

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ  
Одељење за грађевинске  
и комуналне послове  
ROP-SAV-2052-CPI-1/2017  
бр. 351-76/2017  
07.02.2017. године  
Београд, Кнеза Милоша бр. 69

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву инвеститора ЈМ из Београда, \_\_\_\_\_, поднет преко пуномоћника ВП из Београда \_\_\_\_\_, за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац на основу чл. 8ђ. и 135. и 142. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), чл. 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник РС“, бр. 96/2016), доноси

### ЗАКЉУЧАК

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора ЈМ из Београда \_\_\_\_\_, за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи Одељења за имовинско-правне, грађевинске и комунално-стамбене послове бр. 351-520/2014 од 11.03.2015. год., за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац.

### Образложење

Одељењу за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду поднео је захтев инвеститор ЈМ из Београда, \_\_\_\_\_, за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи Одељења за имовинско-правне, грађевинске и комунално-стамбене послове бр. 351-520/2014 од 11.03.2015. год., за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац, преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, евидентиран под **ROP-SAV-2052-CPI-1/2017** заведен на писарници овог органа управе дана 01.02.2017.године, под бр. 351-76/2017.

Уз захтев је приложена следећа документација: Доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, такса за подношење захтева и такса за издавање грађевинске дозволе, Извод из пројекта за грађевинску дозволу са главном свеском, Пројекат за грађевинску дозволу, Геотехнички елаборат, Елаборат енергетске ефикасности, Локацијски услови Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Београда, Сектора за издавање локацијских услова и грађевинске послове у поступку обједињене процедуре ROP-BGDU-26390-LOCH-1/16 Интерни број IX-15 број 350-1119/2016 од 09.01.2017. године, Услови Завода за заштиту споменика културе града Београда, пуномоћје за заступање.

Чланом 135. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта.

Одредбом члана 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је надлежан за поступање по захтеву, да ли је подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона, уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде. Ставом 2. истог члана прописано је да у овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

На основу увида у поднети захтев за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи за за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац, поступајући у складу са чланом 16. став 2 наведеног Правилника којим је прописано да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, утврђено је следеће:

Увидом у извештај техничког лица овог Одељења бр. 351-76/2017 од 07.02.2017. године, утврђено је да је техничко лице на основу увида у захтев за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац и техничку документацију која чини саставни део истог, утврдило следеће недостатке:

- доставити потписане Локацијске услове,
- доставити **Идејно решење које је саставни део Локацијских услова ROP-BGDU-26390-LOCH-1/16 Интерни број IX-15 број 350-1119/2016 од 09.01.2017. године**, како би стручно лице могло да провери усклађеност истог са Изменом пројекта за грађевинску дозволу,
- достављен је пројекат архитектуре у пдф формату који се односи на изградњу породичне куће у Сурчину, па је потребно доставити исти за предметни објекат,
- у Изводу из пројекта нису достављене све ситуације у складу са чл. 33 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), односно није достављена ситуација са приказом синхрон плана инсталација на парцели,
- није достављен архивски пројекат,
- у ситуацији није јасно означена грађевинска линија.

Достављена документација мора бити у свему у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. Гласник РС“ бр. 113/2015 и 96/2016), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. Гласник РС“ бр. 96/2016), Упутством-формати електронских докумената техничке документације и њихово достављање у ЦЕОП-у, које представља упутство за креирање докумената који се размењују у оквиру

Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) до усвајања закона о електронском пословању, као и са Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", бр. 113/15).

На основу напред утврђеног чињеничног стања, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења о измени решења о грађевинској дозволи за доградњу и затварање постојеће отворене терасе породичне стамбене зграде у ул. Дрварска бр. 13 у Београду на к.п. 11390 КО Савски венац.

Чланом 8ђ. став 4. истог закона прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Чланом 18. став 5. Правилника о поступку о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе односно накнаде.

Ово Одељење обавештава подносиоца захтева да ће након испуњености формалних услова, у поступку обједињене процедуре прибавити лист непокретности и увидом у исти, **ценити имовинско правни основ за подношење захтева** у складу са одредбама чл. 135. став 2. Закона о планирању и изградњи и чл. 19. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, у року од 3 дана од дана пријема истог, уз наплату републичке административне таксе у износу од 440,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

**Дејан Фурјановић**

Доставити:

-пуномоћнику  
-у евиденцију.

Обрадиле:

Маја Зечевић, дипл.правник  
Тања Вујачић, инг.грађ.