



Предмет: Измене конкурсне документације

На основу члана 63. Став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр 124/2012, 14/15 и 68/15), Наручилац врши измене конкурсне документације у поступку јавне набавке услуга: **Израда идејног решења, дизајн и припрема за штампу Општинског информатора, јн 2017/02**

1. У конкурсној документацији се, на страни 4/33, мења тачка II Конкурсне документације - II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. У прилогу ових измена достављамо измењену страну 4/33 конкурсне документације коју су понуђачи дужни да доставе у понуди.
2. У конкурсној документацији се у тачки IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова, у делу Додатни услови, у табели на страни 6/33 мењају тачка 1, 2 и 3 финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет, тако да гласи:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	минималан и довољан услов је: — да је понуђач остварио кумулативно у периоду од три обрачунске године (2014, 2015 и 2016) укупан пословни приход од минимум 6.960.000,00 динара (са обрачунатим ПДВ-ом) - да понуђач није био у блокади у последњих 24 месеца од дана објављивања позива	- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. -
2.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	минималан и довољан услов је: - да понуђач има 10 лица која су у радном односу код понуђача на одређено, или на неодређено време, или са понуђачем имају други правни основ радног ангажовања од чега минимум: - 2 (два) лица са дипломом офсет машинисте - 1 (једно) лице са дипломом књиговесца - 1 (једно) лице дипломирани инжењер графичке технологије - 1 (једног) лектора - 1 (једно) лице са дипломом инжењера технологије за	- ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

	<p>графички дизајн</p> <ul style="list-style-type: none"> - остала лица (до 10) са било којом стручном спремом који ће учествовати у процесу производње предмета јавне набавке 	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>минималан и довољан услов је:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да понуђач има у власништву, закупу или лизингу најмање: <ul style="list-style-type: none"> - једно транспортно средство за испоруку часописа - једну четворобојну Б2 машину са аутоматским линијским електронским уређајем за читавање и корекцију наноса боје (спектрофотометром) и верком за вододисперзивни лак - једну машину за савијање табака Б2 формата на излазу са пресом за савијање табака - једну аутоматску машину – линију за цантраговање и кламовање - једну УВ ЦТП машину минимално Б2 формата за осветљавање плоча 	<ul style="list-style-type: none"> - ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. - извод из Пописне листе на дан 31.12.2016. године или уговор о најму/закупу са изводом из Пописне листе на дан 31.12.2016. године власника радне машине или уговор о лизингу

3. У конкурсној документацији се у тачки IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова, у делу Додатни услови, у табели на страни 6/33 додаје тачка 4. Пословни капацитет, тако да гласи:

4.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>минималан и довољан услов је:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да понуђач поседује сертификат SRPS ISO 14001:2005 Систем управљања заштитом животне средине за област производња и продаја графичких штампарских производа - да понуђач поседује сертификат SRPS EN ISO 50001:2012 Систем управљања енергијом за област производња и продаја графичких штампарских производа - да је понуђач код 5 (пет) наручиоца извршио услугу дизајна и штампања часописа у 2014, 2015 и 2016 години у износу од 5.800.000 динара (без обрачунатог ПДВ-а) 	<ul style="list-style-type: none"> - ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. - фотокопије сертификата издатих од стране овлашћених сертификационих кућа - Образац референц листе (Образац бр. 8) - Потврда купца о извршеној референтој услузи (Образац бр. 9)

Измене су саставни део конкурсне документације, објављују се на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца и обавезне су за све понуђаче.

ЗА КОМИСИЈУ

Дуња Станојевић

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Услуга у предметном поступку обухвата:

ред.бр.	Опис
1.	Usluga idejnog rešenja, pripreme za štampu, dizajn i štampa opštinskog informatora sledećih karakteristika: Format: 210x297 Obim listovi: 28 strane Obum korice: 4 strane Papir za listove i korice: 130gr. sjaj Štampa listovi: 4/4 Štampa korice: 4/4 +1/0 sjaj vododisperzivni lak Dorada: savijanje, presovanje, anštekovanje, klamovanje Okviran tiraž po broju: 18.000 komada U cenu uračunat grafički dizajn i priprema fajlova za štampu, korektura i lektura teksta.

Динамика штампања и број страница: Планира се штампање 4 (четири) броја часописа у 2017. години.

Квалитет: Наручилац је спецификацијом утврдио ниво квалитет услуге који жели да обезбеди овом јавном набавком

Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета: Наручилац се обавезује да све потребне припреме материјала за штампање преда даваоцу услуге у електронској форми. Евентуалне рекламације од старне наручиоца на извршене услуге морају бити сачињене у писменој форми и достављене понуђачу у року од два дана од дана када је наручилац примио први примерак штампаног текста. Понуђач је у обавези да у року од два дана од дана достављања рекламације поступи по истој и изврши услугу дефинисану овом конкурсном документацијом, одговарајућег квалитета и стандарда, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Рок за извршење услуге: понуђач у Обрасцу понуде уписује рок извршења услуге; максимални рок за извршење услуге по једном броју Општинског информатора је 14 дана од дана када понуђач прими од наручиоца материјала за штампу у електронској форми. Рок је кумулативан, обухвата и време потребно за штампу и време за доставу; у овај рок се рачунају и рокови за евентуелне примедбе на први штампани примерак; под појмом дан се подразумева календарски дан.

Место испоруке: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТЕ
за јавну набавку**

Израда идејног решења, дизајн и припрема за штампу Општинског информатора, ЈН 2017/02

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је предузеће „_____“ са седиштем у _____ ул. _____ бр. ____ у периоду од 2014 закључно са 2016. годином пружило референтне услуге у вредности од _____ РСД без обрачунатог ПДВ-а и то:

	назив наручиоца / купца и број уговора	период у којем је су пружене услуге	вредност референтних услуга
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

_____. године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

Упутство: Понуђачи су дужни да Образац референц листе попуне списком пружених референтних услуга, тако да се јасно може видети вредност услуга, назив купца и период у којем су услуге пружене.

Референтне услуге дефинисане су у тачки IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА у делу Додатни услови.

Уз попуњен, потписан и оверен Образац референц листе, понуђачи су дужни да доставе и Образац 9. Потврду купца о пруженим референтним услугама коју потписује и оверава одговорно лице наручиоца / купца.

У случају потребе за попуном већим бројем од предвиђеног— Образац 8 копирати.

За понуђаче који наступају самостално, образац попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа са подизвођачем, прилог попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа групе понуђача, услов се испуњава заједнички. Образац потписује и оверава печатом одговорно лице члана групе понуђача који је извео референтне услуге, а у случају када су референтне услуге изведене од стране више чланове групе понуђача, образац фотокопирати.

(Назив наручиоца услуга)
са седиштем у _____
улица и број _____
ПИБ _____
контакт телефон и особа за контакт _____

**ПОТВРДА
О ПРУЖЕНИМ РЕФЕРЕНТНИМ УСЛУГАМА**

у поступку јавне набавке услуга:

**Израда идејног решења, дизајн и припрема за штампу Општинског информатора, ЈН
2017/02**

Потврђујем да је предузеће: _____ са седиштем у
_____, ул. _____ бр. _____ пружио у
_____ години у предвиђеном року и квалитетно услуге:

(навести предмет и врсту пружених услуга)

Вредност пружених услуга износи: _____ динара без обрачунатог ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
(назив и седиште понуђача) ради учешћа у поступку јавне набавке **Израда идејног решења,
дизајн и припрема за штампу Општинског информатора, ЈН 2017/02** и у друге се сврхе не
може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум: _____

Овлашћено лице наручиоца/купца

(име и презиме)

м.п. _____

НАПОМЕНА: Понуђач може доставити Потврду и на неком другом Обрасцу, уколико садржи све податке које је Наручилац навео у овој Потврди.