

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
Број: 06-2-6.2/2022-I-02
09.03.2022.године
Београд

ОБЈАВЉЕНО НА
ОГЛАСНУ ТАБЛУ
09.03.2022.
Јелена Ристић

Веће Градске општине Савски венац, на 6. седници одржаној дана 09.03.2022. године, на основу члана 39. Статута Градске општине Савски венац („Сл. лист града Београда“ бр.45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13,66/16, 78/19 и 122/20), члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 95/18, 86/19, 157/20 и 114/21), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016 и 113/17) и члана 25. Одлуке о Управи Градске општине Савски венац („Службени лист града Београда“, 118/16, 36/19, 42/19, 88/19 и 116/20), на предлог начелнице Управе Градске општине Савски венац, доноси:

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЕСТА У УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ**

Члан 1.

У члану 25. Одељак 6.1.3. тачка 28б мења се тако да гласи:

Услови: стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и детаљно познавање принципа, метода рада и најбољих примера из праксе у некој области које се стиче радним искуством у струци од најмање три године, положен државни стручни испит, као и вештина да се при решавању сложених стручних проблема стечена знања примене“.

Члан 2.

У члану 25. Одељак 6.1.3. после тачке 28б. додаје се тачка 28в. која гласи:

„ 28в управно-правни и материјало-финансијски послови у области борачко-инвалидске заштите и послови координатора интерресорне комисије

Звање: самостални саветник

Број службеника: 1

Опис посла: обавља послове стручне и административно-техничке подршке Интерресорној комисији за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, ученику и одраслом за подручје Градске општине Савски венац; прикупља документацију која је неопходна за покретање и вођење поступка процене и која доприноси утврђивању и разумевању начина задовољења потреба детета, ученика и одраслог; доставља документацију члановима Комисије; организује и администрира процес процене потреба за додатном подршком детету, ученику и одраслом; сазива повремене чланове Комисије на основу документације и информација од родитеља; прикупља и обрађује податке и води

