

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ГРАД БЕОГРАД**  
**ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ**  
**Одељење за грађевинске**  
**и комуналне послове**  
**ROP-SAV-1158-ISAW-1/2017**  
**Инт.број:351-43/2017**  
**27.01.2017. године**  
**Београд, Кнеза Милоша бр. 69**

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву БД из Београда, \_\_\_\_\_, чији је пуномоћник БВ из Београда, ул. \_\_\_\_\_, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на увођењу унутрашњих гасних инсталација за потребе стана бр. 2 у згради у ул. Каћанског бр. 15 А у Београду, на основу чл. 8ђ. и 145. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), и чл.17. став 1,2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015), 42-48. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник“ бр. 23/15 и 77/15 , 58/2016 и 96/16), доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев БД из Београда, \_\_\_\_\_, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на увођењу унутрашњих гасних инсталација за потребе стана бр. 2 у згради у ул. Каћанског бр. 15 А у Београду, на к.п. 11500/2 КО Савски венац.

### **Образложење**

Одељењу за грађевинске и комуналне послове градске општине Савски венац у Београду, обратио се БД из Београда, \_\_\_\_\_, захтевом поднетим преко пуномоћника БВ из Београда, преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС евидентиран под ROP-SAV-1158-ISAW-1/2017, заведен на писарници овог органа управе дана 23.01.2017. године под бр. 351-43/2017, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на увођењу унутрашњих гасних инсталација за потребе стана бр. 2 у згради у ул. Каћанског бр. 15 А у Београду, на к.п. 11500/2 КО Савски венац.

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној републичкој такси за подношење захтева и издавање решења, Идејни пројекат са Главном свеском, Потврда о прикључењу објекта издата од стране ЈП „Србијагас“, Решење ЈП „Србијагас“, Уговор закључен

између ЈП „Србијагас“ и инвеститора, пуномоћје за подношење захтева, Изјаву председника Савета зграде и сагласност власника станова.

Чланом 145. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се решење о одобрењу извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право у складу са чланом 135. овог закона, који достави идејни пројекат у складу са подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације према класи објекта односно технички опис и попис радова за извођење радова на инвестиционом одржавању, односно уклањању препрека за кретање особа са инвалидитетом, а уредио је односе са јединицом локалне самоуправе у погледу доприноса за уређење грађевинског земљишта и платио одговарајућу административну таксу.

Одредбом члана 29. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), прописано је да по пријему захтева за издавање решења из чл. 145. Закона, надлежни проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву односно проверава да ли је: надлежан за издавање решења за које је поднео захтев, поносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом, захтев поднет у писаној форми и да ли захтев односно идејни пројекат поднет уз захтев садржи све прописане податке, за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона, уз захтев приложен доказ о уплати накнаде односно таксе.

Поступајући по поднетом захтеву, овај Орган је испитао испуњеност формалних услова за поступање по истом и утврдио да подносилац захтева није поступио у складу са одредбама чл. 145. Закона о планирању и изградњи, чл. 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката, на основу којих одредаба се издаје решење, односно да инвеститор **за радове који су предмет захтева није доставио сагласност свих сувласника на објекту у ул. Каћанског бр. 15 А.**

Наиме увидом у допис Одељења за имовинско-правне и стамбене послове бр. 360-7/2017 од 24.01.2017. године, утврђено је да је Савету зграде у ул. Каћанског бр. 15 А издато уверење бр. 360-268/2010 од 16.12.2010. год. о конституисању Савета зграде у ул. Каћанског бр. 15 А и избору БД за председника. Имајући у виду да мандат председника Савета зграде траје четири године од дана доношења Одлуке о избору, то је у конкретном случају председнику Савета зграде БД мандат истекао дана 10.12.2014. год.

Обзиром да је БД истекао мандат председника, те Савет зграде као правно лице не егзистира у правном промету, потребно је да сходно чл. 15. Закона о основама својинскоправних односа („Сл. лист СФРЈ“ бр. 6/80....“Сл. лист СРЈ“ бр. 29/16 и „Сл. гласник РС“ бр. 115/2005-и др закон) доставите сагласност свих сувласника на објекту која је оверена од стране надлежног органа.

Ово Одељење обавештава подносиоца захтева, да ће након испуњености формалних услова, у поступку обједињене процедуре, прибавити лист непокретности и увидом у исти ценити

имовинско-правни основ, у складу са одредбама чл.135. став 2. Закона о планирању и изградњи и чл.19. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Чланом 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Чланом 29. став 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из чл. 28. став 2 тачка 2) овог правилника.

На основу напред утврђеног и наведеног чињеничног стања, овај Орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења којим се одобрава извођење горе описаних радова, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, у року од 3 дана од дана пријема истог, уз наплату републичке административне таксе у износу од 440,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

Доставити:

-пуномоћнику подносиоца захтева,  
-у евиденцију.

Обрадиле:

Ивана Ђековић, дипл.правник  
Тања Вујачић, инг.грађ.

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

**Дејан Фурјановић**