"	ком
49. Набавка, испорука и монтажа хромиране једноручне славине	
½"	ком
¾"	ком
50. Набавка, испорука и монтажа хромиране решетке	
дим. 15x15	ком
дим. 20x20	ком

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објекта чији је корисник ГО Савски венац и објекта Дома
здравља Савски венац

51. Набавка, испорука и монтажа једноручне батерије	ком
52. Набавка, испорука и монтажа аква испирача $\frac{3}{4}$ " за вц шољу	ком
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ВОДОВОДНО КАНАЛИЗАЦИОНЕ РАДОВЕ:	

VI Електроинсталатерски радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Набавка и испорука и монтажа напојног кабла 4x6 ² са штемовањем зида.	m ¹	
2. Набавка, испорука и монтажа главног разводног ормана RO 4	ком	
3. Набавка, испорука и монтажа аутоматских нисконапонских осигурача	ком	
4. Набавка, испорука материјала и израда инсталације за обично сијалично место са отварањем и затварањем шлица у зиду и постављањем изабраног прекидача на зид. Просечна дужина сијаличних места и утикачких кутија је 2 метра.	ком	
5. Набавка, испорука и монтажа светлећег елемента са повезивањем на готову инсталацију. Под светлећим елементом подразумевамо неонску сијалицу са арматуром дужине 60цм.	ком	
6. Набавка, испорука и монтажа са повезивањем обичног једнополног прекидача на зид.	ком	
7. Набавка, испорука и монтажа са повезивањем серијског прекидача у зид.	ком	
8. Набавка, испорука и монтажа наизменичног прекидача у зид	ком	
9. Набавка, испорука и монтажа наизменичног прекидача на зид	ком	
10. Набавка, испорука и монтажа са повезивањем серијског прекидача на зид.	ком	
11. Набавка, испорука и монтажа на зид типске разводне табле. Величина надзидне разводне табле са 8 места за А.О. од 16А.	ком	
12. Набавка, испорука материјала и израда монофазног прикључног места.	ком	
13. Набавка, испорука материјала и израда трофазног прикључног места.	ком	
14. Испитивање кратког споја	ком	
15. Замена утичнице двополне	ком	
16. Замена виљушке S III	ком	
17. Замена сијалице у плафоњери обична	ком.	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

18. Замена флуо цеви 18-36W	КОМ
19. Замена стартера	КОМ.
20. Замена пригушнице за флуо светиљке	КОМ
21. Замена флуо сијалица 2Д	КОМ
22. Замена штедљивих флуо сијалица	КОМ
23. Замена плафоњере комплет	КОМ
24. Замена опал кугле	КОМ
25. Замена опал кугле са арматуром	КОМ
26. Отклањање мањих кварова на усисивачу	КОМ
27. Набавка и уградња термостата на бојлеру	КОМ
28. Набавка и уградња предтермостата на бојлеру	КОМ
29. Набавка и уградња грејача за воду за бојлер	КОМ
30. Набавка, испорука и уградња фидове склопке 40 mA	КОМ
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКЕ РАДОВЕ:	

VI Радови на грејним инсталацијама		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Набавка, испорука и уградња правих радијаторских вентила од 3/8 до 3/4	КОМ	
2. Набавка, испорука и уградња угаоних радијаторских вентила од 3/8 до 3/4	КОМ	
3. Набавка, испорука и уградња правих радијаторских навијака од 3/8 до 3/4	КОМ	
4. Набавка, испорука и уградња угаоних радијаторских навијака од 3/8 до 3/4	КОМ	
5. Интервенције на цевним мрежама од црних челичних цеви са пратећим радњама.	m ¹	
6. Интервенције на цевној мрежи од бакарних цеви са пратећим радњама	m ¹	
7. Засмена чланка и интервенције на гусаним радијаторима са пратећим радњама	КОМ	
8. Замена чланка и интервенције на алуминијумским радијаторима са пратећим радњама	КОМ	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

9. Сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници	ком
10. Набавка, испорука и монтажа кугластих славина или вентила ДН 32 и ДН 65	ком
11. Набавка и уградња озрачног вентила на радијатору	ком
12. Набавка и замена термо вентила на радијаторим $\frac{1}{2}$ "	ком
13. Набавка и замена термовентила на радијаторима $\frac{3}{4}$ "	ком
14. Пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација	ком
15. Механичко чишћење димњака и димоводних канала са вађењем и одношењем свих одпадака из њих.	м ¹
16. Механичко чишћење котла на чврсто гориво снаге до 80 KW са димно-пламене стране од наслага чађи, каменца и пепела са одношењем свих одпадака из његових унутрашњих делова.	ком
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА РАДОВЕ НА ГРЕЈНИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА:	

II Грађевински радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Ручни ископ земље III категорије		
- дубине до 2м	м ³	
- дубине до 4м	м ³	
2. Ручно разбијање бетона d= 10-15цм	м ²	
3. Штемовање шлица у зиду од опеке		
- шлиц до 5цм	м ¹	
4. Штемовање шлица у зиду од бетона		
- шлиц до 5цм	м ¹	
5. Затварање шлицева у зиду од опеке и бетона	м ¹	
6. Пробијање рупа у зиду од опеке вел. 30 x30цм	ком	
7. Пробијање рупа у зиду од бетона вел. 30x 30цм	ком	
8. Рушење зида од опеке	м ³	
9. Зазиђивање отвора у зиду од опеке	м ²	
10. Зидање зида од опеке у продужном малтеру		
-дебљине зида d=7цм	м ²	
-дебљине зида d=12цм	м ²	
-дебљине зида d=25цм	м ³	
11. Бетонирање плоча и тротоара		
-дебљине d= 10-15цм	м ²	
12. Израда цементне кошуљице d=5 - 8 цм са постављањем мрежасте арматуре ø6	м ²	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

13. Обијање трошног малтера	m ²
14. Набавка материјала и малтерисање зидова и плафона, крпљење пукотина и оштећених делова малтера на овим површинама, подужним малтером размере 1:3:9 у два слоја са пердаширањем завршног слоја. Површине зидова предходно квасити и испрскати цементним млеком, што улази у цену позиције. У цену урачунати и употребу покретне скеле.	m ²
14.а. Набавка материјала и малтерисање шлицева у зиду, обрада шпалетни и сл., подужним малтером размере 1:3:9 у два слоја са пердаширањем завршног слоја. Површине зидова предходно квасити и испрскати цементним млеком, што улази у цену позиције. У цену урачунати и употребу покретне скеле.	m
15. Штемовање и рушење подова од	
- мермерних плоча	m ²
- керамичких плоча	m ²
- паркета	m ²
16. Набавка, испорука и монтажа подова од гранитних плочица I класе, d=10мм, дименз. 30x60цм. Плочице се полажу на слоју од цементног малтера размере 1:3 са падовима и према одговарајућим дебљинама по потреби, у просеку 4цм. Ако нема сливника под мора бити идеално раван, а спојеви плочица правилни. У просторијама у којима нема зидних плочица уз зидове урадити соклу висине 10цм на цементном малтеру. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање.	m ²
17. Набавка, испорука и монтажа гранитне сокле висине 10цм на цементном малтеру. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање.	m
18. Набавка, испорука и монтажа зидова гранитним плочицама I класе на лепку за керамику. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну.	m ²
19. Појединачно постављање-крпљење гранитних плочица са припремом подлоге.	m ²
20. Набавка, испорука и монтажа подова од керамичких плочица I класе, d=10мм, дименз. 30x60цм. Плочице се полажу на слоју од цементног малтера размере 1:3 са падовима и према одговарајућим дебљинама по потреби, у просеку 4цм. Ако нема сливника под мора бити идеално раван, а спојеви плочица правилни. У просторијама у којима нема зидних плочица уз зидове урадити соклу висине 10цм на цементном малтеру. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање.	m ²
21. Набавка, испорука и монтажа зидова керамичким плочицама I класе на лепку за керамику. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну.	m ²
22. Набавка, испорука и монтажа керамичке сокле висине 10цм на цементном малтеру. На свим ивицама урадити облу ПВЦ лајсну. После полагања плочица површину опрати и извршити фуговање спојница масом за фуговање.	m
23. Појединачно постављање-крпљење керамичких плочица са припремом подлоге.	m ²

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

24. Одношење шута на депонију	m ³
25. Набавка, испорука и монтажа хоризонталне хидро-изолације подова. Изолација се поставља после израде инсталационих водова и поправке бетонске плоче у санитарном чвору, преко суве и чисте подлоге: - хладан премаз прајмером, полимер битуменска трака са улошком од стакленог филца d= 4мм - варено по целој површини и преклопљено за 10цм. На споју подне плоче и зида формирати холкер и хидроизолацију подићи поред зида до висине од 25цм. Око свих продора поставити и додатну хидроизолацију од полимер-битуменске масе у два слоја, армирану полиестерском мрежицом. На изведenu хоризонталну хидроизолацију поставити клизни слој од РЕ фолије у два слоја.	m ²
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ РАДОВЕ:	

III Лимарски радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Чишћење хоризонталних олука са свим потребним пратећим радњама.	m ¹	
2. Замена дотрајалих олучних вертикала .		
-RŠ до 50 цм	m ¹	
3. Замена оштећених висећих олука од поцинкованог лима		
-RŠ до 50 цм	m ¹	
4. Замена оштећених лежећих олука од поцинкованог лима		
-RŠ до 50 цм	m ¹	
5. Набавка материјала, израда и монтажа водоскупљача на олучној вертикали	ком	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ЛИМАРСКЕ РАДОВЕ:		

VIII Браварски радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Набавка израда и монтажа металног рукохвата од округлих црних цеви 6/4“	m ¹	
2. Набавка израда и монтажа ограде од плетене ПВЦ жице са рамом	m ²	
3. Одржавање, поправка и замена делова справа за рекреацију и дечијих играоница у парковима на територији Општине Савски венац.	ком	
4. Израда ограде и капија од грифованог или сличног плетива са металним рамом	m ²	
5. Поправка металне капије и металне ограде	m ²	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА БРАВАРСКЕ РАДОВЕ:		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објекта чији је корисник ГО Савски венац и објекта Дома здравља Савски венац

XIII РАДОВИ НА КРОВОВИМА**XIII 1. Демонтаже**

Ред.бр.	Опис	Јед. мере	Цена по јединици и мере
1.	Скидање кровног покривача од различите врсте црепа	m ²	
2.	Скидање кровног покривача од ћерамиде	m ²	
3.	Скидање кровног покривача од етернит,салонит,лимених плоча	m ²	
4.	Скидање грбина и слемењака	m ¹	
5.	Скидање хидро и термо излопације крова	m ²	
6.	Скидање кровних летви и дашчане подлоге	m ²	

XIII 2. Покривања

Ред бр.	Опис	Јединица мере	Цена по јединици мере
1.	Набавка и постављање бибер црепа	m ²	
2.	Набавка и постављање фалцованог црепа	m ²	
3.	Набавка и постављање медитеран црепа	m ²	
4.	Набавка и постављање ћерамиде	m ²	
5.	Набавка и постављање таласастог салонита дебљине 6 мм	m ²	
6.	Набавка и постављање слемења и грбина кровног покривача од салонит плоча	m ¹	
7.	Покривање етернит плочама величине 40x40cm, дебљине 4mm, преко дашчане оплате	m ²	
8.	Набавка и постављање слемења и грбина кровног покривача од етернит плоча	m ¹	
9.	Набавка и постављање кровне битуменске шиндре	m ²	

XIII 3. Препокривања

Ред бр.	Опис	Јединица мере	Цена по јединици мере
1.	Демонтажа и поновно постављање кровног покривача од различите врсте црепа	m ²	
2.	Демонтажа и поновно постављање кровног покривача од ћерамиде	m ²	
3.	Демонтажа и поновно покривање кровног покривача од салонит плоча	m ²	

XIII 4. Остали покривачки радови

Ред бр.	Опис	Јед. мере	Цена по јединици мере
1.	Покривање оградних зидова ћерамидом	m ¹	
2.	Покривање оградних зидова црепом	m ¹	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

XIII 5. Кровови

Ред бр.	Опис	Јед. мере	Цена по јединици мере
1.	Израда двоводне кровне контрукције од суве јелове грађе	А) двоводни кров	м ²
		Б) четвороводни кров	м ²
		В) сложени кров	м ²
		Г) мансардни кров	м ²
		Д) кров са бацама	м ²
		Ђ) кров са лежећим прозорима	м ²
		Е) кров са решеткастим кровним носачима	м ²
2.	Израда конструкције кровних лежећих прозора од суве јелове грађе	ком	
3.	Израда конструкције кровних баца од суве јелове грађе	м ²	
4.	Израда конструкције кубета од суве јелове грађе	м ³	
5.	Постављање демонтиране кровне конструкције	м ²	
6.	Замена дотрајалих и оштећених делова кровне конструкције	м ³	
7.	Заштитни премаз дрвених елемената крова	м ²	

XIII 6. Летвисања

Ред бр.	Опис	Јед. мере	Цена по јединици мере
1.	Летвисање крова летвама 24/48мм, на размаку од 23цм за покривање црепом	м ²	
2.	Летвисање крова летвама 48/48мм, на размаку од 50цм за покривање крова салонитом	м ²	
3.	Летвисање крова летвама 2х24/48мм, паралелно са роговима, преко дашчане оплате, за стварање ваздушног простора испод покривача	м ²	
4.	Летвисање крова летвама 2х24/48мм, низ кров и паралелно са роговима, преко дашчане оплате, за стварање ваздушног простора испод покривача	м ²	
5.	Набавка и летвисање плафона јеловим летвама пресека 24/48мм, на размаку од 15цм	м ²	
6.	Набавка и израда зидног дрвеног роштиља, од јелових летви пресека 24/48цм	м ²	
7.	Набавка и израда плафонског дрвеног роштиља, од јелових летви пресека 24/48цм, на размаку од 30цм	м ²	

ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА РАДОВЕ НА КРОВОВИМА:

IV Молерско фарбарски радови

Опис послова	ј.м.	јед. цена
1 Стругање старе боје у више слојева са зидова и плафона до потпуно здраве подлоге.	м ²	
2. Глетовање нових и оструганих зидова и плафона до потпуно равне површине. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	м ²	
3. Бојење глетованих зидова и плафона полудисперзијом, у тону и боји по избору инвеститора са потребним предрадњама. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	м ²	

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69,тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

4. Бојење старих зидова и плафона полудисперзијом, у тону и боји по избору инвеститора са местимичним стугањем старе боје, крпљењем пукотина и оштећења премазивањем подлоге. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
5. Бојење глетованих зидова и плафона акрилном (водоперивом) бојом, у начину обраде, тону и боји по избору инвеститора са потребним предрадњама. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
6. Санација жутила и флека на зидовима и плафону У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
7. Израда „армстронг, хантер даглас, гипс-картон“ спуштеног плафона са постављањем роштиља од Алу профила. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
8. Замена оштећених „армстронг“ плоча новим, спуштеног плафона. У цену урачунати демонтажу, набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
9. Израда преградног зида од гипс-картон плоча дебљине 12,5мм обострано, преко конструкције од поцинкованих лимених профила дебљине 100мм, испуном од минералне вуне дебљине 100мм и стабилизација спојева мрежицом и испуњивачем. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
10. Облагање постојећих зидова гипс-картонским плочама дебљине 12,5мм преко конструкције од поцинкованих лимених профила дебљине 30мм и стабилизација спојева мрежицом и испуњивачем. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
11. Облагање постојећих зидова гипс-картонским плочама дебљине 12,5мм на лепак и стабилизација спојева мрежицом и испуњивачем. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
12. Израда шпатулата на зидовима са потребним предрадњама. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
13. Бојење канцеларијских врата, прозора, фронтних дрвених ормара и сл. у тону и боји по избору инвеститора са потребним предрадњама (шмирлање, иберциговање, премазивање основном бојом). У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
- емајл лаком	m ²
- ауто-лаком	m ²
- еко-лаком на воденој основи	m ²
14. Бојење лајсни, штокова и сл. у тону и боји по избору инвеститора са потребним предрадњама (шмирлање, иберциговање, премазивање основном бојом). У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала.	m ²
- емајл лаком	m ²
- ауто-лаком	m ²
- еко-лаком на воденој основи	m ²
15. Фарбање радијатора, радијатор лаком, са потребним предрадњама, у тону и боји по избору инвеститора. Површина се обрачунава према фронталној површини радијатора, без обзира на број ребара.	m ²
16. Фарбање радијаторских цеви, радијатор лаком, са потребним предрадњама, у тону и боји по избору инвеститора.	m ¹
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА МОЛЕРСКО ФАРБАРСКЕ РАДОВЕ:	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац

V Подополагачки радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Постављање ламинатног пода класе 32, дебљине 8мм у дезену и боји по избору инвеститора, на већ припремљену подлогу. У цену урачунати набавку и транспорт потребног материјала са паркет лајснама.		
	m ²	
2. Хобловање, стругање и лакирање постојећег паркета у три премаза са демонтажом старих и постављањем нових лајсни и прагова. Паркет пре уградње очистити, а оштећене дашчице одбацити. Попунити паркет на местима где недостаје. Поред зидова поставити храстове лајсне I класе и на сваких 80 цм причврстити их на зид. Сучељавања геровати. Поставити соклу од 6 цм, причврстити је,, а спој зида и лајсне запунити акрилним гитом. Отворене фуге паркета китовати шутомасом. Паркет хобловати машинским путем са 3 врсте папира, од којих је последњи финоће најмање 120. Паркет лакирати 3 пута лаком у високом сјају и максималне тврдоће.		
	m ²	
3. Набавка, испорука и постављање новог храстовог паркета ковањем на дрвеној подконструкцији. Поред зидова поставити храстове лајсне I класе и на сваких 80 цм причврстити их на зид. Сучељавања геровати. Поставити соклу од 6 цм, причврстити је,, а спој зида и лајсне запунити акрилним гитом. Отворене фуге паркета китовати шутомасом. Паркет хобловати машинским путем са 3 врсте папира, од којих је последњи финоће најмање 120. Паркет лакирати 3 пута лаком у високом сјају и максималне тврдоће.		
	m ²	
4. Набавка, испорука и постављање новог храстовог паркета лепљењем на бетонску подлогу. Поред зидова поставити храстове лајсне I класе и на сваких 80 цм причврстити их на зид. Сучељавања геровати. Поставити соклу од 6 цм, причврстити је, а спој зида и лајсне запунити акрилним гитом. Отворене фуге паркета китовати шутомасом. Паркет хобловати машинским путем са 3 врсте папира, од којих је последњи финоће најмање 120. Паркет лакирати 3 пута лаком у високом сјају и максималне тврдоће.		
	m ²	
5. Набавка и уградња прага врата, димензија по постојећој ширини отвора. (Због различитих ширина прагова јединица се даје у m ² те се обрачунава праг по квадрату)		
	m ²	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ПОДОПОЛАГАЧКЕ РАДОВЕ:		

VII Столарски радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Набавка, испорука и замена браве за цилиндар комплет „Бане“ или еквивалентно са друкерима и шилдовима		
	ком	
2. Набавка, испорука и замена шарке "Хефеле" или еквивалентно на плакарима са упасивањем врата		
	ком	
3. Набавка, испорука и замена бравице на плакарима штелујућа "Бане" или еквивалентно са засунима и анпасовањем		
	ком	
4. Набавка, испорука и замена "пико" бравице на плакарима са засунима и упасивањем		
	ком	
5. Набавка, испорука и уградња бравице на плакарима са бушењем отвора комплет са засунима и упасивањем		
	ком	

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

6. Набавка, испорука и замена клизача на фиокама са упасивањем	ком
7. Поправка фијоке стола фиксирање и упасивање	ком
8. Набавка, испорука и уградња полица у плакарима од универа са носачима	m ²
9. Фиксирање полица у плакарима постојеће са уградњом носача по потреби	ком
10. Израда и монтажа дрвених гредица за парковске клупе 184x10x4 цм	m ¹
11. Израда и монтажа дрвених одбојника ширине 12 цм.	m ¹
12. Демонтажа постојећих плакара/ормара	m ²
13. Израда нових фронтана на постојећим плакарима	m ²
14. Ампасовање канцеларијских врата	ком
15. Набавка, испорука и монтажа дрвених врата	m ²
16. Набавка, испорука и монтажа аутомата за затварање врата	ком
17. Набавка, испорука и монтажа ПВЦ врата	m ²
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА СТОЛАРСКЕ РАДОВЕ:	

IX Стаклорезачки радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Замена прозорског стакла d=2 mm	m ²	
2. Замена прозорског стакла d=3 mm	m ²	
3. Замена термопан прозорског стакла за врата 4+12+4mm	m ²	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА СТАКЛОРЕЗАЧКЕ РАДОВЕ:		

X Тапетарски радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Тапацирање врата са испуном за звучну изолацију, са постављањем дрвене конструкције где је потребно.	m ²	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ТАПЕТАРСКЕ РАДОВЕ:		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

XI Остали радови		
Опис послова	ј.м.	јед. цена
1. Израда и монтажа тракастих завеса	m ²	
2. Израда и монтажа венецијанера	m ²	
3. Сервисирање (подмазивање, штеловање...) тракастих завеса	m ²	
4. Поправка (замена оштећених и дотрајалих делова) тракастих завеса	m ²	
5. Сервисирање (подмазивање, штеловање...) венецијанера	m ²	
6. Поправка (замена оштећених и дотрајалих делова) венецијанера	m ²	
7. Чишћење снега и леда са тротоара	час	
8. Посипање индустријске соли	час	
ЗБИР ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА ЗА ОСТАЛЕ РАДОВЕ:		

За понуђача

м.п. _____
(одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу **члана 75. став 1.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На основу **члана 75. став 2.** Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

На основу **члана 76.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 6) **да располаже финансијским капацитетом** – да је понуђач остварио позитиван финансијски резултат – нето добитак најдуже за претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012. година);
- 7) **да располаже пословним капацитетом** – да је понуђач у периоду од последње три године (2010, 2011. и 2012. год.) извео исти или сличан тип радова радовима који су предмет јавне набавке у минималној вредности од 10.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом за наведени период од три године.
- 8) **да располаже довољним техничким капацитетом** – минимум једно теренско возило носивости најмање 1,5 тона, најмање једна обртно ударна ручна машина, најмање један комплет опреме за ПВЦ и поцинковану водоводску инсталацију и остали алат неопходан за извршење уговора;
- 9) **да располаже довољним кадровским капацитетом** –минималан и довољан услов је да понуђач има довољан број запослених или уговором ангажованих извршилаца – квалификованих радника у струкама потребним за обављање радова из Техничке спецификације наручиоца, како би радови били обављени квалитетно и у року.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 8) тачке 3. Конкурсне документације понуђач доказуједостављањем следећих доказа наведених по редоследу услова из претходних ставова.

1. Извод из регистра надлежног органа

За правна лица: - Извод из Регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно Надлежног Провредног Суда.

за предузетнике: - Извод из Регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра

2. Потврда надлежног суда

За правна лица:– Уверење Вишег Суда у Београду да правно лице није осуђивано за дела организованог криминала и Уверење Основног суда и Уверење Вишег суда на чијем подручју је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

седише правног лица да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за законског заступника/законске заступнике правног лица – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник/заступници правног лица није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за предузетника - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за физичко лице: - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

Старост доказа: Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3 Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката

За правна лица:

- Потврда Привредног суда и Потврда Прекршајног суда да правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, или

- Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

за предузетнике – Потврда Прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда или

Потврда Агенције за привредне регистре да предузетнику није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

за физичка лица - Потврда Прекршајног суда да није физичком лицу изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

Старост доказа: докази морају да буду издати након објављивања позива.

4. Потврде надлежног органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације

За правно лице – Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирени сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

За предузетнике - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирени сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

За физичка лица - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирене сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

Старост доказа: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа – Овај доказ Наручилац је дужан да тражи у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, јер се таква дозвола тражи посебним прописом – с тога, у предметном поступку јавне набавке понуђачи **нису дужни да достављају наведени доказ.**

Испуњеност услова из чл.75. став 2. Закона о јавним набавкама

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву бр. 5 која јесаставни део Конкурсне документације.

6. Извештај о бонитету – Бон ЈН који издаје надлежни орган за период од најдуже три обрачунске године (2010, 2011 и 2012).

7. Образац референц листе – Прилог бр.8

и

Потврда купца да је понуђач квалитетно и у року извео водоводно – канализационе и/или грађевинске и/или лимарске и/или молерске и/или подполагачке и/или електроинсталтерске и/или радове на грејним инсталацијама и/или столарске и/или браварске и/или стаклорезачке и/или тапетарске и/или радове који су у Техничкој спецификацији конкурсне документације описани под „Остали радови“ и/или кровопокривачке радове. Образац потврде је саставни део конкурсне документације - Прилог бр. 9

8. Изјава о техничкој опремљености понуђача (Прилог бр. 10);

и

Фотокопија извода из Пописне листе понуђача на дан 31.12.2012. године која се односи на основна средства и ситан инвентар и из које се види да понуђач испуњава услов, или уговор о најму/лизингу наведених основних средстава;

и

Електронски прочитана саобраћајна дозвола за возило дефинисане носивости.

9. Изјава о обезбеђењу непосредних извршилаца – Прилог бр. 11.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене у чл.75. став 1. Тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама. На основу члана 80. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњеност обавезних услова из чл. 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН, тако што доставља доказе наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 3. Конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене из члана 75. Став 1. Тачке 1) до 4) ЗЈН. Испуњеност обавезних услова за члана групе понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља доказе наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 3. Конкурсне документације.

Испуњеност услова из чл.75. став 2. ЗЈН мора да испуни сваки члан групе, давањем Изјаве понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.5).

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

Испуњеност додатних услова из чл.76 ЗЈН, сви чланови групе понуђача испуњавају заједно. Доказе наведене у подтачкама 6. до 9. Тачке 3. Конкурсне документације може да достави било који члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Начин достављања доказа

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Извод из Регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре Републике Србије.

Понуђач није дужан да достави доказ који је Наручилац захтевао у Конкурсној документацији, уколико податак који је саставни део доказа, а који је наручилац навео да је предмет провере прихватљивости понуде, доступан на интернет страници. У овом случају морају бити кумулативно испуњена два услова:

- (1) подаци јавно доступни на интернет страници надлежног органа и
- (2) да понуђач мора у понуди да се позове на ту интернет страницу.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује збир јединичних цена у нето исказу за све врсе радова из Техничке спецификације. У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде. Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 6. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 7. или 8. Обрасца понуде. Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју су понуђачи дужни да попуне јединичним ценама за сваку ставку и збиром јединичних цена по врсти радова, потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача / овлашћеног члана групе понуђача, чиме је понуда одговарајућа. Понуда у којој у Техничкој спецификацији није дата цена за сваку ставку, биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно. По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју који ће извршити преко подизвођача, такође је дужан да попуни Прилог бр.1.а -Подаци о подизвођачу. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив и подаци за подизвођача. Понуђач у целисти одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Начин и услови плаћања и гарантни рок дефинисани су у Обрасцу понуде као једнаки услови за све понуђаче у поступку, а понуђач их прихвата потписивањем и овером Обрасца понуде од стране одговорног лица.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **26.08.2013. године, до 12 сати**,
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца, односно да су у Техничкој спецификацији попуњене све ставке по врстама радова;
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у Закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да задовољава посебне захтеве у погледу садржине понуде из конкурсне документације
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)
- да је достављено додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за добра која нису истоврсна са предметом јавне набавке

Цена

Понуђачи у својој понуди исказују јединичне цене по свим ставкама врста радова из Техничке спецификације и збир јединичних цена по врстама радова. Јединичне цене се исказују у динарима у нето исказу. Јединичне цене су фиксне у периоду трајања уговора.

Средства обезбеђења извршења обавеза понуђача

Понуђачи су дужни да као средство обезбеђења испуњења обавеза понуђача уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то: за добро извршење посла и за исправљање недостатка у гарантном року.

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 2 (два) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.
- за исправљање недостатака у гарантном року у вредности од 5% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла. Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за изведене радове. Недостављање средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирали као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач мора доставити додатно средство обезбеђења извршења уговорних обавеза и то: Изјаву о достављању бланко соло менице на име додатног обезбеђења (Прилог бр.7) у вредности од 15% уговорене цене. Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорних обавеза је 3 (три) дана од истека рока важења уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена**. Према објашњењу датом у Упутству за сачињавање понуда, оцењују се и рангирају само прихватљиве понуде.

Рангирање понуђача вршиће се применом критеријума најнижа цена и то на начин што се збир понуђених јединичних цена по врстама радова коригује задатим коефицијентима корекције за сваку врсту радова. Најповољнија је понуда чији је збир коригованих збирова јединичних цена по врсти радова из спецификације најнижи (најмањи).

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

Коефицијенти корекције према врстама радова:

Врста радова	коефицијент корекције по врсти радова
1. Водоводно – канализациони радови	1
2. Електроинсталтерски радови	1
3. Радови на грејним инсталацијама	1
4. Грађевински радови	1
5. Лимарски радови	1
6. Браварски радови	1
7. Радови на крововима	1
8. Молерско фарбарски радови	3
9. Подполагачки радови	3
10. Столарски радови	3
11. Стаклорезачки радови	3
12. Тапетарски радови	3
13. Остали радови	3

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два, или више понуђача имају исти укупан збир јединичних цена, Комисија ће дати предност оном од њих чији је збир понуђених јединичних цена за молерске радове нижи.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако да поштују прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог бр.5 који је саставни део Конкурсне документације. Уколико је понуђач ималац права интелектуалне својине, дужан је да достави Изјаву дату на меморандуму понуђача да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од пријема одлуке.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. У случају испуњености услова из чл. 112. Став 2. Тачка 5. ЗЈН, уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

5. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

УГОВОР

о извођењу радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“
Закључен дана _____ 2013. године

НАРУЧИЛАЦ: **ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Наручилац).

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПРЕДМЕТ: Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“ у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка јавне набавке бр. I-03-06-8.____/2013. од _____.2013. године, Одлуком Председника општине о покретању поступка јавне набавке бр. I-03-06-8.____/2013. од _____.2013. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/2012), и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео предметни отворени поступак јавне набавке радова;
- да је процењена вредност предметне јавне набавке износила _____ динара нето (попуњава наручилац);
- да је у поступку јавне набавке понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);
- да је Комисија за јавну набавку сачинила Извештај о стручној оцени понуда, у којем је предложила понуђача коме се додељује о јавној набавци, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“, у свему према Понуди бр. _____ од _____ 2013. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује:

- да уговорене радове изводи сукцесивно по налогу и потребама наручиоца,
- да по позиву наручиоца изађе на терен / објекат најкасније у року од 2 сата по позиву,
- да ситне поправке и интервенције отклони одмах по изласку на терен / објекат,

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.: 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

- да по захтеву наручиоца за веће поправке изради предмер и предрачун за сваку врсту посла према захтеву и рок за извођење радова, а по опису позиција и јединичним ценама датим у Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији, и достави на сагласност наручиоцу најкасније следећег радног дана. Сагласност даје Начелник општинске управе на предлог реализатора набавке,
- да отпочне извођење радова одмах по усвајању предложеног предмера и предрачуна,
- да изведе радове у року који је наведен у усвојеном предмеру и предрачуну.
- да све радове на управним зградама врши ван радног времена и викендом, сем у случају другачијег налога наручиоца.

Члан 3.

Извођач се обавезује да врши текуће поправке и одржавање свих објеката који су специфицирани Конкурсном документацијом и то:

1) објекти градске општине Савски венац:

- Управна зграда градске општине Савски венац у улици Кнеза Милоша бр 69
- Управна зграда градске општине Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр. 99
- Објекат „Бизнис инкубатор општине Савски венац“ и „Канцеларија за европске пројекте“ у ул. Кнеза Милоша 47
- Месне заједнице:
 - МЗ „Војвода Мишић“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „4 Јули“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Дедиње“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Топчидерско брдо Сењак“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Слободан Пенезић Крцун“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Стеван Филиповић“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Западни Врачар“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Зелени Венац“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
 - МЗ „Гаврило Принцип“ (канцеларијски простор Одељења за друштвене делатности, месну самоуправу и информисање, ходници и мокри чворови)
- Објекат општине у којој се налази део архивске документације у ул. Булевар Војводе Мишића бр. 37
- Објекти на отвореном простору, парцелама које су власништво Општине, а који нису у редовном програму одржавања јавних комуналних предузећа;
- други објекти чији је корисник градска општина Савски венац

2) објекти Дома здравља „Савски венац“:

- I Здравствена станица у ул. Ломиној бр.39
- II Здравствена станица у ул. Војводе Миленка бр.6
- Главна зграда у улици Пастеровој бр.1
- IV Здравствена станица у ул. Горњачкој бр.20
- V Здравствена станица у ул. Косте Главинића бр.3/а
- VI Здравствена станица у ул. Лопудској бр.1
- Школски диспанзер у ул. Војводе Миленка бр.35

све у складу са условима из Обрасца понуде који је саставни део Конкурсне документације и уговора.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____; (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

****попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 4.

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

Вредност изведених радова не може прећи процењену вредност јавне набавке, односно 4.300.000,00 динара нето.

Вредност изведених радова на:

- објектима градске општине Савски венац не може прећи вредност од 3.758.333,33 динара нето,
- објектима Дома здравља „Савски венац“ не може прећи вредност од 541.666,66 динара нето,

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се сва плаћања врше сукцесивно на основу јединичних цена из Обрасца понуде, по изведеним радовима, на основу испостављеног Рачуна и Радног налога, овереног од одговорног извођача и прихваћеног од стране овлашћеног лица наручиоца у року од 15 дана од испостављања рачуна.

Извођач се обавезује да у рачуну и радном налогу наведе тачну локацију објекта на коме се изводе радови и да је објекат на списку одржавања општине Савски венац или Дома здравља „Савски венац“.

Овлашћено лице за оверу налога и рачуна за објекте градске општине Савски венац биће стручно лице из Одељења за општу управу, Одсек за стручно техничке послове општине Савски венац.

Овлашћено лице за оверу налога и рачуна за објекте Дома здравља „Савски венац“ биће стручно лице из Дома здравља „Савски венац“.

Члан 6.

Понуђач је обавезан да на име финансијског обезбеђења извођења радова достави инвеститору:

- за добро извршење посла - бланко соло Меницу са Меничним овлашћењем на вредност 10% од максималне могуће вредности изведених радова по овом уговору која износи: 5.160.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом..
- за отклањање недостатака у гарантном року - бланко соло Меницу са Меничним овлашћењем на вредност 5% од максималне могуће вредности изведених радова по овом уговору која износи: 5.160.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом..

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

Рок трајања финансијског обезбеђења за исправљање недостатака у гарантном року је 5 (пет) дана након истека 2 године од рока на који је уговор закључен.

Бланко Менице са Меничним овлашћењима, на име доброг извршења посла и исправљања недостатака у гарантном року, достављају се одмах по закључењу уговора.

Уз менице и менична овлашћења Извођач је дужан да Наручиоцу достави Потврду пословне банке о регистрацији достављених хартија од вредности.

Члан 7.

Извођач ће са пуном пажњом и правилима струке (у складу са одредбама овог Уговора), изводити радове које су предмет уговора, као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Члан 8.

Рок важења уговора је 1 (једна) година од дана потписивања уговора.

Члан 9.

Уговор престаје истеком рока на који је закључен или након што достигне вредносни лимит из члана 4, став један уговора.

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

Уколико је закључно са последњим даном важења уговора вредност изведених радова, нижа од процењене вредности јавне набавке, односно 4.300.000,00 динара нето уговорне стране су сагласне да обе стране имају дуговања, односно потраживањ само до вредности изведених радова..

Уговор може престати и пре истека рока из члана 8 уговора на основу отказа који свака од уговорних страна може дати писменим путем другој уговорној страни због непоштовања уговорних одредби. Последице отказа наступају петнаестог дана од дана пријема писменог обавештења о отказу.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(одговорно лице)

Душан Динчић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО	ИМЕ	
ПОНУЂАЧА	ИЛИ	
СКРАЋЕНИ	НАЗИВ	ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ		
РЕГИСТРА		
АДРЕСА ПОНУЂАЧА		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ		
Е-МАИЛ АДРЕСА		
ТЕЛЕФОН		
ТЕЛ. ФАХ		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
РАЧУН		

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац*

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у
потребан број примерака

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ бр. 2**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 3

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: Извођење грађевинско-занатских и инсталатерских радова на санацији мокрих чворова на објекту «Јелена Анжујска» ул. Вишеградска 27 за потребе ПУ Савски венац поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац.

_____ 2013.године
(место и датум)

М.П. _____
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити Наручиоцу – Градској општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Менице са Меничним овлашћењем на име:

- доброг извршења посла у вредности од 10% уговорене цене радова;
- исправљања недостатака у гарантном року у висини од 5% од уговорене вредности радова.

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци радова: Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац.

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности радова Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити – Наручиоцу општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 један примерак бланко Менице са Меничним овлашћењем на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза у вредности од 15% уговорене цене.

Изјаву дајем на основу члана 83 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац и у друге сврхе се иста не може користити

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњавају само понуђач којем су додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне документације

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома
здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 7**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Назив предузећа	
Адреса	
Град	
Тел.	
Тел-фах	
Е-маил	

Редни број	Опис	Опис	Збир цена (у динарима)
	Водоводно канализациони радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Електроинсталатерски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Радови на грејним инсталацијама	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Грађевински радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Лимарски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Браварски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, тел.; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објекта чији је корисник ГО Савски венац и објекта Дома
здравља Савски венац

		Остали зависни трошкови	
	Радови на крововима	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Молерско фарбарски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Подполагачки радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Столарски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Стаклорезачки радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Тапетарски радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
	Остали радови	Укупно трошкови рада	
		Укупно трошкови материјала	
		Остали зависни трошкови	
Укупан збир јединичних цена по свим врстама радова			
ПДВ			
Укупан збир јединичних цена по свим врстама радова са ПДВ-ом			

_____ 2013. године

(Место и датум)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

Прилог 8

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ
за јавну набавку велике вредности радова**

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ТЕКУЋИМ ПОПРАВКАМА И ОДРЖАВАЊУ ОБЈЕКАТ АЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ И ОБЈЕКАТА ДОМА ЗДРАВЉА "САВСКИ ВЕНАЦ"**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је предузеће "_____ " са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____ у периоду од 2010 до 2012. године обављало референтне радове у вредности од најмање 10.000.000,00 РСД са обрачунатим ПДВ-ом и то:

	назив наручиоца / купца	период у којем је пружена услуга	вредност референтне услуге
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Понуђачи су дужни да уз попуњен, потписан и оверен Образац референц листе доставе и Прилог 9. Потврду о изведеним референтним радовима коју потписује и оверава одговорно лице наручиоца / купца.

У случају потребе за попуном већим бројем од предвиђеног– Прилог бр. 8 копирати. Референтни услуге дефинисане су у тачки 4 Конкурсне документације.

Напомена: За понуђаче који наступају самостално, образац попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа са подизвођачем, прилог попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа групе понуђача, услов се испуњава заједнички, а образац потписује и оверава печатом одговорно лице члана групе понуђача на којег се односи, а у том случају образац фотокопирати.

_____ 2013. године
(место и датум)

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ бр.9.

Назив и седиште наручиоца / купца
којем су пружене услуге

са седиштем у _____
улица и број _____

**ПОТВРДА
О ИЗВЕДЕНИМ РЕФЕРЕНТНИМ РАДОВИМА**

Потврђујем да је предузеће: _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____ извело у _____ години у предвиђеном
року и квалитетно радове:

(навести назив уговора и/ или предмет изведених радова)

Вредност изведених радова износи: _____ динара са укљученим износом на име
ПДВ.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
(назив и седиште понуђача) ради учешћа у јавној набавци радова – **Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник општина Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“** и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум : _____

Овлашћено лице наручиоца/инвеститора

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ бр. 10

ИЗЈАВА

О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да предузеће " _____ " из _____ са адресом: _____ располаже техничком опремом за извршење уговора о јавној набавци радова: ***Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник општина Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“*** у складу са захтевом из конкурсне документације наручиоца и то минимум опремљености:

- једно теренско возило носивости најмање 1,5 тона,
- једна обртно ударна ручна машина,
- један комплет опреме за ПВЦ и поцинковану водоводску инсталацију
- остали алат неопходан за извршење уговора.

_____ 2013. године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П.(одговорно лице)

Напомена: Уз Прилог 10 се доставља:

- фотокопија важеће саобраћајне дозволе за возило наведено у Прилогу 10;
- Пописна листа на дан 31.12.2012. године која се односи на основна средства и ситан инвентар.

Упутство: Образац попуњавају понуђачи који наступају као самостално, који наступају са подизвођачем, и групе понуђача. Потписује и оверава печатом оговорно лице понуђача, или одговорно лице једног од чланова групе понуђача.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник ГО Савски венац и објеката Дома здравља Савски венац

ПРИЛОГ БР. 11.

**ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂЕЊУ НЕПОСРЕДНИХ ИЗВРШИЛАЦА
о јавној набавци радова:**

***Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је корисник општина
Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“***

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач
"_____ " из _____, адреса:
_____ има довољан број запослених или уговором ангажованих
извршилаца – квалификованих радника у струкама потребним за обављање радова из Техничке
спецификације наручиоца, како би радови били обављени квалитетно и у року у поступку јавне
набавке радова: ***Извођење радова на текућим поправкама и одржавању објеката чији је
корисник општина Савски венац и објеката Дома здравља „Савски венац“.***

_____ 2013. године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство: Образац попуњавају понуђачи који наступају самостално, који наступају са подизвођачем, и групе понуђача. У случају наступа понуђача са подизвођачем, Прилог потписује одговорно лице понуђача. У случају наступа групе понуђача, Прилог 11 потписује одговорно лице једног од чланова групе понуђача.