

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ГРАД БЕОГРАД**  
**ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ**  
**Одељење за грађевинске**  
**и комуналне послове**  
**ROP-SAV-6886/ISAW-1/2019**  
**инт. бр. 351-285/2019**  
**29.3.2019. године**  
**Београд, Кнеза Милоша бр. 69**

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву ВС ....., поднетог преко пуномоћника ДМ .....за издавање решења о одобрењу за извођење радова, у складу са чл.8ђ и чл.145 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09...145/14 и 83/2018), на основу чл. 29 став 5 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник“ бр. 72/2018), доноси

#### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев ВС ..... за издавање решења о одобрењу радова на адаптацији стана бр.38 на једанаестом спрату објекта у ул.Бул.Војводе Мишића бр.39/б улаз 2 у Београду на кат. парцели 11108/2 КО Савски.

#### **Образложење**

Одељењу за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду обратио се, ВС .....преко пуномоћника ДМ ..... за издавање решења о одобрењу за извођење радова, на адаптацији стана бр.38 на једанаестом спрату објекта у ул.Бул.Војводе Мишића бр.39/б улаз 2 у Београду на кат. парцели 11108/2 КО Савски захтевом преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, евидентиран под бројем ROP-SAV-6886-ISAW -1/2019, инт. бр. 351-285/2019, за издавање решења о одобрењу радова на адаптацији стана бр.38 на једанаестом спрату објекта у ул.Бул.Војводе Мишића бр.39/б улаз 2 у Београду на кат. парцели 11108/2 КО Савски.

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, доказ о плаћеној такси за подношење захтева и издавање решења, идејни пројекат, пуномоћје.

Одредбом члана 29 став 1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/2016 и 120/17), прописано је да по пријему захтева за издавање решења из чл.145 Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву односно проверава да ли је:

надлежан за издавање решења за које је поднет захтев; као подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер; захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке; за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове, односно да ли је у складу са чл.28 став 3

тачка 7), 8) и 9) овог правилника доставио све услове за укрштање и паралелно вођење, односно услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија ако их је прибавио ван обједињене процедуре; приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнаде наведених у чл. 28 став 2 тачка 2 овог Правилника.

Увидом у извештај техничког лица утврђено је да постоје формални недостаци у документацији, која чини саставни део захтева, а који се односе на следеће:

- ИДП не садржи прилог који се односи на стање утврђено на основу архивског пројекта уз обавезно реферисање на тај архивски пројекат или снимак постојећег стања уколико архивски пројекат не постоји (уз достављање Уверења Историјског архива Београда да не постоји, уколико је објекат изграђен пре 1970. године, или уколико је објекат изграђен после 1970. године акт Одељења за грађевинске и комуналне послове ГО Савски венац), како је прописано чланом 43. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", бр. 72/2018),
- Увидом у основе постојећег и новопројектованог стања у графичком прилогу, утврђено је долази до промена на фасади смањењем ширине прозора и терасе, те је у складу са чл. 2 Уредбе о локацијским условима („Сл. гласник РС“, бр. 35/2015, 114/2015 и 117/2017), за предметне радове потребно прибавити Локацијске услове, исти нису у складу са техничким описом,
- На Насловној страни пројекта архитектуре у делу За грађење/ извођење радова уписана је Нова градња, а не адаптација.

**\*НАПОМЕНА:** Достављена документација мора бити у свему у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/16 и 120/17), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени („Сл. гласник РС“ бр. 72/2018), Упутством-формати електронских докумената и њихово достављање у ЦЕОП-у из априла 2016.год., које представља упутство за креирање докумената који се размењују у оквиру Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) до усвајања закона о електронском пословању, као и са Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", бр. 113/15, 96/2016 и 120/2017).

Чланом 145 Закона о планирању и изградњи, прописано је да се решење о одобрењу извођења радова издаје инвеститору који има одговарајуће право на земљишту или објекту.

Ово Одељење обавештава пуномоћника подносиоца захтева да ће ако инвеститор отклони утврђене недостатке у остављеном року, овај орган управе ценити имовинско правни основ за издавање решења о одобрењу извођења наведених радова и у поступку обједињене процедуре прибави лист непокретности за стамбену зграду и предметни стан на коме је предвиђено извођење радова , у складу са одредбама чл. 135. став 2. Закона о планирању и изградњи а у вези са чл. 145. овог Закона и чл. 19. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Чланом 8ђ став 7 Закона о планирању и изградњи прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев најкасније у року 30 дана од дана објављивања акта из става 6 истог члана, не доставља поново документацију, нити плаћа административну таксу и друге накнаде које је већ доставио, односно платио у поступку у коме је тај акт донет.

Чланом 29 став 12 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе односно накнаде и накнаде из чл.28. став 2 тачка 2 овог Правилника.

С обзиром да достављена документација мора бити у свему у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/16 и 120/17), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени („Сл. гласник РС“ бр. 72/2018), Упутством-формати електронских докумената и њихово достављање у ЦЕОП-у из априла 2016.год., које представља упутство за креирање докумената који се размењују у оквиру Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) до усвајања закона о електронском пословању, као и са Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", бр. 113/15, 96/2016 и 120/2017), на основу напред утврђеног и наведеног чињеничног стања, овај Орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења којим се одобрава извођење горе описаних радова, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац, у року од 3 дана од дана пријема истог, а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, уз наплату републичке административне таксе у износу од 466,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

**Доставити:**

-подносиоцу захтева,  
-у евиденцију

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

**Дејан Фурјановић, дипл. правник**

**Обрадиле:**

Ивана Ђековић, дипл.правник  
Светлана Вучинић Чанковић, дипл.инг.арх