

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Одељење за грађевинске
и комуналне послове
ROP-SAV-890-IUP-1/2018
бр. 351-56/2018
16.01.2018. године
Београд, Кнеза Милоша бр. 69

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву инвеститора Д____ Н_____ из _____, са станом у ул. _____, поднетог преко пуномоћника "MADE IN" доо, са седиштем у Новом Београду, у ул.Булевар Михаила Мупина бр.11, за издавање решења о употребној дозволи а на основу чл. 8ђ. и 158. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-исправка, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), чл. 44.став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/15,96/16 и 120/17), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/15), Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објекта („Сл. гласник РС“, бр. 23/15, 77/15, 58/16, 96/16 и 67/17), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Д____ Н_____ из _____, са станом у ул. _____, за издавање решења о употребној дозволи за изведене радове на реконструкцији и пренамени таванског простора у стамбени и припајању истог једнособном стану бр. 4 површине П=28 м² у приземној дворишној згради лево од улаза, означеној као објекат бр. 5, у ул. Краља Милана бр. 62 у Београду, на к.п. 1036 КО Савски венац, којим радовима се формира објекат спратности П+Пк, са једним двоетажним станом на приземљу и поткровљу, укупне површине П=49,57 м², по структури двоипособан, а за које радове је издато Решење Одељења за грађевинске и комуналне послове бр. 351-21/2017 од 25.01.2017. год.

Образложење

Одељењу за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду поднео је захтев инвеститор Д____ Н_____ из _____, са станом у ул. _____, преко пуномоћника "MADE IN" доо, са седиштем у Новом Београду, у ул.Булевар Михаила Мупинабр.11, преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, евидентиран под ROP-SAV-890-IUP-1/2018 заведен на писарници овог органа управе дана 16.01.2018.године под бр. 351-56/2018.године за издавање решења о употребној дозволи за изведене радове описане у диспозитиву овог закључка, изведене на основу Решења Одељења за грађевинске и комуналне послове бр. 351-21/2017 од 25.01.2017год.

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, пуномоћје, Главна свеска и идејни пројекат, Извештај комисије за технички преглед, сертификат о енергетским својствима објекта пре и после извођења радова, атест за уземљење, елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта, доказ о уплати таксе за подношење захтева.

Одредбом чл. 158. ст. 3 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) је прописано да се уз захтев за издавање употребне дозволе прилаже извештај комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат подобан за употребу са предлогом да се може издати употребна дозвола, пројекат за извођење или пројекат изведеног стања, елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта, као и елаборат геодетских радова за подземне инсталације и сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима.

Одредбом чл. 43. став 1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/15,96/16 и 120/17), прописано је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно да ли је: надлежан за поступање по захтеву; да ли је подносилац захтева лице које, у складу са Законом може бити подносилац захтева за издавање те употребне дозволе; да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; да ли је уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе. Ставом 3 истог члана прописано је да ако је грађевинска дозвола издата за више катастарских парцела, односно делова катастарских парцела, уз обавезу инвеститора да пре издавања употребне дозволе изврши спајање тих парцела у складу са законом, надлежни орган пре издавања употребне дозволе по службеној дужности проверава код органа надлежног за послове државног премера и катастра да ли је извршено спајање тих катастарских парцела.

Увидом у приложену документацију поводом поднетог захтева за издавање употребне дозволе за изведене радове на реконструкцији и пренамени таванског простора у стамбени и припајању истог једнособном стану бр. 4 површине $P=28 \text{ m}^2$ у приземној дворишној згради лево од улаза, означеној као објекат бр. 5, у ул. Краља Милана бр. 62 у Београду, на к.п. 1036 КО Савски венац, којим радовима се формира објекат спратности П+Пк, са једним двоетажним станом на приземљу и поткровљу, укупне површине $P=49,57 \text{ m}^2$, по структури двоипособан утврђено је да инвеститор није поступио по горе наведеним одредбама.

Увидом у извештај техничког лица овог Одељења бр. 351-56/18 од 16.01.2018.године утврђује се да је увидом у захтев за издавање употребне дозволе и приложену документацију, утврђено следеће:

- Захтев је поднет за радове који су изведени по решењу издатом у поступку обједињене процедуре, али се подносилац захтева приликом подношења истог није позвао на број решења којим се одобрава извођење радова те надлежни орган није у могућности да изврши увид у целокупан досије.
- уз захтев није поднет пројекат за извођење са потврдом и овером инвеститора, лица које врши стручни надзор и извођача радова да је изведено стање једнако пројектованом, ако у току грађења није одступљено од пројекта за извођење или пројекат изведеног објекта, * израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;

- извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе; не садржи одлуку о поверавању вршења техничке контроле потписану од стране инвеститора који услугу поверава.
- недостаје доказ о уплати административне таксе за доношење решења којим се дозвољава употреба радова у 1800,00 динара у складу са Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, бр. 43/03....5/09, 93/12, 65/13, 57/14, 45/2015-усклађени дин. изн, 83/2015, 112/2015,50/16 и 113/17) .

Чланом 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Чланом 44. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе и накнада наведених у чл. 42. став 2. тачка 3) овог правилника. Ставом 6. истог члана прописано је да ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри употребу објекта, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, наведене у чл. 42 став 2. тачка 3) овог правилника, односно да ту таксу употреби у поновном поступку. Ставом 7. истог члана прописано је да ако уз усаглашени захтев из става 4. овог члана подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из става 4. овог члана.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, у року од 3 дана од дана пријема истог, уз наплату републичке административне таксе у износу од 460,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Дејан Фурјановић

Доставити:

-инвеститору преко пуномоћника
-у евиденцију.

Обрадиле:

Ивана Ђековић, дипл.правник
Весна Цепењор, дипл.инж.грађ.